

UCHWAŁA NR 143/XXVI/2016
Rady Gminy i Miasta Wyszogród
z dnia 30 listopada 2016r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy i Miasta Wyszogród z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działającymi na terenie Gminy i Miasta Wyszogród na 2017 rok”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r poz. 239 z późn. zm.)

§ 1

Przyjmuje się „ Program współpracy Gminy i Miasta Wyszogród z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działającymi na terenie Gminy i Miasta Wyszogród na 2017 rok”, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy i Miasta Wyszogród


Józef Zbigniew Boszko

Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Gminy i Miasta
Wyszogród nr 143/XXVI/2016
z dnia 30 listopada 2016 roku

**Program współpracy Gminy i Miasta Wyszogród z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie
Gminy i Miasta Wyszogród na rok 2017.**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w Programie jest mowa o:

- 1) **Gminie i Mieście** - rozumie się przez to Gminę i Miasto Wyszogród
- 2) **Burmistrzu**- rozumie się przez to Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród
- 3) **Urzędzie** - rozumie się przez to Urząd Gminy i Miasta Wyszogród
- 4) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. 2016.poz. 1817),
- 5) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 6) **Pełnomocniku** - rozumie się przez to Pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 7) **komisji** - rozumie się przez to komisje konkursowe powołane w celu opiniowania złożonych ofert, o których mowa w art.15 ust. 2a ustawy,
- 8) **dotacjach** - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2016 poz. 1870),
- 9) **programie** - rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy i Miasta Wyszogród z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 10) **stronie internetowej** - rozumie się przez to stronę ugimwyszogrod.bip.org.pl

§2

1. Burmistrz ogłosił 25.10.2016r rozpoczęcie konsultacji społecznych poprzez zaproszenie pisemne oraz zamieszczenie na stronie www informacji o spotkaniu w dniu 09.11.2016 przedstawicieli działających na terenie gminy i miasta Wyszogród organizacji pozarządowych oraz osoby niezrzeszone.
2. Okres konsultacji określono od dnia ogłoszenia rozpoczęcia konsultacji do dnia 16.11.2016r.
3. Konsultacje zostają zakończone na posiedzeniu Komisji, której celem

jest ostateczne zredagowanie projektu programu po uprzedniej analizie złożonych wniosków do programu.

4. Rada Gminy i Miasta Wyszogród, zgodnie z ustawą uchwala program do 30.11.2016r.

§3

5. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa między Gminą i Miastem a organizacjami pozarządowymi oraz efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb zbiorowych mieszkańców Gminy i Miasta Wyszogród.

6. Celami szczegółowymi programu są zadania mające na celu rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności:

- a) realizacja zadań własnych Gminy i Miasta Wyszogród określonych stosownymi aktami prawnymi,
- b) umocnienie lokalnych działań oraz tworzenie warunków do realizowania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- c) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy i Miasta Wyszogród poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- d) zapewnienie udziału organizacji przy tworzeniu prawa miejscowego,
- e) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które dotychczas nie są realizowane lub realizowane są w inny sposób.

§4

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Gminy i Miasta Wyszogród z organizacjami jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie gminy i miasta i/lub na rzecz jego mieszkańców.

§5

Współpraca Gminy i Miasta Wyszogród z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy. Współpraca, o której mowa ust. 1, odbywa się na zasadach: suwerenności stron, partnerstwa, pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§6

Program będzie realizowany w okresie od **1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.**

Rozdział II

Współpraca finansowa

§ 7

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formie:

- a) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
- b) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na

dofinansowanie jego realizacji,

1. Burmistrz może zawierać z organizacjami umowy na wykonanie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony nie dłuższy niż 3 lata.

§ 8

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu.
2. Burmistrz w ogłoszeniu konkursowym wskaże zadania traktowane w danym roku budżetowym, jako najważniejsze z punktu widzenia potrzeb i rozwoju społeczności lokalnej mieszczące się w obszarach priorytetowych określonych w § 16.
3. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest ogłaszanie konkursów na zadania, których realizacja wymaga kontynuacji w terminie przekraczającym rok budżetowy.

§ 9

1. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz kierując się zasadą równego uczestnictwa powołuje komisję złożoną z: przedstawicieli Burmistrza oraz osób wskazanych przez organizacje, delegowanych następnie przez zespół tematyczny.
2. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorące udział w konkursie.
3. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2016 poz. 23) dotyczące wyłączenia pracownika.
4. Komisję konkursową powołuje Burmistrz.
5. Członkowie komisji z tytułu pracy w komisji nie otrzymują wynagrodzenia.
6. W pracach komisji, na zaproszenie przewodniczącego komisji, mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
7. Ocena ofert odbywa się na podstawie oceny wniosku.

§ 10

1. Ogłoszenie wyników konkursu podawane jest do publicznej wiadomości, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.
2. Organizacje, które nie otrzymały dotacji, otrzymują o tym zawiadomienie z uzasadnieniem w formie pisemnej w terminie 21 dni od rozstrzygnięcia.
3. Po ogłoszeniu wyników konkursu, w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie, przedkładane są organizacjom do podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana niezwłocznie, o ile realizujący zadanie dostarczy w wymaganym terminie wszystkie niezbędne dokumenty.

§ 11

1. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań, mieszczących się w obszarach priorytetowych, określonych w §16.
2. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na:
 - a) działalność gospodarczą,
 - b) działalność polityczną i religijną,
 - c) finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w

- szczegółności na finansowanie: zaległości płatniczych i zobowiązań,
d) i inne zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
e) dane zadanie powinno być finansowane lub dofinansowywane jedynie ze środków przeznaczonych na jeden konkurs.

§ 12

Organizacje współpracujące finansowo z Gminą i Miastem Wyszogród są zobowiązane do:

- promowania Gminy i Miasta poprzez umieszczenie na wszystkich materiałach promocyjnych i reklamowych dotyczących zadań finansowanych ze środków Gminy i Miasta informacji o zaangażowaniu Gminy i Miasta w realizację wspólnego projektu, zawierającej herb i logo Gminy i Miasta, symbolizujący wsparcie Gminy i Miasta, dostępny w wersji elektronicznej.
- informowania w trakcie wykonywania zadania o tym, że jest ono wspierane finansowo przez Gminę i Miasto .

Rozdział III

Współpraca pozafinansowa

§ 13

Współpraca pozafinansowa może odbywać się w szczególności w następujących formach:

1. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
2. współpracy w z zespołami tematycznymi,
3. udzielania rekomendacji i patronatów,
4. pomocy Gminy i Miasta, w miarę możliwości, w uzyskaniu przez organizacje lokali wykorzystywanych w celu prowadzenia przez te organizacje działalności statutowej.

§ 14

1. Za kontakty Burmistrza z organizacjami odpowiada Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.
2. Pełnomocnik w zakresie obowiązku opisanego w ust. 1 wspierany jest przez komórki merytoryczne Urzędu.

§ 15

Burmistrz może zamieszczać informacje o organizacjach w wydawanych przez siebie materiałach informacyjnych.

Rozdział V Obszary priorytetowe

§16

Współpraca Gminy i Miasta z organizacjami dotyczy realizacji zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności zadań z obszarów:

1. pomocy społecznej, w tym

- a) działania socjalno-pomocowe na rzecz dzieci, młodzieży, osób dorosłych i seniorów,
- b) działania socjalno-pomocowe na rzecz osób niepełnosprawnych oraz ich rodzin,
- c) zintegrowanie systemu pomocy rzeczowej,

2.działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym:

- a) organizowanie szkoleń zawodowych,
- b)organizowanie specjalistycznego doradztwa,

3.kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:

- a) upowszechnianie kultury we wszystkich środowiskach społecznych poprzez organizowanie imprez kulturalnych i artystycznych,
- b) kultywowanie tradycji lokalnych i kulturalnych,
- c) wspieranie twórców indywidualnych,
- d) wspieranie działalności na rzecz rozwoju i upowszechniania czytelnictwa,
- e) integracja środowisk artystycznych,
- f) promocja zabytków Gminy i Miasta i ich wartości kulturowych.

4.podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

5.wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w tym:

- a) organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym,
- b) organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,
- c) propagowanie aktywnych form kultury fizycznej;

6.turystyki i krajoznawstwa, w tym:

- a)organizacja rajdów, imprez, wycieczek, spacerów o tematyce związanej z Gminą i Miastem ,
- b)wspieranie działalności wydawniczej dotyczącej turystyki i krajoznawstwa
- c)zapoznajanie mieszkańców i turystów z lokalnymi atrakcjami,
- d)wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych,
- e)tworzenie nowych i rozwój istniejących produktów turystycznych.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 17

Realizacja programu w części dotyczącej współpracy finansowej odbywać się będzie za pośrednictwem komórek organizacyjnych Urzędu. W części dotyczącej współpracy pozafinansowej program jest realizowany przez Pełnomocnika przy współpracy z komórkami organizacyjnymi Urzędu i jednostkami organizacyjnymi.

§ 18

Na realizację programu zaplanowano środki w wysokości określonej w uchwale budżetowej Rady Gminy i Miasta Wyszogród na rok 2017.

§ 19

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się Pełnomocnik we współpracy z Sekretarzem Urzędu oraz Działem Finansowo-księgowym Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród..

2. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy i Miasta z organizacjami.

3. Pełnomocnik we współpracy z komórkami organizacyjnymi przygotowuje roczne sprawozdanie z realizacji programu .

4. Burmistrz przekłada sprawozdanie z realizacji programu Radzie Gminy i Miasta Wyszogród i zamieszcza w BIP i na stronie internetowej nie później niż do 30 kwietnia 2017r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy i Miasta Wyszogród

Józef Zbigniew Boszko