

Zarządzenie nr 10/ 2018
Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród
z dnia 21 lutego 2018r

w sprawie : Ogłoszenia otwartego konkursu ofert dotyczącego realizacji zadań publicznych Gminy i Miasta Wyszogród .

Na podstawie art. 30 ust. 1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017r poz.1875 z późn.zm.) oraz art. 28 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U.z 2017r poz.1463 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2014.1118j.t z późn. zm.) Zarządzam co następuje.

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w Gminie Mieście Wyszogród z zakresu:

- „ **kultury ,sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”**
- „ **podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju”**.
- „ **turystyki i krajoznawstwa ”**
- „**wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej ”**.

§ 2. Ogłoszenie publikuje się poprzez jego zamieszczenie w:

- 1) Biuletynie informacji publicznych,
- 2) Na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Wyszogród.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Wyszogród

Jan Boszko

Załącznik do Zarządzenia nr 10/2018

Burmistrza GIM Wyszogród

z dnia 21.02.2018r.

Ogłoszenie

Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych

I. Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:

- 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. DZ. U. z 2016 r. poz. 1817- Tekst jednolity) zwana dalej Ustawą,
- 2) uchwała Nr 209/XL/2017 Rady Gminy i Miasta Wyszogród z dnia 30 listopada 2017r. w sprawie "Programu współpracy Gminy i Miasta Wyszogród z organizacjami pozarządowymi na rok 2018", zwana dalej Uchwałą.

II. Przedmiotem konkursu jest zlecenie wykonania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie niżej wymienionych zadań z zakresu:

1. „ kultura, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”

Zadanie nr 1- upowszechnianie kultury we wszystkich środowiskach społecznych poprzez organizowanie imprez kulturalnych i artystycznych, *(kwota przeznaczona na zadania - 9.000zł)*

2. „ podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju”.

Zadanie nr 1- Organizacja obchodów 100-ej rocznicy Odzyskania Niepodległości przez Polskę *(kwota przeznaczona na zadanie 9.000zł)*

3 „turystyki i krajoznawstwa”

Zadanie nr 1 - organizacja rajdów, obozów, imprez, wycieczek, spacerów dla dzieci w okresie letnich wakacji szkolnych. *(kwota przeznaczona na zadanie 5.000zł)*

4. „wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”.

Zadanie nr 1 - organizacja szkolenia sportowego dzieci i młodzieży oraz udział we współzawodnictwie sportowym, *(kwota przeznaczona na zadania 40.000zł)*

Zadanie nr 2 - organizacja szkolenia sportowego osób dorosłych oraz udział we współzawodnictwie sportowym *(kwota przeznaczona na zadania 33.000zł)*

Zadanie nr 3 - organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych *(kwota przeznaczona na zadania 4.000zł)*

IV. Na realizację zadań przeznaczają się z budżetu Gminy i Miasta Wyszogród środki finansowe w wysokości 100 000,00- zł- słownie sto tysięcy złotych.

V. W konkursie na realizację powyższych zadań mogą uczestniczyć wyłącznie podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy.

VI. Zasady i warunki przyznawania dotacji.

- 1) Rozpatrywane będą oferty zgodne z tematem ogłoszonego zadania.
- 2) Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania.
- 3) Dotacja będzie przekazywana w trzech transzach ,
- 4) Wysokość udziału środków własnych organizacji nie może być niższa od 3 % kosztów całkowitych realizacji zadania.
- 5) W podziale środków nie będą uwzględniane oferty, których średnia ocena będzie mniejsza niż 50 % maksymalnej, możliwej do otrzymania w danym konkursie punktacji.

VII. Termin i warunki realizacji zadania.

- 1) Termin realizacji zadania opisanego w ofercie, powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a kończyć nie później niż do 30 listopada 2018 r.
- 2) Dotowane podmioty zobowiązane są do:
 - prowadzenia dokumentacji finansowej z realizacji zadania, gromadzenia materiałów potwierdzających zorganizowanie imprezy (zdjęcia, zaproszenia, listy uczestników zajęć i inne) oraz materiałów promujących imprezę i Gminę Wyszogród.
 - umieszczenia logo Gminy i Miasta Wyszogród na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność,
 - informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z budżetu Gminy i Miasta Wyszogród; informacja ta powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.
- 3) Dotowane podmioty powinny posiadać niezbędne doświadczenie w zakresie zadań o podobnym charakterze.

VIII. Termin i warunki składania ofert.

- 1) Termin składania ofert upływa z dniem 14 marca 2018 r. (decyduje data stempla pocztowego). Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 2) Oferta realizacji zadania powinna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 poz.1300), dostępnego na stronie internetowej ugimwyszogrod.bip.org.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród ul. Rębowska 37 -sekretariat.
 1. Oferty należy składać w Kancelarii Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród lub wysłać pocztą na adres Urząd Gminy Miasta Wyszogród-pokój nr 4 – kancelaria, z dopiskiem na kopercie „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu : należy podać nr i tytuł zadania

IX. Wymagane załączniki do oferty:

- 1) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru stowarzyszeń (Starostwa Powiatowego), ewidencji – odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 2) Statut stowarzyszenia.

X. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert.

- 1) Oceny formalnej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród.
- 2) Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.
- 3) Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa w ciągu 7 dni od ostatniego dnia terminu składania ofert, w oparciu o ustalone kryteria:

· zgodność proponowanych działań z priorytetami zawartymi w Programie współpracy	0-10 pkt
· trafność zidentyfikowania grupy odbiorców	0-5 pkt
· zasięg i oddziaływanie projektu,	0-5 pkt
· opis działań i przejrzystość jego harmonogramu,	0-5 pkt
· racjonalność wykazanych kosztów w ofercie,	0-5 pkt
· kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację projektu,	0-5 pkt
· zaangażowanie wolontariuszy,	0-5 pkt
· doświadczenie oferenta w realizacji podobnych projektów.	0-5 pkt
· prawidłowe i terminowe rozliczenie dotacji w latach poprzednich	0-5 pkt
Razem punktów	50 pkt

Beneficjent musi uzyskać minimum 35 pkt, aby oferta była rozstrzygana.

- 4) Burmistrz uwzględniając opinię Komisji Konkursowej, dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert i przyznaje środki finansowe, w okresie nie dłuższym niż w ciągu 14 dni, od ostatniego dnia terminu składania ofert.

- 5) Decyzja Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
- 6) Decyzja Burmistrza o przyznaniu dotacji jest podstawą do podpisania, umowy zawierającej szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
- 7) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
- 8) W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczy poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych, dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie.

W przypadku kiedy przyznana dotacja będzie niższa niż oczekiwana, beneficjent może zrezygnować z przyjęcia przyznanej dotacji.

XI.

W 2017r Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie.

W ramach powyższego konkursu Gmina i Miasto Wyszogród przeznaczyła na ten cel łącznie **90.000zł**.

W ramach zadania z zakresu

„Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie Gminy i Miasta Wyszogród” przeznaczono kwotę w wysokości **77.000,00 zł**

W ramach zadania z zakresu

„kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego ” przeznaczono kwotę w wysokości **13.000,00zł**

Pouczenie:

W przypadku załączników złożonych w formie kserokopii, każda strona załącznika powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, składane dokumenty powinny być podpisane czytelnie z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Przed złożeniem ofert, Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi może udzielać stosownych wyjaśnień, na pytania oferenta dot. wymogów formalnych.

Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród

Jan Boszko

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Wyszogród
Jan Boszko
Jan Boszko