

Załącznik nr 3  
do zaproszenia do składania ofert IKR.271.20.2022  
z dnia 01.06.2022r.  
Projekt Umowy

## UMOWA nr IKR.272.20.2022

zawarta w dniu .....2022 r. w Wyszogrodzie

pomiędzy:

**Gminą i Miastem Wyszogród**, ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród, NIP: 7743211407  
reprezentowaną przez:

**Burmistrza – Panią Iwonę Gortat**  
**Skarbnika – Panią Bogumiłę Laskowską**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą ..... z siedzibą: .....

**NIP:** ....., **REGON:** ....., **KRS:** ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”,  
którą reprezentuje:

.....

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zakup i dostawa 28 laptopów w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.**
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, kompletny i wolny od wad technicznych.
3. Koszty dostawy, zabezpieczenia przedmiotu zamówienia i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór przedmiotu zamówienia w miejscu dostawy, w uzgodnionym przez strony terminie.
4. Wykonawca odpowiada za utratę bądź uszkodzenie dostarczanego przedmiotu zamówienia do momentu jego odebrania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. W dniu dostawy Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty gwarancyjne, licencyjne oraz instrukcje.

### § 2

1. Strony ustalają, że dostarczenie przedmiotu umowy następuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Za dni kalendarzowe ustala się wszystkie dni tygodnia, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby

Zamawiającego tj. **Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród**, powiat płoński, województwo mazowieckie.

3. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego na adres: **Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród lub pocztą elektroniczną na adres [ugim@wyszogrod.pl](mailto:ugim@wyszogrod.pl)**, co najmniej 1 dzień roboczy przed ustalonym terminem dostawy. Za początek biegu terminu uważa się moment dojścia powiadomienia do Zamawiającego w taki sposób, że będzie się mógł on zapoznać z jego treścią.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzony pisemnym „Protokołem odbioru dostawy”, podpisanym przez przedstawicieli stron (zał. 1 do umowy)
5. Do kontaktów z Wykonawcą upoważnieni są następujący pracownicy Zamawiającego:  
- **Marcin Pieniążek – tel. 24 267 26 31, e-mail: [marcin.pieniazek@wyszogrod.pl](mailto:marcin.pieniazek@wyszogrod.pl)**
6. Do kontaktów z Zamawiającym upoważnieni są następujący pracownicy Wykonawcy:  
- .....
7. Osoby wskazane w ust. 5 i 6 mogą zostać zamienione w trakcie realizacji umowy, przez pisemne powiadomienie drugiej strony, co nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawcy przysługiwać będzie Wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie.....**złotych**(słownie: ..... ) brutto, w tym podatek VAT 23% w kwocie ..... zł.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru dostawy.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek w ..... nr konta .....

Płatnik:

NABYWCA:

Gmina i Miasto Wyszogród

Ul. Rębowska 37

09-450 Wyszogród

NIP: 7743211407

ODBIORCA:

Urząd Gminy i Miasta Wyszogród

Ul. Rębowska 37

09-450 Wyszogród

4. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, iż ww. rachunek rozliczeniowy widnieje w wykazie podmiotów wprowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

5. Zamawiający oświadcza, że płatności za faktury wystawione przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany powyżej rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Faktura Wykonawcy będzie płatna w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. W przypadku zwłoki w opłacaniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe. Za termin realizacji faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.

#### § 4

#### **GWARANCJA, REKLAMACJA**

1. Wykonawca udzieli na przedmiot umowy .... miesięcznej gwarancji
2. Usterka zgłoszona w terminie Gwarancji, zostanie usunięta przez Autoryzowany Serwis wskazany przez Wykonawcę w możliwie krótkim czasie, nie dłuższym jednak niż 14 dn.
3. Naprawa w ramach gwarancji następować będzie poprzez bezpłatne usunięcie wad, jeżeli wady ujawnią się w okresie gwarancyjnym lub poprzez wymianę sprzętu wadliwego na wolny od wad, na koszt Wykonawcy.
4. Strony mogą zgodnie zmienić w formie pisemnej pod rygorem nieważności termin usunięcia wady lub dostarczenia nowego przedmiotu zamówienia bez konieczności zmiany umowy, jeśli wykonywanie gwarancji w pierwotnym terminie umownym byłoby znacznie utrudnione lub niemożliwe.
5. Urządzenie zostanie wymienione na nowe jeśli Autoryzowany Serwis dokona trzech napraw gwarancyjnych, a produkt będzie wykazywał wady, które uniemożliwiają używanie go zgodnie z przeznaczeniem.
6. Wszelkie koszty dostarczenia urządzenia do i z Autoryzowanego Serwisu ponosić będzie Wykonawca.
7. Fakt awarii, ujawnienia wady, naprawy i ewentualnie wymiany sprzętu na nowy będzie odnotowywany każdorazowo w karcie gwarancyjnej

#### § 5

1. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną:
  - a. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązanie umowy na warunkach opisanych w § 6 ust. 1 pkt 1-4) niniejszej umowy w wysokości 10% wartości brutto umowy;
  - b. za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy oraz zwłokę w dokonaniu napraw gwarancyjnych dłuższych niż termin określony w §4 ust. 2 umowy w wysokości 0,3% wartości brutto przedmiotu dostawy za każdy dzień zwłoki.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kara umowna zostanie naliczona w nocie obciążeniowej.
4. Strony zgodnie oświadczają, że sposób i wysokość naliczenia kar umownych nie są rażąco wygórowane.

#### §6

#### **ROZWIĄZANIE UMOWY, ODSZKODOWANIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy, albo odstąpienia od niej

w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się o istnieniu którejkolwiek z poniższych przesłanek, nie później jednak niż do upływu okresu gwarancji.

- a. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób rażąco różny od opisanego w umowie,
  - b. nieuzasadniona zwłoka w realizacji przedmiotu umowy, względem terminu wskazanego w §2 ust. 1 niniejszej umowy przekraczająca 21 dni kalendarzowych,
  - c. w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub wad nienadających się do usunięcia – jeżeli sposób wykonania umowy uniemożliwia użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
  - d. w przypadku dwukrotnego niewykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 4 niniejszej umowy.
  - e. gdy zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub w sytuacji rozwiązania firmy Wykonawcy, za wyjątkiem zmian w strukturze organizacyjno – prawnej Wykonawcy;
  - f. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - g. naruszenia obowiązków umownych pomimo bezskutecznego wezwania do zaniechania naruszeń.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Za pisemnym, pod rygorem nieważności, porozumieniem Stron, Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie.

## **§7**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym obiektywnie poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy oraz Zamawiającego, nie dotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu podrzędnym, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, ustęp pierwszy niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.

## **§ 8**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany zapisów umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu.

## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy poddaje się rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego
3. Strony umowy oświadczają, iż posiadają wiedzę, że niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy, stanowią informację publiczną i mogą być udostępnione, zgodnie z zapisami Ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb udostępnienia informacji publicznej.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
6. Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ....
2. Protokół odbioru dostawy

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Załącznik nr 1**  
**do Umowy nr IKR.272.20.2022**  
**z dnia ....2022r.**

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Miejsce dokonania odbioru: Wyszogród

Data dokonania odbioru: .....

**Ze strony Wykonawcy:**

Nazwa Firmy

.....

**Ze strony Zamawiającego:**

Gmina i Miasto Wyszogród

Ul. Rębowska 37

09-450 Wyszogród

.....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach **Umowy nr IKR.272.16.2022 z dnia ..... 2022r.** jest:

L.p.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość	Wartość brutto	Dokumentacja techniczna, świadectwo jakości (jeżeli dotyczy)	Uwagi
1		28			

**Potwierdzenie kompletności dostawy:**

- Tak\*
- Nie\*- zastrzeżenia .....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami /funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne\*
- Niezgodne\*- zastrzeżenia .....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową\*
- Nie wykonane zgodnie z umową\*- zastrzeżenia .....

**Końcowy wynik odbioru:**

- Pozytywny\*
- Negatywny\*- zastrzeżenia .....

Podpisy:

.....  
(Przedstawiciel Zamawiającego)

.....  
(Przedstawiciel Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić