

ZARZĄDZENIE NR 13/2025

BURMISTRZA GMINY I MIASTA WYSZOGRÓD

z dnia 03 marca 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 30 ust. 1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1465 ze zm.), art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 ze zm.) oraz na podstawie art. 11 ust. 2 w zw. z art. 13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w Gminie i Mieście Wyszogród z zakresu: **Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – Zadanie:** *Prowadzenie zajęć szkoleniowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie kultury fizycznej oraz organizowanie imprez sportowych.*

§ 2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zostaje zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Wyszogród oraz na stronie internetowej Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Wyszogród

Iwona Gortat

OGŁOSZENIE

Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych

I. Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:

- 1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1940 ze zm.), zwana dalej Ustawą,**
- 2. Uchwała Nr 57/IX/2024 Rady Gminy i Miasta Wyszogród z dnia 26 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy i Miasta Wyszogród z organizacjami pozarządowymi na rok 2025, zwana dalej Uchwałą,**

II. Przedmiotem konkursu jest zlecenie wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie niżej wymienionego zadania z zakresu:

- Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Zadanie: Prowadzenie zajęć szkoleniowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie kultury fizycznej oraz organizowanie imprez sportowych – kwota przeznaczona na realizację zadania z budżetu Gminy i Miasta Wyszogród – 70 000,00 zł (siedemdziesiąt tysięcy złotych).

III. Zasady i warunki przyznawania dotacji.

- Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- O przyznanie dotacji w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wnioskowana kwota dotacji nie może przekraczać 97% sumy wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego. Oferent zobowiązany jest wnieść i wykazać w zestawieniu kosztów realizacji zadania publicznego wkład własny w wysokości nie mniejszej niż 3% wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego.
- W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego.
- Za koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego uznaje się koszty niezbędne do jego realizacji i racjonalnie skalkulowane, przy czym:

- a) zakup sprzętu sportowego, osprzętu, akcesoriów, osobistego sprzętu sportowego i ubiorów sportowych niezbędnego do realizacji zadania – należy prowadzić ewidencję przychód-rozchód zakupionego sprzętu, a kwota zakupu nie może przekraczać 20% sumy wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego.
 - b) koszty administracyjne związane z realizacją zadania publicznego (m.in. obsługa księgowa) nie mogą w ofercie przekraczać 10% sumy wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego,
- 6. Rozpatrywane będą oferty zgodne z tematem ogłoszonego zadania.
 - 7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
 - 8. Dotacja będzie przekazywana w jednej lub kilku transzach.
 - 9. W trakcie realizacji zadania dopuszczalne będzie dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi kosztami określonymi w ofercie w zestawieniu kosztów realizacji zadania publicznego, z zastrzeżeniem pkt III.5. Zmiany dokonywane być mogą wyłącznie za zgodą Zleceńodawcy.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

- 1. Termin realizacji zadania opisanego w ofercie, powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a kończyć nie później niż do dnia **15 grudnia 2025 r.**
- 2. Dotowane podmioty zobowiązane są do:
 - a) prowadzenia dokumentacji finansowej z realizacji zadania, gromadzenia materiałów potwierdzających zorganizowanie imprezy (np. zdjęcia, zaproszenia, listy uczestników zajęć i inne) i materiałów promujących imprezę oraz Gminę i Miasto Wyszogród,
 - b) umieszczenia logo Gminy i Miasta Wyszogród na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność,
 - c) informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z budżetu Gminy i Miasta Wyszogród, przy czym informacja ta powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego,
- 3. Dotowane podmioty powinny posiadać niezbędne doświadczenie w zakresie zadań o podobnym charakterze.

V. Termin i warunki składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa z dniem **24 marca 2025 r.** (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród).
 2. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 3. Oferta realizacji zadania powinna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
- VI.** Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród lub wysłać pocztą na adres Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród – pokój nr 5, z dopiskiem na kopercie: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu: (należy podać tytuł zadania).
- VII.** Wymagane załączniki do oferty:
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru stowarzyszeń (Starostwa Powiatowego), ewidencji – odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
 2. Aktualny Statut stowarzyszenia.
- VIII.** Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert.
1. Oceny formalnej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród.
 2. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.
 3. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa w ciągu 7 dni od ostatniego dnia terminu składania ofert, w oparciu o ustalone kryteria.

Zgodność proponowanych działań z priorytetami zawartymi w Programie współpracy	0-10 pkt
Trafność zidentyfikowania grupy odbiorców	0-5 pkt
Zasięg i oddziaływanie projektu	0-5 pkt

Opis działań i przejrzystość jego harmonogramu	0-5 pkt
Racjonalność wykazanych kosztów w ofercie	0-5 pkt
Kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację projektu	0-5 pkt
Zaangażowanie wolontariuszy	0-5 pkt
Doświadczenie oferenta w realizacji podobnych projektów.	0-5 pkt
Prawidłowe i terminowe rozliczenie dotacji w latach poprzednich	0-5 pkt
Maksymalna liczba punktów	50

4. Beneficjent musi uzyskać minimum 35 pkt, aby oferta była rozstrzygana.
 5. Burmistrz uwzględniając opinię Komisji Konkursowej, dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert i przyznaje środki finansowe, w okresie nie dłuższym niż w ciągu 14 dni, od ostatniego dnia terminu składania ofert.
 6. Decyzja Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
 7. Decyzja Burmistrza o przyznaniu dotacji jest podstawą do podpisania, umowy zawierającej szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
 8. W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczy poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych, dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie.
- IX.** W przypadku kiedy przyznana dotacja będzie niższa niż oczekiwana, Beneficjent może zrezygnować z przyjęcia przyznanej dotacji.
- X.** W 2024 r. Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród ogłosiła otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu:
- Kultury fizycznej - Prowadzenie zajęć szkoleniowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych**

w zakresie kultury fizycznej oraz organizowanie imprez sportowych. Na realizację ww. zadania z budżetu GiM Wyszogród przeznaczono kwotę **70 000,00 zł.**

Ponadto, w trybie tzw. małego grantu udzielono dotacji na zadania z zakresu **Kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:**

- *Zabawa karnawałowa dla dzieci i dorosłych oraz Majówka KGW w Grodkowie* w kwocie **1 000,00 zł.**

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Wyszogród

Iwona Gortat

Pouczenie:

W przypadku załączników złożonych w formie kserokopii, każda strona załącznika powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, składane dokumenty powinny być podpisane czytelnie z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

