



**INWESTYCJA OBJĘTA DOFINANSOWANIEM ZE ŚRODKÓW RZĄDOWEGO  
FUNDUSZU INWESTYCJI LOKALNYCH**

Nazwa projektu:

**Budowa parkingu (miejsc postojowych), chodnika i ukształtowanie  
zieleni przy cmentarzu parafialnym oraz kompleksie handlowym przy ul.  
Niepodległości w m. Wyszogród**

**SWZ**

IKR.271.15.2021 — Budowa parkingu ( miejsc postojowych ), chodnika i ukształtowanie zieleni przy cmentarzu parafialnym oraz kompleksie handlowym przy ul. Niepodległości w m. Wyszogród.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - dalej SWZ

Postępowanie o udzielenie zamówienia na: **Budowa parkingu ( miejsc postojowych ), chodnika i ukształtowanie zieleni przy cmentarzu parafialnym oraz kompleksie handlowym przy ul. Niepodległości w m. Wyszogród**

Numer referencyjny postępowania: IKR.271.15.2021

**Inwestycja objęta dofinansowaniem z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2019 ze zmianami) — procedura poniżej progów unijnych (krajowa).

**I. Nazwa, adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**

Zamawiający: **Gmina i Miasto Wyszogród, ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród**

**NIP: 7743211407 REGON : 611015508**

tel. +48 24 267 26 00

e-mail: [ugim@wyszogrod.pl](mailto:ugim@wyszogrod.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ugimwyszogrod.bip.org.pl/>

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji, o których mowa w art.275 pkt. 2 i 3 Pzp.

**III. Przedmiot zamówienia.**

**1.**Przedmiotem zamówienia (zwanym dalej także „przedmiotem umowy”) jest budowa parkingu ( miejsc postojowych ), chodnika i ukształtowanie zieleni przy cmentarzu parafialnym oraz kompleksie handlowym przy ul. Niepodległości w m. Wyszogród, w zakresie umożliwiającym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie oraz użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, w rozumieniu art. 59 ust.1 ustawy Prawo budowlane („pozwolenie bezwarunkowe”) tj. do obowiązków wykonawcy należą wszelkie czynności wynikające z decyzji pozwolenia na budowę związane z użytkowaniem obiektu (w tym uzyskanie bezwarunkowego pozwolenia na użytkowanie obiektu). Uzyskanie przez wykonawcę pozwolenia na użytkowanie w rozumieniu art. 50 ust. 2 lub 3 ustawy Prawo budowlane („pozwolenie warunkowe”) nie spełnia warunku uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

Kod CPV 45000000-7 - Roboty budowlane

Kod CPV 45233140-2 - Roboty drogowe

Kod CPV 45223300-9 - Roboty budowlane w zakresie parkingów

Kod CPV 31527210-1 - Latarnie

Kod CPV 45111291-4 - Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

Kod CPV 77211400-6 Usługi wycinki drzew

Kod CPV 35125300 -Kamery bezpieczeństwa

2. W ramach przedmiotu zamówienia należy:

a) na terenie od strony ul. Niepodległości :

- dokonać wycinki 38 szt. drzew wraz z usunięciem karp,
- wykonać roboty rozbiórkowe,
- wybudować parking o pow. około 548 m<sup>2</sup> wraz z wykonaniem oznakowania poziomego i pionowego,
- wybudować zjazd do cmentarza ,
- wybudować ciąg pieszy ( chodnik ) na pow. około 196 m<sup>2</sup>
- wykonać oznakowanie poziome i pionowe parkingu,
- dokonać nasadzeń 35 szt. drzew liściastych ( o kształcie kulistym np. klon kulisty- czerwony, o min. obwodzie 6 cm - ostateczny wybór gatunku drzew do nasadzenia po ostatecznym uzgodnieniu z zamawiającym ),
- wykonanie trawników parkowych siewem w gruncie kat.III z nawożeniem,

b) na terenie od strony ul. Pokoju :

- wykonanie trzech zatok postojowych o pow. około 92,00 m<sup>2</sup>

c) na terenie drogi dojazdowej do bramy głównej cmentarza i hali sportowej ( strona zachodnia cmentarza ) :

- wykonanie nakładki asfaltowej na istniejącej drodze o grubości do 5 cm na pow. około 665 m<sup>2</sup>,
- dokonać usunięcia 20 szt. karp po usuniętych drzewach,
- wykonać zatoki postojowe na pow. 285 m<sup>2</sup>,

d) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik A do SWZ, zawierający w szczególności: (opis techniczny, informacja BIOZ, decyzje i uzgodnienia, projekty zagospodarowania terenu, przekroje, wykaz drzew do wycinki), przedmiary robót.

Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w sytuacji, gdyby w dokumentacji projektowej wraz z przedmiarem robót lub opisie technicznym, a więc w dokumentach opisującym przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemie referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104—107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, czyli tzw. zamówienia „uzupełniającego”.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy: od dnia zawarcia umowy,
2. Zakończenie całości przedmiotu umowy do 6 października 2021r roku, przy czym za zakończenie przedmiotu umowy uważa się dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację

całości przedmiotu umowy i zgłosi pisemnie Zamawiającemu do odbioru z załączonym bezwarunkowym pozwoleniem na użytkowanie obiektu oraz pozostałymi dokumentami odbiorowymi określonymi w § 15 projektu umowy. Terminy wykonania poszczególnych elementów lub części elementów, które mogą stanowić osobny zakończony przedmiot odbioru częściowego, określa harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w § 1 projektu umowy.

#### **V. Treść umowy.**

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi Załącznik B do SWZ.

#### **VI. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w zakresie ofert i wniosków**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
2. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

#### **VII. Wskazanie osób upoważnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie Zamawiającego:  
Artur Kaźmierczak, e-mail: artur.kazmierczak@wyszogrod.pl

#### **VIII. Termin związania ofertą.**

Wykonawcy będą związani ofertami 30 dni, tj. do dnia 06.06.2021 r.

#### **IX. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, przy czym w razie wątpliwości interpretacyjnej rozstrzygająca jest treść tłumaczenia na język polski Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. Dokumenty, które wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą:
  - a) wypełniony FORMULARZ OFERTOWY, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ,

- b) pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z danych w powszechnie dostępnych rejestrach (CEIDG, KRS),
- c) dowód wniesienia wadium,
- d) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
- e) wykonawca, który w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach XVII.1 lub XVII.2 SWZ polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, obowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania mu do dyspozycji te zasoby na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 Pzp w zw. z art. 266 Pzp); zakres zobowiązania, wskazany jest w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp:
- f) wypełniony Załącznik nr 2 do SWZ, stanowiący oświadczenia odpowiednio: wykonawcy; każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); podmiotów, na zasoby, których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie XVII SWZ oraz braku przesłanek do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt XII SWZ) oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (punkt XIII SWZ);
- g) szczegółowy kosztorys ofertowy uwzględniający wszystkie elementy wymienione w przedmiarze robót

#### **X. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę (wraz z dokumentacją wymienioną w pkt. IX.2) za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” udostępnionego na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
4. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 roku, poz.1913 ze zmianami), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w pkt. XVII SWZ , w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (w rozumieniu art. 3 pkt.14 a ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub podpisem osobistym (w rozumieniu art.2 ust. 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych), a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

6. Termin składania ofert upływa **6 maja 2021 roku do godz. 12:00**. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” udostępnionego na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty

7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6 maja 2021 roku o godzinie 13:00**

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XI. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków).**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt X), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: **zamowienia@wyszogrod.pl**
3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz.2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie

podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2415), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie podmiotowych środków dowodowych”

## **XII . Podstawa wykluczenia. o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

Jeżeli wykonawca, którykolwiek ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) albo podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu spełnia którąkolwiek z przesłanek z w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp: Wykonawca lub konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) podlega wykluczeniu z postępowania.

## **XIII. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**

1. Wykluczeniu z postępowania podlegają wykonawcy, którzy spełniają przesłanki z art. 109 ust. 1 Pzp pkt. 1 — 10. Wykluczenie wykonawcy ma miejsce także w sytuacji, gdy przesłanki te spełnia jeden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) albo którykolwiek z podmiotów, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

b) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy, tj:

- będąc osobą fizyczną został skazany prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

- będąc osobą fizyczną został prawomocnie ukarany za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

- wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

c) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo — akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b

d) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

e) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego

niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

f) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

g) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

h) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych

i) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

j) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **XIV. Sposób obliczenia ceny oferty.**

1. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku, poz. 1740 z [późn. zm.](#)).

2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych. Oferta winna zawierać cenę wyrażoną w złotych polskich.

3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej łącznie z przedmiarem robót, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej **lub** stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

4. Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej łącznie z przedmiarem robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego placu budowy.

5. Wynagrodzenie wykonawcy może ulec zmianie tylko w sytuacjach określonych w umowie.

#### **XV. Opis kryteriów oceny ofert**

A. Cena ryczałtowa brutto — 80 %,

B. Długość okresu gwarancji — 20 %.

**Oferty nieodrzucone na podstawie art.226 usta 1 Pzp oceniane będą według wzoru:  $C_{min}/C_b * 100 * 80 \% + G_b/60 * 100 * 20 \% =$  ilość punktów**

gdzie:



C<sub>min</sub> — najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C<sub>b</sub> — cena oferty rozpatrywanej;

G<sub>b</sub> — okres gwarancji powyżej minimalnego wymaganego (36 miesięcy) w ofercie rozpatrywanej (w miesiącach);

100 — stały wskaźnik

60 — maksymalny przyjęty okres gwarancji.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 36 do 60 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów w kryterium gwarancji (20) wykonawcy, który zaoferuje co najmniej 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje mniej, niż 36 miesięcy otrzyma 0 punktów za to kryterium. W pozostałych przypadkach ilość punktów zostanie wyliczona metodą interpolacji liniowej, zgodnie ze wzorem przedstawionym powyżej. UWAGA: W przypadku, jeżeli wykonawca nie poda w Formularzu OFERTA długości okresu gwarancji, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji, ale nie przyzna punktów za to kryterium oceny ofert, zgodnie z przyjętym powyżej wzorem.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione o wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 10 pkt b) projektu umowy. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

#### **XVII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**

1. Posiadanie doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie wykonania, tj. zakończenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie parkingu ( miejsc postojowych ), o wartości robót co najmniej 160 000,00 (sto sześćdziesiąt tysięcy) zł brutto.

W przypadku robót, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż złoty polski należy dokonać przeliczenia tej waluty na złote polskie przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż złoty polski).

Wyżej wymieniony warunek dotyczący doświadczenia i wartości robót dotyczy wykonawcy składającego ofertę samodzielnie, co najmniej jednego ze współników konsorcjum (w przypadku wspólnej oferty) lub przed podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy, jeżeli wykonawca powołuje się na te zasoby. Nie podlegają sumowaniu wartości robót wykonywanych przez różne podmioty biorące udział w postępowaniu tj. współników konsorcjum ani wykonawców i podmioty udzielające zasobów.

2. Dysponowanie osobą, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: drogowej.

Osoby, które będą pełniły funkcję kierownika budowy lub kierowników branżowych muszą posiadać uprawnienia budowlane wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 roku, poz. 220 ze zmianami). Zamawiający nie dopuszcza połączenia wyżej wskazanych funkcji przez jedną osobę nawet w sytuacji gdy spełnia powyższe warunki.

Zamawiający wymaga stałej obecności na budowie kierownika branżowego podczas wykonywania robót tej branży.

3. Zobowiązanie wykonawcy złożone w Formularzu Ofertowym, że na warunkach wskazanych we wzorze umowy przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia:

- a) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie realizacji przedmiotu umowy na kwotę w wysokości co najmniej 150 000,00 złotych na okres trwania inwestycji;
- b) od odpowiedzialności cywilnej na kwotę w wysokości co najmniej 50 000,00 zł w okresie gwarancji i rękojmi;
- c) budowy od wszelkich ryzyk i zdarzeń losowych na okres od dnia przejęcia placu budowy do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót na wartość 25 % umownego wynagrodzenia brutto.

#### **XVIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych** **(innych niż wymienione w pkt IX)**

1. Zamawiający będzie wymagał złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:

- a) Wykaz robót budowlanych, zgodny ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 3 do SWZ, spełniających wymagania określone w punkcie XVII.1 SWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania informacji czy wykazane roboty budowlane zostały wykonane należycie i prawidłowo oraz terminowo ukończone.

Uwaga: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, powyższy wykaz może dotyczyć tylko robót budowlanych faktycznie przez niego wykonanych.

- b) **Wykaz osób**, zgodny ze wzorem zamieszczonym w załączniku 4 do SWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania określone w punkcie XVII.2 SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia, tj. elementów niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- c) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia

- dokumentu potwierdzającego, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
- d) Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - e) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, ma obowiązek złożyć dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 3 rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych, przy czym zastosowanie mają przepisy § 4 ust. 2 i 3 tego rozporządzenia.
2. Podmiotowe środki dowodowe (wymienione w pkt XVIII.1 SWZ) zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w trybie przewidzianym w art. 126 ust 1 i 3 ustawy Pzp, w formie przewidzianej w § 15 rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych.

**XIX. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.**

1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia, przez wykonawcę (także wspólnika konsorcjum, w przypadku zamówienia wspólnego), podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, osób wykonujących roboty budowlano-montażowe opisane w projektach branżowych na podstawie umowy o pracę.
2. Zamawiający dopuszcza świadczenie usług na rzecz Wykonawcy, wspólnika konsorcjum (w przypadku zamówienia wspólnego), podwykonawcy i dalszego podwykonawcy przez osoby fizyczne, prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą, o ile sposób i charakter wykonywanych czynności nie mieści się w dyspozycji art. 22 ust. 1 ustawy Kodeks Pracy, w szczególności przy wykonywaniu następujących czynności:
  - a) Kierowanie budową oraz robotami branżowymi (samodzielne funkcje techniczne w budownictwie),
  - b) Wykonywanie robót ziemnych, montażowych i wykończeniowych własnym sprzętem;

**XX. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości 15 000,00 (piętnaście tysięcy) złotych.
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu na rachunek Zamawiającego w Vistula Bank Spółdzielczy, nr: 86 9011 0005 0000 0101 2000 0020 – w opisie przelewu należy wpisać : wadium do przetargu IKR.271.15.2021;
  - b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- przy czym, gdy wadium wnoszone w sposób określony w pkt. 2-4 powyżej, wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej zgodnie z wymogami określonymi w pkt. X SWZ.

**XXI. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie wymaga ani odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, lecz przewiduje taką możliwość.

**XXII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do złożenia przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu na rachunek Zamawiającego w Vistula Bank Spółdzielczy, nr: 86 9011 0005 0000 0101 2000 0020 – w opisie przelewu należy podać: zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania IKR.271.15.2021;
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) w gwarancjach bankowych;
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane (art. 252 ust 4 Pzp).
4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w pokoju nr 3 (u Kierownika Referatu Inwestycji) w siedzibie Zamawiającego (budynek Urzędu Gminy i Miasta w Wyszogrodzie): ul. Rębowska 37. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie maksymalnie 15 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, bez konieczności sporządzania i podpisywania jakichkolwiek protokołów odbioru robót lub usuwania wad w okresie rękojmi lub gwarancji i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia

nowego zabezpieczenia na kolejne okresy wynikające z treści umowy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

### **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony**

W postępowaniu mają zastosowanie środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i nast. Pzp).

### **XXIV. Zasady RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Wyszogród z siedzibą przy ul. Rębowskiej 37, 09-450 Wyszogród, adres e-mail: [ugim@wyszogrod.pl](mailto:ugim@wyszogrod.pl), tel. (24) 267 26 00. ;
- 2.** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować drogą mailową na adres: [iod@wyszogrod.pl](mailto:iod@wyszogrod.pl) lub pisemnie na adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród
- 3.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2019 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- 5.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6.** obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7.** w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, w tym nie będą profilowane;
- 8.** posiada Pani/Pan:
- 9.** na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 10.** na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- 11.** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu;
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

\*\* wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Załącznik A — Dokumentacja projektowa (opis techniczny, informacja BIOZ, decyzje i uzgodnienia, projekty zagospodarowania terenu, przekroje, wykaz drzew do wycinki), przedmiary robót.
2. Załącznik B — Projekt umowy.
3. Załącznik nr 1— Formularz ofertowy — do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.
4. Załącznik nr 2 — Wzór oświadczenia odpowiednio: wykonawcy; każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie XVII SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt XII SWZ) oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (punkt XIII SWZ) — do wypełnienia przez ww. podmioty i załączenia do oferty.
5. Załącznik nr 3 — Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych spełniających wymagania określone w punkcie XVII SWZ — do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie.
6. Załącznik nr 4 — Wzór wykazu osób, którymi wykonawca dysponuje lub będzie dysponował, spełniających wymagania określone w punkcie XVII SWZ — do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie.

ZATWIERDZAM

Wyszogród 16 kwiecień 2021 roku

BURMISTRZ  
Gminy i Miasta Wyszogród

14

Iwona Gortat