

Zarządzenie nr 8/2019
Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród
z dnia 6 lutego 2019 r.

w sprawie: zasad prowadzenia w Urzędzie Gminy i Miasta Wyszogród Centralnego Rejestru Umów

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. W Urzędzie Gminy i Miasta Wyszogród tworzy się Centralny Rejestr Umów zwany dalej CRU, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Pod pojęciem umów rozumie się : umowy i porozumienia.
2. Rejestr, o których mowa w ust. 1 prowadzi się dla każdego roku kalendarzowego oddzielnie. Numerację zapisów rozpoczyna się w każdym roku od nr 1.

§ 2

1. Obowiązek rejestracji umów w Centralnym Rejestrze Umów dotyczy umów zawartych w formie pisemnej, z którymi wiążą się skutki finansowe, z wyłączeniem umów wynikających ze stosunku pracy.
2. Umowy, o których mowa w ust. 1 mogą być rejestrowane w wewnętrznych rejestrach umów prowadzonych przez komórki organizacyjne Urzędu, będące dysponentami środków finansowych przewidzianych na ich realizację – decyzję podejmuje Kierownicy komórek.

§ 3

1. Umowa przedłożona do rejestracji w Centralnym Rejestrze Umów zawiera numer umowy, na który składa się:
 - a) symbol komórki organizacyjnej Urzędu,
 - b) pozycja pod którą umowa została zarejestrowana w danej komórce organizacyjnej Urzędu,
 - c) rok zawarcia umowy (*przykład: „ORG.1.2013.”*).
2. Dane do rejestracji w CRU przygotowuje się w elektronicznym pliku komputerowym formatu Microsoft Word wg wzoru określonego w załączniku i przesyła do pracownika Referatu Organizacyjnego pocztą elektroniczną jako załącznik do wiadomości, opatrując ją tytułem: „Do rejestracji w CRU”.
3. Pracownik Referatu Organizacyjnego wprowadza dane do CRU i potwierdza fakt zarejestrowania umowy w Centralnym Rejestrze Umów poprzez opatrzenie egzemplarza umowy pozostającego w Urzędzie pieczęcią o treści:

„Zarejestrowano w Centralnym Rejestrze Umów

Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród

w dniu

pod Nr"

4. Umowy zarejestrowane w Centralnym Rejestrze Umów przechowywane są w Referacie Organizacyjnym.

§ 4

Nadzór nad prawidłowym wykonywaniem przez pracowników Urzędu czynności związanych ze stosowaniem niniejszego zarządzenia należy do obowiązków Kierowników referatów i pracownika Referatu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do umów zawieranych od 15 lutego 2019 r.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Wyszogród


Iwona Gortal

