

Uchwała Nr 116/XIV/2012  
Rady Gminy i Miasta w Wyszogrodzie  
z dnia 30.03.2012r

*w sprawie: udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wyszogród*

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym / tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./, art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r - Karta Nauczyciela / tekst jednolity: Dz.U. z 2006r Nr 97, poz. 674 z późn. zm./ Rada Gminy i Miasta w Wyszogrodzie uchwała, co następuje:

§ 1

1. W budżecie Gminy i Miasta Wyszogród corocznie planuje się środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, w tym nauczycieli emerytów i rencistów szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród, w wysokości 0,2 % planowanych rocznych wydatków na wynagrodzenia zasadnicze czynnych nauczycieli.

Wyodrębnionymi środkami finansowymi dysponuje Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród.

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, niewykorzystane w danym roku budżetowym podlegają zwrotowi do organu prowadzącego.

§ 2

Przyjmuje się Regulamin określający rodzaje świadczeń oraz warunki i sposób ich przyznawania, w ramach pomocy zdrowotnej, dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Wyszogród, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród.

## Uzasadnienie

Podjęcie uchwały jest konieczne w celu wykonania zapisów ustawy z dnia 26 stycznia 1982r Karta Nauczyciela.

Zgodnie z art. 72 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela niezależnie od przysługującego nauczycielowi i członkom jego rodziny prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego, organy prowadzące szkoły przeznaczają corocznie w budżetach odpowiednie środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określają rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunki i sposób ich przyznawania. Uprawnienia, o których mowa wyżej, nauczyciele zachowują również po przejściu na emeryturę lub rentę.

Kompetencje organu prowadzącego w tym zakresie wykonuje Rada Gminy i Miasta (art. 91d pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela). Powyższy zapis upoważnia organ prowadzący do samodzielnego określania wysokości środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz określenia rodzaju świadczeń, które będą przyznawane w ramach pomocy zdrowotnej, a także warunków i sposobu ich przyznawania.

Załącznik Nr 1 do Uchwały  
Nr 116/XIV/2012

Rady Gminy i Miasta  
w Wyszogrodzie  
z dnia 30 marca 2012 r.

**Regulamin**  
**określający rodzaje świadczeń oraz warunki i sposób ich przyznawania, w ramach**  
**pomocy zdrowotnej, dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych**  
**prowadzonych przez Gminę i Miasto Wyszogród**

§ 1

Niniejszy Regulamin określa:

- 1) rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej,
- 2) warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej, w tym osoby uprawnione do korzystania z tej pomocy,
- 3) sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

§ 2

Wskróć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Wyszogród,
- 2) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, oddział przedszkolny, przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród,
- 3) burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród,
- 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w pkt 2,
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 2, a także nauczycieli emerytów i rencistów tych jednostek.

1. Pomoc zdrowotna może być udzielana nie częściej, niż raz w roku budżetowym w formie świadczenia pieniężnego.
2. Wysokość jednorazowego świadczenia pieniężnego nie może być niższa niż 150 zł i wyższa niż 20% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów w Monitorze Polskim.
3. Świadczenia pieniężne udzielane ze środków na pomoc zdrowotną nie mają charakteru roszczeniowego.

#### § 5

1. Świadczenie pieniężne może być przyznawane w związku z:
  - 1) przewlekłą chorobą nauczyciela,
  - 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym lub z koniecznością dalszego leczenia w domu,
  - 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym, leczeniem uzdrowiskowym,
  - 4) koniecznością zakupu szkielek korekcyjnych i okularów,
  - 5) stosowaniem profilaktyki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych,
  - 6) koniecznością korzystania z usług pielęgnacyjno - opiekuńczych.
2. Wysokość przyznanego świadczenia pieniężnego uzależniona jest od:
  - 1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych, wpływających na sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalnej diety i lekarstw, zapewnienia dodatkowej opieki choremu, itp.),
  - 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia (wydatki na lekarstwa, za pobyt w szpitalu, sanatorium, ośrodku rehabilitacyjnym, wydatki na zakup sprzętu rehabilitacyjnego, protez, środków opatrunkowych, koszty przejazdu do innej miejscowości ze względu na brak specjalistów w miejscu zamieszkania, itp.),
  - 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela,

#### § 6

1. Warunkiem przyznania świadczenia pieniężnego jest złożenie przez nauczyciela wniosku do dyrektora szkoły na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu w terminie do dnia 30 listopada każdego roku.
2. W przypadku dyrektora szkoły wniosek składany jest do burmistrza na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

#### § 7

2. Wyплаты świadczenia pieniężnego dokonuje szkoła, w której nauczyciel jest zatrudniony lub objęty opieką socjalną, czy też zajmuje stanowisko dyrektora.
3. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2, wypłata następuje we wskazanej przez nauczyciela szkole lub placówce.

#### § 9

1. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania środkami na pomoc zdrowotną dyrektor, a dla dyrektorów – burmistrz, powołuje Komisję do weryfikowania i opiniowania wniosków o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych na pomoc zdrowotną, zwaną w dalszej części Komisją.
2. Do zadań Komisji należy weryfikowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.
3. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji, które pozyskali w związku z uczestniczeniem w pracach Komisji.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który wraz z zaopiniowanymi wnioskami przewodniczący niezwłocznie przekazuje dyrektorowi, a w przypadku dyrektora – burmistrzowi.
5. W terminie 7 dni od dnia posiedzenia Komisji, dyrektor szkoły, a w przypadku komisji powołanej przez burmistrza – burmistrz, informuje na piśmie osoby o wysokości przyznanego świadczenia, bądź o odmowie jego przyznania – wraz z uzasadnieniem.
6. W terminie do 15 lutego każdego roku, dyrektor przekazuje Radzie Pedagogicznej oraz burmistrzowi informację o gospodarowaniu środkami finansowymi z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną.

#### § 10

Dokumentację dotyczącą świadczeń zdrowotnych dla nauczycieli prowadzi szkoła, a dla dyrektorów placówek oświatowych – Referat Oświaty Urzędu Gminy i Miasta w Wyszogrodzie.

**Dyrektor**

.....  
*/nazwa szkoły lub placówki/*

W .....

**WNIOSEK**  
**o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną**

.....  
*/wnioskodawca - imię i nazwisko/*

.....  
*/adres zamieszkania i nr telefonu/*

.....  
*/szkole, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony/*

Wnoszę o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....

umowa zlecenie lub o dzieło, alimenty, emerytury, renty, zasiłki, dochód z gospodarstwa rolnego, itp.) osiągniętych w ciągu 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku przez wszystkich członków rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe.

Lp.	Nazwisko i imię wnioskodawcy oraz osób wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy (źródło utrzymania)	Wysokość dochodu brutto z ostatnich 3 miesięcy

Ja niżej podpisany(a) niniejszym oświadczam, że łączne dochody brutto wszystkich członków mojej rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe w ciągu trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku wyniosły ..... zł, co w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie wynosi ..... złotych.

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej (art. 233 k.k.), prawdziwość wyżej przedstawionych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....  
podpis wnioskodawcy

**III. Opinia Komisji:**

Komisja opiniuje ...

.....

**IV. Decyzja Dyrektora**

Przyznaję świadczenie pieniężne w kwocie ..... (słownie: .....  
.....).

\*niepotrzebne skreślić

.....  
/podpis i pieczęć dyrektora/



**BURMISTRZ  
GMINY i MIASTA WYSZOGRÓD**

**WNIOSEK  
o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc  
zdrowotną**

.....  
/wnioskodawca - imię i nazwisko/

.....  
/adres zamieszkania i nr telefonu/

.....  
/szkoła, w której wnioskodawca jest zatrudniony/

Wnoszę o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

Uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
Do wniosku dołączam:

- aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie,

umowa zlecenie lub o dzieło, alimenty, emerytury, renty, zasiłki, dochód z gospodarstwa rolnego, itp.) osiągniętych w ciągu 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku przez wszystkich członków rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe.

Lp.	Nazwisko i imię wnioskodawcy oraz osób wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy (źródło utrzymania)	Wysokość dochodu brutto z ostatnich 3 miesięcy

Ja niżej podpisany(a) niniejszym oświadczam, że łączne dochody netto wszystkich członków mojej rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe w ciągu sześciu miesięcy poprzedzających złożenie wniosku wyniosły ..... zł, co w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie wynosi ..... złotych.

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej (art. 233 k.k.), prawdziwość wyżej przedstawionych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....  
podpis Wnioskodawcy

### III. Opinia Komisji powołanej przez Burmistrza Gminy i Miasta

Komisja opiniuje pozytywnie/negatywnie\* złożony wniosek i proponuje przyznać pomoc finansową w wysokości ..... zł (słownie: .....)  
/ odmówić przyznania pomocy finansowej\*.

#### IV. Decyzja Burmistrza Gminy i Miasta

Przyznaję świadczenie pieniężne w kwocie ..... (słownie: .....  
.....).

\*niepotrzebne skreślić

.....  
/podpis i pieczęć Wójta/