

## **UCHWAŁA Nr 46/VI/2019**

### **RADY GMINY I MIASTA WYSZOGRÓD**

**z dnia 25 lutego 2019 r.**

#### **w sprawie nadania statutu Sołectwa Pruszczyn**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami, Rada Gminy i Miasta Wyszogród uchwała, co następuje:

### **STATUT SOŁECTWA PRUSZCZYN w Gminie i Mieście Wyszogród**

#### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Sołectwo wsi Pruszczyn zwane dalej Sołectwem jest jednostką pomocniczą Gminy i Miasta Wyszogród i działa na podstawie niniejszego Statutu, uchwał Rady Gminy i Miasta Wyszogród oraz przepisów o samorządzie gminnym, w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
- Statutu Gminy i Miasta Wyszogród.

2. Przebieg granic sołectwa Pruszczyn określa załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały.

##### **§ 2**

Powołanie, znoszenie, podział oraz łączenie Sołectwa następuje w drodze uchwały Rady Gminy i Miasta Wyszogród na wniosek mieszkańców obszaru, który jednostka obejmuje lub ma obejmować, a także z własnej inicjatywy Rady Gminy i Miasta Wyszogród po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami tego obszaru.

##### **§ 3**

Celem samorządu Sołectwa jest wyrażanie i zaspokajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców, określenie warunków dla racjonalnego i harmonijnego rozwoju przestrzennego oraz tworzenie warunków do pełnego uczestnictwa mieszkańców w życiu wspólnoty sołectkiej.

## **Rozdział II**

### **Zadania samorządu Sołectwa.**

#### **§ 4**

1. Do zadań własnych Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone przez Radę Gminy i Miasta Wyszogród, służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa:
  - 1) dążenie do zaspokojenia zbiorowych potrzeb jego mieszkańców,
  - 2) inicjowanie kierunków rozwoju infrastruktury Sołectwa,
  - 3) opiniowanie projektów zmieniających istniejący status Sołectwa,
  - 4) pomoc mieszkańcom w rozwiązywaniu ich spraw przed władzami gminy,
  - 5) inicjowanie działań na rzecz przestrzegania prawa i porządku publicznego oraz bezpieczeństwa mieszkańców,
  - 6) troska o rozwój oświaty, kultury fizycznej i sportu,
  - 7) tworzenie warunków do zabawy i rozwoju kulturalnego dzieci i młodzieży w Sołectwie,
  - 8) opiniowanie lokalizacji nowych obiektów i likwidacji istniejących,
  - 9) inicjowanie nazw ulic, oznakowań i zabezpieczeń w Sołectwie,
  - 10) troska o zielen i środowisko naturalne oraz promowanie działań proekologicznych,
  - 11) inicjowanie pomocy społecznej, w szczególności pomocy dla ludzi samotnych, chorych i niepełnosprawnych,
  - 12) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich i pomocy w rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich,
  - 13) dążenie do poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki Sołectwa,
  - 14) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych.
2. Zadania, o których mowa w ust. 1 są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie Gminy i Miasta Wyszogród.

#### **§ 5**

Zadania określone w § 4 samorząd Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie decyzji i uchwał w sprawach leżących w kompetencji organów samorządu,
- 2) opiniowanie spraw gminy i miasta, w których wymagana jest opinia organów samorządu Sołectwa, lub w których organy gminy i miasta zwracają się o taką opinię, a w szczególności planów zagospodarowania przestrzennego gminy, projektów aktów

prawa miejscowego, innych projektów uchwał Rady Miasta Gminy i Miasta Wyszogród, w sposób prawem przewidzianych,

- 3) występowanie z wnioskami do organów gminy i miasta w sprawach, których rozwiązywanie przekracza możliwości samorządu Sołectwa,
- 4) współpracy z radnymi i komisjami Rady Gminy i Miasta Wyszogród,
- 5) udział Sołtysa w sesjach Rady Gminy i Miasta Wyszogród,
- 6) przygotowywanie i zgłaszanie do Rady Gminy i Miasta Wyszogród projektów uchwał w sprawach mających istotne znaczenie dla społeczności Sołectwa,
- 7) współdziałanie z Radą Gminy i Miasta Wyszogród przy przeprowadzaniu referendum i konsultacji społecznych.

### **Rozdział III**

#### **Organy samorządu Sołectwa**

##### **§ 6**

1. Organami Sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie – organ uchwałodawczy,
  - 2) Sołtys – organ wykonawczy,
  - 3) Rada Sołecka – organ wspomagający działalność Sołtysa.
2. Kadencja organów samorządu Sołectwa trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych Gminy i Miasta Wyszogród.

##### **§ 7**

1. Organem uchwałodawczym w Sołectwie jest Zebranie Wiejskie.
2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający czynne prawo wyborcze.
3. Na Zebranie Wiejskie mogą być zaproszeni Radni Gminy i Miasta Wyszogród, Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród, przedstawiciele instytucji i przedsiębiorców działających na terenie Sołectwa, a także inne osoby.
4. Zebranie Wiejskie jest jawne.

##### **§ 8**

Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys. Sołtys nie może wchodzić w skład Rady Sołeckiej.

## § 9

1. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa, wykonuje również inne zadania zlecone jej przez Zebranie Wiejskie.
2. Liczebność Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, jednak nie może ona liczyć mniej niż trzech członków i nie więcej niż pięciu.
3. Rada Sołecka w porozumieniu z Sołtysem przygotowuje projekty uchwał i opinii na Zebranie Wiejskie.
4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają w głosowaniu jawnym, chyba że Rada postanowi inaczej. Uchwały są prawomocne jeśli w posiedzeniu uczestniczy nie mniej niż połowa członków Rady.
5. Z posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół.
6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

## § 10

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy o zasadniczym znaczeniu dla Sołectwa nie zastrzeżone na rzecz organów Gminy i Miasta Wyszogród, a w szczególności;
  - 1) powoływanie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych ich członków,
  - 2) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków do organów Gminy i Miasta Wyszogród we wszystkich istotnych dla interesu mieszkańców Sołectwa sprawach,
  - 3) przyjmowanie sprawozdań z działalności Sołtysa,
  - 4) określanie zadań przewidzianych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
  - 5) ustalanie potrzeb sołectwa i zgłaszanie ich do projektu budżetu Gminy i Miasta Wyszogród na dany rok przed podjęciem uchwały budżetowej,
  - 6) uchwalanie rocznego programu finansowo – rzeczowego Sołectwa oraz dokonywanie w nim zmian w ciągu roku,
  - 7) ustalanie zadań do realizacji przez Sołtysa w okresie pomiędzy Zebraniem Wiejskimi,
2. Dla uprawomocnienia obrad Zebrania Wiejskiego niezbędne jest powiadomienie w trybie przyjętym zwyczajowo wszystkich mieszkańców Sołectwa o miejscu, terminie i celu zebrania.
3. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej.

## § 11

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:
    - a) Radę Gminy i Miasta Wyszogród,
    - b) Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród,
    - c) Radę Sołecką,
    - d) co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie na wniosek osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 Sołtys jest zobowiązany zwołać tak, aby odbyło się najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.
3. W przypadku nie wykonania przez Sołtysa obowiązku wynikającego z ust. 2 Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród, o ile zostanie złożony taki wniosek.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powinien określać proponowany porządek obrad.
5. W przypadku nieobecności Sołtysa związanej z chorobą, wyjazdem lub innym wypadkiem losowym Zebranie Wiejskie zwołuje członek Rady Sołeckiej wyznaczony na piśmie przez Sołtysa, a w przypadku braku wyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

## § 12

1. O Zebraniu Wiejskim Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
2. W przypadku pilnej sprawy możliwe jest zawiadomienie mieszkańców Sołectwa w terminie krótszym, niż wskazany w ust. 1.
3. Zawiadomienie powinno zawierać:
  - 1) określenie daty, godziny i miejsca Zebrania Wiejskiego,
  - 2) informację, na czyj wniosek jest zwoływane,
  - 3) proponowany porządek obrad,
  - 4) informację o drugim terminie Zebrania Wiejskiego.

## § 13

1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, a w przypadku jego nieobecności osoba, o której mowa w § 11 ust. 5.

2. Uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, podając imię i nazwisko oraz adres zamieszkania. Lista stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.
3. Protokolanta Zebrania Wiejskiego wybiera się spośród mieszkańców obecnych na zebraniu.
4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.
5. Protokół powinien zawierać w szczególności:
  - 1) datę, godzinę, miejsce zebrania oraz oznaczenie, w którym terminie odbyło się zebranie,
  - 2) stwierdzenie prawomocności zebrania,
  - 3) ustalony porządek obrad,
  - 4) skrótowy opis przebiegu obrad oraz zgłoszone wnioski,
  - 5) podjęte na zebraniu uchwały.

#### § 14

1. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w drodze uchwał.
2. Zebranie Wiejskie jest zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% ogółu mieszkańców Sołectwa stale zamieszkujących na jego terenie, uprawnionych do głosowania.
3. Jeżeli Zebranie Wiejskie nie było zdolne do podejmowania uchwał z powodu braku wymaganej liczby mieszkańców Sołectwa, zarządza się zebranie w drugim terminie – po upływie 15 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nim mieszkańców Sołectwa. Uchwały podejmowane w drugim terminie są wiążące.
4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
5. Każdemu uprawnionemu do głosowania przysługuje jeden głos.
6. Głosowanie przeprowadza Sołtys, korzystając w razie potrzeby z członków Rady Sołeckiej lub wyznaczonych osób.
7. Dokumentacja z Zebrania Wiejskiego przechowywana jest przez Sołtysa.
8. Uchwała Zebrania Wiejskiego powinna zawierać:
  - 1) numer, datę i tytuł,
  - 2) podstawę prawną,

- 3) przedmiot sprawy,
- 4) termin wejścia w życie.

## **§ 15**

1. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
  - 1) zwoływanie posiedzeń Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
  - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej i przewodniczenie jej obradom,
  - 3) współpraca w wykonywaniu swych obowiązków z Radą Sołecką,
  - 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
  - 5) informowanie mieszkańców o uchwałach Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty,
  - 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych, mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
  - 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa,
  - 8) składanie Zebraniu Wiejskiemu informacji o swojej działalności oraz sprawozdań ze swojej działalności rocznej i kadencyjnej,
  - 9) współpraca z organami Gminy i Miasta Wyszogród przy realizacji zadań Sołectwa,
  - 10) współorganizowanie konsultacji społecznych na terenie Sołectwa,
  - 11) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa,
  - 12) sporządzanie informacji i sprawozdań z działalności Sołectwa.
2. Sołtys ma prawo uczestniczyć w sesjach Rady Gminy i Miasta Wyszogród.
3. Po zakończeniu kadencji Sołtys przekazuje następcy dokumenty Sołectwa w terminie 30 dni od dnia wyboru nowego Sołtysa.
4. W czasie niemożności pełnienia urzędu przez Sołtysa, spowodowanej chorobą, dłuższym wyjazdem lub innymi przemijającymi okolicznościami, w okresie nie przekraczającym 3 miesięcy, obowiązki Sołtysa wykonuje wyznaczony przez niego członek rady Sołeckiej.

## **Rozdział IV**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

## **§ 16**

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród najpóźniej w terminie 6 miesięcy od upływu kadencji organów Sołectwa wyznaczając dzień, miejsce i godzinę zebrania, przypadający najpóźniej 7 dni od dnia wydania zarządzenia.

2. Ogłoszenie o wyborach podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Obsługę administracyjną Zebrania zapewnia Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród.
4. Liczbę uprawnionych określa Burmistrz Miasta i Gminy Wyszogród na podstawie rejestru wyborców.
5. Zebranie Wiejskie jest zdolne do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej jeśli uczestniczy w nim co najmniej 10% ogółu mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
6. W przypadku nie zwołania Zebrania w trybie określonym w ust. 5, ma zastosowanie odpowiednio przepis § 14 ust. 3.

### § 17

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Kandydatem na Sołtysa i członka rady Sołeckiej może być stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania.

### § 18

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna, wyłoniona spośród uprawnionych uczestników zebrania w liczbie co najmniej 3 osób.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 2) przygotowanie kart do głosowania umieszczając nazwiska w porządku alfabetycznym,
  - 3) przeprowadzenie głosowania,
  - 4) ustalenie wyników wyborów,
  - 5) sporządzenie i odczytanie protokołów z przeprowadzonych wyborów.

### § 19

Każdy zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie.



## § 20

W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej wybory Rady Sołeckiej.

## § 21

1. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość głosów ważnych.
2. W przypadku jeśli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało największą równą liczbę głosów, zarządza się powtórne głosowanie spośród tych kandydatów.

## § 22

1. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się osoby, które w głosowaniu otrzymały największą liczbę głosów ważnych.
2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało największą równą liczbę głosów, zarządza się powtórne głosowanie spośród tych kandydatów. Ponownego głosowania nie przeprowadza się, jeżeli ilość kandydatów z największą równą liczbą głosów nie jest większa niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.

## § 23

1. Wyniki przeprowadzonych wyborów ogłasza przewodniczący Komisji Skrutacyjnej poprzez odczytanie protokołów z wyborów po zakończeniu wyborów.
2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji.
3. Protokół wraz z kartami do głosowania niezwłocznie przekazuje się Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród.

## **Rozdział V** **Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej**

## § 24

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na wskutek:
  - 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji Sołtysa złożonego na ręce Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród,
  - 2) pisemnego zrzeczenia się funkcji członka Rady Sołeckiej złożonego na ręce Sołtysa,
  - 3) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów,
  - 4) śmierci,
  - 5) zniesienia Sołectwa.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie. Natomiast w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4 i 5 następuje z mocy prawa.

3. Odwołanie ze stanowiska Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek, o którym mowa w ust. 4, z powodu:

- 1) nie wykonywania swoich obowiązków,
- 2) naruszenia postanowień statutu i uchwał zebrania,
- 3) dopuszczenia się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska,
- 4) utraty w inny sposób zaufania mieszkańców Sołectwa.

4. Wniosek o zwołanie Zebrania Wiejskiego, na którym ma być rozpatrywane odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, w przypadku, o którym mowa w ust. 3 musi zostać podpisany przez co najmniej 20% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

5. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

6. Zebranie w sprawie odwołania, w przypadkach określonych w ust. 3, ze stanowiska:

- 1) Sołtysa – zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród,
- 2) Członka Rady Sołeckiej – zwołuje Sołtys.

7. Zwołanie Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania następuje w ciągu 30 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 4.

8. Odwołanie z zajmowanej funkcji odbywa się w tym samym trybie co wybór.

9. W przypadku o którym mowa w ust. 4 zainteresowanemu przysługuje prawo złożenia wyjaśnień.

10. Kolejny wniosek o odwołanie Sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie sześciu miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

## § 25

W celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających, w przypadku zwolnienia w trakcie kadencji funkcji:

- 1) Sołtysa – Zebranie Wiejskie niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 30 dni po zaprzestaniu pełnienia funkcji przez dotychczasowego Sołtysa, zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród,
- 2) Członka Rady Sołeckiej – Zebranie Wiejskie, nie później niż w terminie sześciu miesięcy po zaprzestaniu pełnienia funkcji przez dotychczasowego członka Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

## **Rozdział VI Gospodarka finansowa i mienie Sołectwa**

### **§ 26**

1. Gmina i Miasto Wyszogród zapewnia warunki organizacyjne dla prawidłowego funkcjonowania Sołectwa.
2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę i Miasto Wyszogród.
3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu tym mieniem i jego ochrona.

### **§ 27**

Środki finansowe Sołectwa stanowią środki wydzielone w budżecie Gminy i Miasta Wyszogród.

### **§ 28**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i Miasta Wyszogród.
2. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone na realizację zadań własnych Gminy i Miasta Wyszogród – na realizację zadań statutowych Sołectwa.
3. O wyodrębnieniu w budżecie Gminy i Miasta Wyszogród funduszu sołectkiego przesądza Rada Gminy i Miasta Wyszogród odrębną uchwałą.
4. Wysokość funduszu sołectkiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

### **§ 29**

Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z uchwałami Zebrania Wiejskiego i po zasięgnięciu opinii Rady Sołectkiej. W chwili wygaśnięcia mandatu lub odwołania Sołtysa następuje jednocześnie zawieszenie dysponowaniem środkami finansowymi Sołectwa.

### **§ 30**

1. Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród może zakwestionować:
  - 1) zaplanowane przez Sołectwo wydatki w przypadku ich niezgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 2) poniesione przez Sołectwo wydatki w przypadku ich niezgodności z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród może wstrzymać realizację wydatku.

### **§ 31**

Wydatki dokonane niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa nie będą uwzględniane. W tej sytuacji, osoba która wydatkowała środki sprzecznie z prawem, ponosi osobistą odpowiedzialność z tego tytułu.

### **§ 32**

Sołtys raz w roku, najpóźniej do 31 marca składa sprawozdanie Zebraniu Wiejskiemu z wykonania wydatków finansowych za rok ubiegły, a kopię sprawozdania wraz z protokołem z Zebrania Wiejskiego przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród.

## **Rozdział VII**

### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

#### **§ 33**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Miasta Wyszogród oraz Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród.
2. Nadzór ten jest sprawowany na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie.
3. Uchwały Zebrania Wiejskiego niezgodne z prawem, mogą być uchylone przez Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród w terminie 30 dni od daty przedłożenia.
4. W razie powtarzającego się rażącego naruszania prawa przez organy Sołectwa, Rada Gminy i Miasta Wyszogród może w drodze uchwały odwołać organy Sołectwa.
5. Rada Gminy i Miasta Wyszogród i Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących działalności finansowej i statutowej Sołectwa, przeprowadzania kontroli i uczestniczenia w posiedzeniach organów Sołectwa.

#### **§ 34**

Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród uchwał z Zebrania Wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia wraz z kopią protokołu z załącznikami.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 35**

Uchwały Zebrania Wiejskiego są ważne o ile zostały podjęte zgodnie z przepisami niniejszego Statutu.

### § 36

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się przepisy ustawy o samorządzie gminnym.

### § 37

Wszelkie zmiany Statutu wymagają uchwały Rady Gminy i Miasta Wyszogród.

### § 38

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród.

### § 39

Traci moc uchwała nr 69/XII/91 Rady Gminy i Miasta Wyszogród z dnia 26 czerwca 1991 roku w sprawie zatwierdzenia statutów sołectw i osiedli.

### § 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.


**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Gminy i Miasta Wyszogród

*Barbara Dominikiewicz*



Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 46/VI/2019  
Rady Gminy i Miasta Wyszogród  
z dnia 25 lutego 2019 r.  
w sprawie nadania statutu Sołectwa Pruszczyn



**Legenda**  
 przebieg granic  
Sołectwa Pruszczyn

**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Gminy i Miasta Wyszogród

  
Barbara Dominikiewicz

