

Zarządzenie Nr ..103../2019
z dnia 17... października 2019 roku
Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród

w sprawie określenia opłat i zasad wynajmu lokali użytkowych oraz nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy i Miasta Wyszogród na okres nie przekraczający 3 lata

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506 t.j.), a także art. 13 ust. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2018.2204 t.j.) Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród zarządza co następuje:

§1.

1. Określa się opłaty i zasady wynajmu lokali użytkowych oraz nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Wyszogród, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się wynagrodzenie za bezumowne użytkowanie nieruchomości o których mowa w ust. 1, w wysokości podwojonych stawek minimalnych określonych w załączniku nr 1 do zarządzenia.
3. Ustala się wzór wniosku i wzór umowy najmu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Wzór wniosku o nieodpłatne udostępnienie świetlicy/klubu wiejskiego zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§2.

Stawki określone w załączniku nr 1 mają wymiar stawek netto, należy do nich doliczyć podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

§3.

Z opłat o których mowa w §1 zwalnia się:

1. Stowarzyszenia lub fundacje działające na terenie Gminy i Miasta Wyszogród nieprowadzące działalności gospodarczej, na cele związane z ich statutową działalnością.
2. Jednostki organizacyjne Gminy i Miasta Wyszogród.
3. Koła Gospodyń Wiejskich działające na terenie Gminy i Miasta Wyszogród.
4. Organizatorów imprez bezpłatnych dla młodzieży szkolnej oraz dzieci przedszkolnych z terenu Gminy i Miasta Wyszogród.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ADWOKAT
Jarosław Stefański

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Wyszogród
Iwona Gortat

Regulamin wynajmu

lokali użytkowych oraz nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy i Miasta Wyszogród

1. Ustala się stawki opłat netto za wynajem nieruchomości gruntowych będących własnością Gminy i Miasta Wyszogród, w wysokości:

Lp.	Przeznaczenie terenu	Wysokość czynszu najmu w złotych	
		Sposób zapłaty	Wysokość opłaty
1.	Tereny użytkowane czasowo na cele handlowe, przemysłowe i działalność gospodarczą: <ul style="list-style-type: none">• za 1 dobę do 5m²<ul style="list-style-type: none">○ za dodatkowe przyłącze prądu• za 1 dobę powyżej 5m²	ryczałt za 1 dobę ryczałt za 1 dobę	100,00 zł brutto 25,00 zł brutto do negocjacji

2. Ustala się stawki opłat netto za wynajem lokali użytkowych będących własnością Gminy i Miasta Wyszogród, w wysokości:

Lp.	Przeznaczenie budynku	Wysokość czynszu najmu w złotych	
		Sposób zapłaty	Wysokość opłaty
1.	Lokale z przeznaczeniem na: <ul style="list-style-type: none">- gastronomię- handel- biura- imprezy okolicznościowe: świetlice wiejskie- inne	miesięcznie za 1 m ² miesięcznie za 1 m ² miesięcznie za 1 m ²	15,00 zł netto 10,00 zł netto 10,00 zł netto do negocjacji do negocjacji
2.	Lokale z przeznaczeniem na pokazy, szkolenia, kursy i podobne	za godzinę	70,00 zł brutto
3.	Sala Posiedzeń <ul style="list-style-type: none">- bez dodatkowego wyposażenia- z dodatkowym wyposażeniem: projektor, laptop, nagłośnienie itd.	Ryczałt za 8 godzin (dzień roboczy)	150,00 zł brutto do negocjacji

3. Stawki określone w ust. 2 dotyczą wynajmu lokalu wraz z jego wyposażeniem.
4. Opłaty za wynajem uiszczą się z góry przed udostępnieniem sali na podstawie umowy najmu, przelewem, na rachunek bankowy wskazany w umowie, najpóźniej na **3 dni** przed podjęciem przedmiotu najmu.
5. Najemca zobowiązany jest do pokrycia szkód powstałych w wynajętym mieniu w czasie trwania umowy. Rodzaj szkód i termin ich usunięcia należy określić w protokole. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie w czasie trwania umowy najmu, przebywające w sali i jej najbliższym otoczeniu.

Wzór wniosku.

.....
Miejscowość, data

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

NIP/PESEL

Wniosek o wynajem lokalu / nieruchomości gruntowej

Proszę o wynajem obiektu/lokalu

zlokalizowanego w

w terminie na okres

w celu organizacji

Organizator przedsięwzięcia

Określenie celu wynajmu

Osoba odpowiedzialna- pełnoletnia za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nr dowodu osobistego)

.....
(podpis)

Przewidywana ilość uczestników.....

Jednocześnie, oświadczam, że

- a) Zapoznałem/łam się z obowiązującym zarządzeniem w sprawie **określenia opłat i zasad wynajmu lokali użytkowych oraz nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy i Miasta Wyszogród na okres nie przekraczający 3 lata**
- b) Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów sanitarnych i p.poż. w czasie trwania najmu.

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Cel udostępnienia obiektu/lokalu jest zgodny/niezgodny* z Zarządzeniem nr z dnia Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród w sprawie: ustalenia zasad korzystania

z budynków świetlic oraz klubów wiejskich na terenie Gminy i Miasta Wyszogród określenia opłat i zasad wynajmu lokali użytkowych oraz nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy i Miasta Wyszogród na okres nie przekraczający 3 lata.

Data,.....

Podpis.....

Wniosek rozpatrzono pozytywnie/negatywnie*



.....

(data)

.....

Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród

*niepotrzebne skreślić



**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych do wniosku o
wynajem lokalu/nieruchomości gruntowej**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informuję, iż:

1. Pana/ Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
2. Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy i Miasta Wyszogród z siedzibą przy ul. Rębowskiej 37, 09-450 Wyszogród, reprezentowany przez Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród. Kontakt z administratorem możliwy jest w godzinach pracy Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród pod nr telefonu (24) 267 26 00 lub na adres e-mail: ugim@wyszogrod.pl.
3. Informujemy, że Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą mailową na adres: iod@wyszogrod.pl lub pisemnie na adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych będzie niemożność realizacji wniosku.
5. Dane osobowe po zakończeniu realizacji celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych dla dobra publicznego i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przepisów prawa, jednak nie dłużej niż 5 lat.
6. Udostępnianie danych osobowych odbywa się wyłącznie uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa, lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu oraz nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Administratora, inspektora ochrony danych osobowych lub organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

.....
podpis Wnioskodawcy

Wzór Umowy.

Umowa najmu

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą a Miastem Wyszogród,
reprezentowana przez:

Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród – Iwonę Gortat

zwanym dalej „Wynajmującym”

a

Panem/nią zam.,

Nr PESEL zwanym dalej „Najemcą”

§1

Wynajmujący oddaje Najemcy w najem pomieszczenia
.....
wraz z wyposażeniem w miejscowości na okres
od dnia od godz. do dnia do godz.

§2

Za wynajem pomieszczeń określonych w §1, strony ustają, że Najemca wpłaci Wynajmującemu,
opłatę w wysokości zł brutto. Słownie.....

§3

1. Opłatę, określoną w §2 należy wpłacić przelewem na rachunek o numerze przed udostępnieniem pomieszczenia, jednak nie później niż w terminie najpóźniej na 3 dni przed podjęciem przedmiotu najmu pod rygorem rozwiązania umowy.
2. Dowód wpłaty stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§4.

Wynajmujący udostępni lokal po dokonaniu wpłaty przez Najemcę poprzez wydanie kluczy i przekazaniu Najemcy stanu pomieszczeń i jego wyposażenia w formie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§5.

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w lokalu określonym w §1 oraz bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości.
2. Na Najemcy spoczywają odrębne obowiązki, wynikające z praw autorskich, a w szczególności ZAIKS.

§6.

1. Po zakończeniu najmu, Najemca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu lokalu bez dodatkowych wezwań w stanie, jaki istniał w dniu przyjęcia, najpóźniej w terminie 3 dni od zakończenia wynajmu.
2. Za szkody wyrządzone podczas najmu odpowiada Najemca.
3. W przypadku stwierdzenia szkód powstałych w trakcie trwania najmu lokalu Wynajmujący świetlicę sporządza protokół, który podpisuje zarówno Wynajmujący jak i Najemca. Protokół stanowić będzie podstawę do wszczęcia postępowania mającego na celu pokrycie kosztów powstałych szkód.

§7.

W imieniu Wynajmującego, czynności określonych w §4 ust. 1 oraz w §6 ust.3 może dokonywać

§8.

Za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu najmu, naliczana będzie kara umowna w wysokości 100% kwoty należnej opłaty wraz z podatkiem VAT, liczona od daty umownego terminu przekazania przedmiotu najmu Wynajmującemu.

§9.

Najemca nie ma prawa podnajmowania przedmiotu najmu osobom trzecim bez uzyskania zgody Wynajmującego.

§10.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11.

W przypadku spraw nieuregulowanych przez niniejszą umowę zastosowanie mają odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.

§12.

Umowa zawarta zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Wynajmujący, a 1 egz. Najemca.