



## Urząd Gminy i Miasta Wyszogród

ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród



www.wyszogrod.pl



ugim@wyszogrod.pl



(24) 267-26-00

**GMINA I MIASTO**  
**WYSZOGRÓD**  
Pieczęć Zamawiającego  
ul. Rębowska 37  
09-450 Wyszogród  
NIP: 7743211407 REG: 611015508

Miejsce Wyszogród, data 11.07.2024 r.

Znak sprawy: IKR.271.22.2024

### Zaproszenie do składania ofert

#### I. ZAMAWIAJĄCY :

Gmina i Miasto Wyszogród  
ul. Rębowska 37  
09-450 Wyszogród  
NIP : 774 321 14 07

Podstawa wszczęcia postępowania:

- art. 2 ust 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023.1605 ze zm.)- zwolnienie przedmiotowe,
- § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł na potrzeby Gminy i Miasta Wyszogród oraz jednostek organizacyjnych.

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**„ Modernizacja strażnicy OSP Słomin “**

Lokalizacja :

Sołectwo/ msc. Słomin na terenie Gminy i Miasta Wyszogród, powiat płocki , województwo mazowieckie.

Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje swym zakresem :

- wykonanie pokrycia dachowego wraz z dociepleniem ( styro-papą – grubości 20 cm , współczynnik przewodzenia materiału dociepleniowego 0,031 W/mk, - dwuwarstwową ) – na powierzchni 276 m<sup>2</sup>,
- wykonanie obróbek blacharskich wraz z orynnowaniem ( długość obróbek około 75 mb , średnia szerokość około 30 cm, długość rur spustowych około 21 mb – 6 szt., długość orynnowania około 50 mb),
- dostosowanie wysokości ognio-murów po dociepleniu stropodachu poprzez ich przemurowanie cegłą białą na długości około 25 mb i wysokości 20cm )

Uwaga przed dokonaniem wyceny i złożeniem oferty zasadna jest wizja w terenie na obiekcie .

#### II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA




2. Termin realizacji zamówienia: do 25 września 2024 r.

#### III. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA





**Urząd Gminy i Miasta Wyszogród**  
**ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród**

 [www.wyszogrod.pl](http://www.wyszogrod.pl)  [ugim@wyszogrod.pl](mailto:ugim@wyszogrod.pl)  (24) 267-26-00

Teren Gminy i Miasta Wyszogród – msc. Słomin – strażnica OSP

#### **IV. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą przedłożyć:

- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik nr 1 do zaproszenia),

#### **V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

a) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

b) Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późniejszymi zmianami).

c) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

d) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Zaproszeniu do składania ofert.

Korespondencję przekazaną za pomocą poczty elektronicznej należy przysyłać pod adres: **artur.kazmierczak@wyszogrod.pl**

e) osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Artur Kaźmierczak tel. 24/267 26 23, poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 8.00 – 15.00, środa w godz. 9.00 – 16.00. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji: zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

#### **VI. MIEJSCE, FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. **Oferty należy składać do dnia 19 lipca 2024 roku, do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego (adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, Rębowska 37, 09-450 Wyszogród, sekretariat – I piętro).

2. Zamawiający dopuszcza złożenia oferty w formie papierowej (listownie) oraz formie elektronicznej, przysyłając ją na adres: **zamowienia@wyszogrod.pl** (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 4 przedmiotowego zapytania).

#### **VII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA/ ROZPATRZENIA OFERT**

Informacja z otwarcia ofert nastąpi do dnia 22 lipca 2024 roku, do godz. 15.00 w siedzibie Zamawiającego (adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, Rębowska 37, 09-450 Wyszogród).

#### **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla poszczególnej części.

2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Dokumenty mogą być podpisane podpisem kwalifikowalnym lub Profilem Zaufanym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3) Oferta winna być sporządzona według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.

4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

5) Wykonawca opisując zamieszcza ofertę w następujący sposób:

Zapytanie ofertowe: **Oferta IKR.271.22.2024 – Modernizacja strażnicy OSP Słomin**



## Urząd Gminy i Miasta Wyszogród

ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród



www.wyszogrod.pl



ugim@wyszogrod.pl



(24) 267-26-00

### IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Kryterium:

Cena 100%

### X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 1) Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 z późniejszymi zmianami), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą
- 2) Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. W odpowiednich rubrykach wykonawcy winni przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usługi oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
- 3) Wszystkie ceny winny być podawane w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 końcówkę należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 4) Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 5) Cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym zysk Wykonawcy.
- 6) Ceny podane przez Wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie.
- 7) Nie dopuszcza się zmiany ceny wykonania usługi w okresie pomiędzy otwarciem ofert, a podpisaniem zlecenia/umowy.

### XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.

### XII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

- 1) Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu – drogą elektroniczną – Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.




### XII. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 2) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji w przypadku, złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie.
- 4) Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, przy jednoczesnym braku zastosowań regulacji wynikających z ustawy Prawo Zamówień publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy i Miasta Wyszogród do zawarcia umowy.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty.



## Urząd Gminy i Miasta Wyszogród

ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród

 www.wyszogrod.pl  ugim@wyszogrod.pl  (24) 267-26-00

7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

### Załączniki do zaproszenia do składania ofert :

1. Formularz ofertowy.
2. Klauzula RODO

BURMISTRZ  
Gminy i Miasta Wyszogród

*Iwona Gortai*

11.07.2024r .....  
( data i podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej )