

Protokół Nr 11/2019
z obrad XI Sesji Rady Gminy i Miasta Wyszogród
w kadencji 2018-2023
z dnia 29 sierpnia 2019 r.

Porządek obrad:

1. Otwarcie Sesji oraz stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Powołanie Komisji Wniosków i Uchwał.
4. Przyjęcie protokołu z obrad z poprzedniej Sesji.
5. Informacja Burmistrza GiM o pracy między Sesjami.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo-finansowego Fresh Market Wyszogród Sp. z o.o. w Wyszogrodzie za 2018 r.- Prezes Zarządu Maciej Bielicki.
8. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo-finansowego ZGK w Wyszogrodzie Sp. z o.o. za 2018r. – Prezes Zarządu Zbigniew Laskowski.
9. Informacja o przygotowaniach szkół i placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2019/2020- Dyrektorzy placówek oświatowych z terenu GiM Wyszogród.
10. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - powołania zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników,
 - w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach ławników do sądów powszechnych na kadencję 2020-2023,
 - wyrażenia zgody na oddanie w trwały zarząd nieruchomości stanowiącej własność Gminy i Miasta Wyszogród,
 - zaopiniowania regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Wyszogród (w celu przekazania do zaopiniowania przez Sanepid),
 - obwieszczenie w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Statutu Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszogrodzie,
 - w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród, pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i młodsze,
 - w sprawie określenie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród.
 - zmiany WPF,
 - w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej nr 20/III/2018 z dnia 28 grudnia 2018r. na rok 2019.
11. Sprawy różne.
12. Przedstawienie wniosków Komisji wniosków i uchwał.
13. Zakończenie obrad.

Pkt. 1

O godz. 11.00 Przewodnicząca Rady Gminy i Miasta Wyszogród Pani Barbara Dominikiewicz otworzyła obrady XI Sesji Rady Gminy i Miasta Wyszogród.

Na podstawie listy obecności Przewodnicząca stwierdziła, że w obradach uczestniczy **11** radnych, co stanowi kworum, przy którym Rada może podejmować prawomocne decyzje i uchwały.

Przewodnicząca Rady przywitała:

- Panią Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród Iwonę Gortat wraz z pracownikami Urzędu,
- radnych, sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli,
- mecenasa Jarosława Stefańskiego,
- Panią Urszulę Janiszewską – Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Wyszogrodzie,
- Panią Bogumiłę Jasińską – Dyrektora Szkoły Podstawowej im. K. K. Baczyńskiego w Wyszogrodzie,
- Panią Annę Kijoch – Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach,
- Pana Janusza Pielacińskiego – Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rębowie,
- Panią Ewę Łozińską Pracownika MGOPS w Wyszogrodzie,
- Pana Zbigniewa Laskowskiego – Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wyszogrodzie Sp. z o.o.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że sesja jest transmitowana w internecie na żywo – transmisja dostępna na youtube, odnośniki do transmisji są zamieszczane na stronach: <http://ugimwyszogrod.bip.org.pl/>, www.wyszogrod.pl oraz na kanale youtube Gminy i Miasta Wyszogród.

Pkt. 2

Przewodnicząca zapytała, czy wszyscy otrzymali porządek obrad. Po odczytaniu porządku obrad zapytała, czy są uwagi do zaproponowanego porządku.

Przewodnicząca Rady zaproponowała, aby usunąć pkt 7 porządku obrad w związku z usprawiedliwioną nieobecnością Prezesa Zarządu Fresh Market Wyszogród Sp. z o.o. Pana Macieja Bielickiego.

Pani Maria Panek wniosła o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie sprzedaży w drodze przetargu nieograniczonego lokalu mieszkalnego nr 7 w budynku przy ul. Płockiej 36 c stanowiącego własność mienia Gminy Wyszogród.

Sekretarz GiM Wyszogród zaproponował, aby wnieść do porządku obrad projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości dopłaty z budżetu Gminy i Miasta Wyszogród do ceny 1m³ wody ze zbiorczych urządzeń wodociągowych i do ceny 1 m³ odprowadzanych ścieków, na rzecz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego Remondis Aqua Wyszogród Sp. z o.o.

Wobec braku dalszych wniosków, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad wprowadzeniem zmian do porządku obrad.

Wyniki głosowania:

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”
Andrzej Dobaczewski- „za”
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „nieobecna”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska- „nieobecna”

Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- „za”
Krzysztof Smółka- „za”
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:
„Za” przyjęciem zmian w porządku obrad było 11 radnych.
„Przeciw” – 0 radnych,
„Od głosu wstrzymało się” – 0 radnych

W tym momencie na salę posiedzeń weszła radna Marzena Goliszek.

Zmiany w porządku obrad zostały przyjęte jednogłośnie.

Przewodnicząca odczytała porządek obrad po zmianach.

1. Otwarcie Sesji oraz stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Powołanie Komisji Wniosków i Uchwał.
4. Przyjęcie protokołu z obrad z poprzedniej Sesji.
5. Informacja Burmistrza GiM o pracy między Sesjami.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo-finansowego Fresh Market Wyszogród Sp. z o.o. w Wyszogrodzie za 2018 r.- Prezes Zarządu Maciej Bielicki.
8. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo-finansowego ZGK w Wyszogrodzie Sp. z o.o. za 2018r. – Prezes Zarządu Zbigniew Laskowski.
9. Informacja o przygotowaniach szkół i placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2019/2020- Dyrektorzy placówek oświatowych z terenu GiM Wyszogród.
10. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - powołania zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników,
 - w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach ławników do sądów powszechnych na kadencję 2020-2023,
 - wyrażenia zgody na oddanie w trwały zarząd nieruchomości stanowiącej własność Gminy i Miasta Wyszogród,
 - zaopiniowania regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Wyszogród (w celu przekazania do zaopiniowania przez Sanepid),
 - obwieszczenie w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Statutu Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszogrodzie,
 - w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród, pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i młodsze,
 - w sprawie określenie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród.
 - zmiany WPF,
 - w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej nr 20/III/2018 z dnia 28 grudnia 2018r. na rok 2019,
 - sprzedaży w drodze przetargu nieograniczonego lokalu mieszkalnego nr 7 w budynku przy ul. Płockiej 36 c stanowiącego własność mienia Gminy Wyszogród,

- ustalenia wysokości dopłaty z budżetu Gminy i Miasta Wyszogród do ceny 1m³ wody ze zbiorczych urządzeń wodociągowych i do ceny 1 m³ odprowadzanych ścieków, na rzecz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego Remondis Aqua Wyszogród Sp. z o.o.,

11. Sprawy różne.

12. Przedstawienie wniosków Komisji wniosków i uchwał.

13. Zakończenie obrad.

Następnie, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne na przyjęciem porządku obrad.

Wyniki głosowania:

Arkadiusz Błaszczyk – „nieobecny”

Andrzej Dobaczewski- „za”

Barbara Dominikiewicz- „za”

Marzena Goliszek- „za”

Katarzyna Janczak- „za”

Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”

Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska- „nieobecna”

Paulina Sieklucka- „za”

Marcin Sielczak- „za”

Krzysztof Smółka- „za”

Marcin Stelmach- „za”

Marzena Szymerska- „za”

Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem zmian w porządku obrad było 12 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” – 0 radnych

Pkt. 3

Następnie, Przewodnicząca Rady poprosiła o zgłaszanie kandydatów do Komisji Wniosków i Uchwał. Do pracy w komisji zostali zgłoszeni następujący radni: Sieklucka Paulina, Stelmach Marcin, Szymerska Marzena.

Przewodnicząca zapytała, czy zgłoszone osoby wyrażają zgodę na pracę w komisji. Zgłoszeni radni wyrazili zgodę. Przewodnicząca przystąpiła do głosowania jawnego imiennego nad kandydaturami do Komisji Wniosków i Uchwał.

Kandydatury: Sieklucka Paulina, Stelmach Marcin, Szymerska Marzena.

Arkadiusz Błaszczyk – „nieobecny”

Andrzej Dobaczewski- „za”

Barbara Dominikiewicz- „za”

Marzena Goliszek- „za”

Katarzyna Janczak- „za”

Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”

Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska- „nieobecna”
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- „za”
Krzysztof Smółka- „za”
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:
„Za” kandydaturami było 12 radnych.
„Przeciw” – 0 radnych,
„Od głosu wstrzymało się” -0 radnych

Kandydatury do Komisji Wniosków i Uchwał zostały przyjęte jednogłośnie.

Pkt. 4

Przewodnicząca poinformowała, że przechodzimy do przyjęcia protokołu z X Nadzwyczajnej Sesji Rady Gminy i Miasta Wyszogród z dnia 26 lipca 2019 r. Poinformowała, że protokół został wysłany do wszystkich radnych na e-maile służbowe w celu zapoznania się i przyjęcia na obradach dzisiejszej Sesji.

Wobec braku uwag, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne za przyjęciem protokołu.

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”
Andrzej Dobaczewski- „za”
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „za”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska- „nieobecna”
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- „za”
Krzysztof Smółka- „za”
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:
„Za” przyjęciem protokołu było 12 radnych.
„Przeciw” – 0 radnych,
„Od głosu wstrzymało się” -0 radnych

Pkt. 5

Następnie, Przewodnicząca Rady poinformowała, że przechodzimy do pkt 5 porządku obrad i poprosiła Panią Burmistrz o zabranie głosu i przedstawienie informacji o pracy między sesjami.

1. W związku z długotrwanie utrzymującą się suszą oraz brakiem opadów Urząd Gminy i Miasta Wyszogród w dniu 26.06.2019 r. rozpoczął nabór wniosków o oszacowanie strat

w uprawach. Wnioski przyjmowano do 04.07.2019 r. Zgodnie z Raportem Instytutu Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa w Puławach na terenie naszej Gminy susza objęła uprawy zbóż jarych i ozimych na V i VI klasie gleb. W wyznaczonym terminie wpłynęło 129 wniosków. Komisja pracowała w terenie trzy dni: 15, 17 oraz 18 lipca. Następnie w związku z nowym raportem IUNG Puławy ogłoszono nowy nabór, w którym szacowano straty w zbożach jarych, krzewach owocowych oraz roślinach strączkowych na IV klasie gleb. Rolnicy mogli składać wnioski od 26.07.2019 r. do 01.08.2019 r. Do Urzędu wpłynęło wówczas 11 wniosków o oszacowanie szkód, zaś komisja przeprowadziła lustrację w terenie w dniu 08.08.2019 r. Obecnie protokoły zostały przygotowane, po podpisaniu przez członków komisji pracownicy Urzędu Gminy będą wzywać rolników do stawiennictwa i podpisania niniejszych dokumentów. Dopiero po złożeniu podpisu przez rolnika możliwe będzie wysłanie protokołu do Wojewody w celu ostatecznej weryfikacji.

2. W dniu 14 lipca 2019 r. odbyły się Miejsko-Gminne Zawody Sportowo-Pożarnicze Ochotniczych Straży Pożarnych o puchar Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród. Do zmagañ stanęło 6 drużyn męskich. I miejsce zajęła Ochotnicza Straż Pożarna z Rębowa, II OSP Wyszogród, III OSP Słomin, IV OSP Rakowo, V OSP Drwały, VI OSP Kobylniki. Wszystkim uczestnikom gratulujemy.
3. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego na zadanie pn: „Zakup biletów miesięcznych, szkolnych, ulgowych dla uczniów na dowożenie i odwożenie oraz opieki nad tymi uczniami w czasie przewozu w roku szkolnym 2019-2020 w dniu 26 lipca została podpisana umowa z wykonawcą przedmiotowego zadania – przewozy krajowe i zagraniczne sp. cywilna B. Czaplicka, B. Czaplicki;
4. W dniu 19.07.2019 r. w ramach Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw Mazowsze 2019 podpisałam umowy o dofinansowanie dotyczące następujących zadań:
 - doposażenie budynku Rębowskiego Domu Kultury;
 - renowacja ścian wewnętrznych budynku OSP Słomin;
 - wyposażenie Sali budynku OSP Kobylniki.
5. W dniu 19.07.2019 podpisałam również umowę w ramach Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Działkowców na zadanie pn: „Zakup wraz z montażem oświetlenia solarne na ogródkach działkowych w m. Wyszogród”.
6. W dniach 17 lipca-22 lipca 2019r. odbyły się spotkania Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród z Mieszkańcami dot. problemów związanych z odpadami komunalnymi.
7. W miesiącu lipcu zakończyły się prace dotyczące remontów bieżących dróg gminnych w ramach funduszu sołectkiego. Wykonawcą prac była firma RENTRANS z Drwał (kruszywo żwirowe i tłuczeń).
8. W dniu 7 sierpnia 2019 r. Powiatowy lekarz Weterynarii w Płocku przeprowadził szkolenie dla sołtysów, myśliwych oraz rolników z terenu Gminy Wyszogród z zakresu zapobiegania oraz zwalczania ASF.
9. W dniu 08.08.2019 r. podpisałam umowę na realizację zadania pn. „Modernizacja drogi gminnej o długości 1000mb w m. Kobylniki”. Wartość podpisanej umowy to 192 999,61 złotych brutto. Wykonawcą robót będzie firma DROGBET Marcin Głuchowski z Sochaczewa.
10. Tego samego dnia również została podpisana umową na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w/w/ zadania. Funkcje inspektora nadzoru pełniła będzie firma KND INVEST Dariusz Zieliński z miejscowości Obryte. Wartość nadzoru inwestorskiego 4 797 brutto.
11. W miesiącu sierpniu rozpoczęły się prace remontowe wymiany pokryć dachowych na budynkach komunalnych w miejscowości Wyszogród. Do końca miesiąca września zostaną wyremontowane dachy przy ul. Rębowskiej 28 i 38 oraz Klasztornej 13. Wykonawcą remontów dotyczących ulicy Rębowskiej jest firma ROSBUD z Wyszogrodu,

- natomiast ulicy Klasztornej 13 jest firma Drażkiewicz Dachy z Gliniojecka. Całkowita wartość trzech remontów opiewa na kwotę 63 tysiące brutto.
12. Rozpoczęły się prace związane z modernizacją i rozbudową oświetlenia ulicznego prowadzone przez Energe Oświetlenie w ramach środków funduszu sołectkiego 2019.
 13. Zleciłam zakup wraz z montażem 6 lamp solarnych, które zostały zamontowane na nadbrzeżu wiślanym w m. Wyszogród.
 14. W ramach współpracy z Szkołą Podstawową w Kobylnikach wykonano chodnik oraz plac przed Szkołą Podstawową z kostki brukowej na powierzchni około 200m². Na zlecenia Dyrektora Szkoły wykonawcą prac była firma Dominik-Bruk z Wyszogrodu. Koszt zleconego zadania to 22 tysięcy złotych.
 15. W dniu 17.08.2019 r. w miejscowości Słomin odbył się III Turniej Sołectw. Serdeczne podziękowania za ogrom świetnie wykonanej pracy, należą się organizatorowi - Sołectwu Słomin.
 16. Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Wyszogrodzie wspólnie ze Stowarzyszeniem „Pomóżmy Potrzebującym” oraz Centrum Kultury Wisła opracowała wniosek do Miejsko Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na wyjazd dzieci i młodzieży do Frajdalandii, w ramach akcji „Lato w mieście”.
 17. W czasie trwania wakacji w Bibliotece odbywają się zajęcia plastyczne oraz spotkania z bajką. W Kąciku Małego Czytelnika dzieci grają w gry planszowe, układają puzzle, rysują i czytają.
 18. W Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wyszogrodzie zostały rozpatrzone stypendia socjalne dla dzieci uczących się z gminy i miasta Wyszogród w roku szkolnym 2018/2019r. W dniach 27-28 czerwca 2019r. 42 uczniów otrzymało stypendium. Łączna kwota wyniosła 31.444,00 zł. Stypendia przyznawane są uczniom gdzie dochód w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, które wynosi 528zł na osobę.
 19. Od miesiąca lipca przyjmowane i wypłacane są wnioski elektroniczne na świadczenia wychowawcze (500+).
 20. Od 01.08.2019r. przyjmowane i wypłacane są wnioski papierowe na nowy okres zasiłkowy:
 - Świadczenia wychowawcze (500+),
 - Dobry start,
 - Świadczenia rodzinne,
 - Świadczenia z Funduszu alimentacyjnego
 21. W dniu 25 sierpnia 2019 r. delegacja Radnych oraz Pracowników Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród uczestniczyła w Dożynkach Powiatu Płockiego, które odbyły się w Brudzeniu Dużym.
 22. Do dnia 2 września 2019 r. można składać wnioski o zwrot podatku akcyzowego do Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród. Do wniosku należy dołączyć faktury VAT (lub ich kopie) stanowiące dowód zakupu oleju napędowego w okresie od 1 lutego 2019 r. do 31 lipca 2019 r. w ramach limitu zwrotu podatku określonego na 2019 r.
 23. Związek Gmin Regionu Płockiego ogłosił przetarg na odbiór odpadów z miejscowości Wyszogród.

Pkt. 6

Następnie, Przewodnicząca Rady poprosiła o składanie interpelacji i zapytań.

Radna Szymerska zgłosiła interpelację dotyczącą uruchomienia połączeń autobusowych między Wyszogrodem a Płońskiem.

Radna Szymerska zapytała o możliwość naprawy chodnika przy Szkole Podstawowej w Rębowie.

Pani Przewodnicząca powiedziała, że chodnik znajduje się przy drodze powiatowej. W jej ocenie w pewnych częściach jest bardzo zaniedbany przez mieszkańców. Każdy powinien dbać o fragment chodnika znajdujący się przy posesji.

Radna Goliszek powiedziała, że droga gminna w Pruszczynie też nie została naprawiona.

Dodała, że od dłuższego czasu wnioskuje o podcięcie drzew. Powiedziała, że 19 sierpnia była u p. Kaźmierczaka i pytała o tę sprawę. Do tej pory nic nie zostało w tej sprawie zrobione.

Na tym zakończono.

Pkt.7

Następnie, Przewodnicząca Rady poinformowała że przechodzimy do kolejnego punktu porządku obrad i poprosiła Pana Zbigniewa Laskowskiego o przedstawienie sprawozdania rzeczowo-finansowego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wyszogrodzie Sp. z o.o.

Sprawozdanie rzeczowo-finansowe ZGK w Wyszogrodzie Sp. z o.o. stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Pkt 8.

Kolejno, Przewodnicząca poprosiła Panią Urszulę Janiszewską – Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Wyszogrodzie o przedstawienie informacji dotyczącej przygotowania placówki do nowego roku szkolnego 2019-2020.

Dyrektor Przedszkola powiedziała, że placówka przygotowana jest do nowego roku szkolnego. Placówka czynna od godz. 7.00 do 16.00. Wydłużenie czasu planowane jest dopiero po nowym roku, kiedy zostanie zaplanowany budżet. Do Przedszkola zapisanych jest 124 dzieci. Na pełen etat zatrudnionych jest 6 nauczycieli. Na 2/22 nauczyciel religii oraz nauczyciel angielskiego. Zaplanowana jest również pomoc psychologiczna, pedagogiczna oraz logopedyczna. Pracowników obsługi 9, sekretarka na ½ etatu. 22 sierpnia 2019 r. odbyło się zebranie dla nowo przyjętych dzieci. W tej chwili odbywają się zajęcia adaptacyjne. Placówka została wyposażona w nowy regał oraz w nowe dywany. W dniu jutrzejszym nastąpi przekazanie środków trwałych.

Pani Dyrektor Bogumiła Jasińska powiedziała, że 2 września 2019 r. naukę w Szkole Podstawowej w Wyszogrodzie rozpocznie 275 uczniów, w tym 50 z innych obwodów szkolnych. 43 uczniów w klasach pierwszych.

W okresie wakacji wyremontowano przejście z budynku szkoły do gimnazjum. Remont był kapitalny. Sukcesywnie należy te dwa budynki ze sobą łączyć. W budynku szkoły podstawowej zostają klasy od 1 do 4 włącznie. W budynku Gimnazjum będą funkcjonowały klasy od 5 do 8. Dwie pracownie będzie wynajmował Zespół Szkół. Uczniowie szkoły zdali egzamin ósmoklasisty na bardzo dobrym poziomie. Miniony rok szkolny był trudny. Po koniec lipca otrzymaliśmy wiadomość o zakwalifikowaniu naszego zgłoszenia do projektu wymiany. Projekt obejmuje wymianę międzynarodową z 3 krajów. Mamy dwóch partnerów - Włochy i Chorwacja. Wartość całkowita projektu to 94 tys. Euro. 40 tysięcy euro mamy do dyspozycji. Projekt będzie trwał dwa lata. Pierwszych gości mamy już w listopadzie tego roku. Wniosek do tego projektu napisały dwie nauczycielki: Pani Sylwia Szmulewicz i Pani Aldona Nowak. Jest to projekt gdzie nie ma wkładu z Urzędu Gminy.

W 2020 r. będziemy obchodzić 90 lecie istnienia szkoły. Należy wymienić okna w budynku gimnazjum oraz podłogę w Sali gimnastycznej. Istnieje także potrzeba sukcesywnej wymiany grzejników.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach Pani Anna Kijoch powiedziała, że od nowego roku szkolnego do szkoły będzie uczęszczało 87 uczniów oraz 19 dzieci do oddziału przedszkolnego. Na przełomie lipca w szkole wymieniono drzwi do sal lekcyjnych. Na przełomie sierpnia został wymieniony chodnik obok szkoły. Koszt wymiany chodnika to 21 198,50 zł. Wykonawcą zlecenia był Dominik Bruk. Podziękowania należą się organowi prowadzącemu oraz pracownikom szkoły, ponieważ włożyli dużo pracy w to, abyśmy przyjemnie mogli wrócić do szkoły we wrześniu.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Rębowie Pan Janusz Pielaciński powiedział, że szkoła przygotowana jest do rozpoczęcia roku szkolnego 2019/2020. Udało się zatrudnić nauczycieli wszystkich przedmiotów. Mamy 50 uczniów w szkole oraz 10 w oddziale przedszkolnym. W okresie wakacji w szkole udało się wymalować kilka sal oraz pokój nauczycielski oraz wyremontować kuchnię. Koszt tego remontu to 700 zł. W tym momencie mamy zamontowaną aktywną tablicę. Na dniach będziemy doposażyć pracownie: biologiczną, chemiczną. Mamy projekt dzięki któremu będziemy mogli dokupić sprzęt sportowy. Pan Dyrektor podziękował radnej Pani Szymerskiej za pomoc w szkole, ponieważ przy szkole powstanie plac zabaw i siłownia. Podziękował za pomoc przy realizacji równych projektów.

Przewodnicząca Rady podziękowała za wystąpienia. Poinformowała zaproszonych o możliwości opuszczenia obrad oraz zarządziła 15 minut przerwy w obradach.

Pkt.9

Po przerwie, w obradach uczestniczy 11 radnych. Salę posiedzeń opuściła radna Marzena Goliszek.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że przechodzimy do kolejnego punktu porządku obrad i poprosiła Sekretarza o przedstawienie projektu uchwały w sprawie powołania zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników.

Wobec braku pytań, zarządziła głosowanie jawne imienne nad przedstawioną uchwałą.

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”

Andrzej Dobaczewski- „za”

Barbara Dominikiewicz- „za”

Marzena Goliszek- „nieobecna”

Katarzyna Janczak- „za”

Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”

Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska- „nieobecna”

Paulina Sieklucka- „za”

Marcin Sielczak- „za”

Krzysztof Smółka- „za”

Marcin Stelmach- „za”

Marzena Szymerska- „za”

Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” -0 radnych

Uchwała nr 76/XI/2019 stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Kolejno, Sekretarz Gminy i Miasta Wyszogród przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach ławników do sądów powszechnych na kadencję 2020-2023.

Wobec braku pytań do ww. projektu uchwały, Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie jawne imienne nad projektem uchwały.

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”

Andrzej Dobaczewski- „za”

Barbara Dominikiewicz- „za”

Marzena Goliszek- „nieobecna”

Katarzyna Janczak- „za”

Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”

Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska- „nieobecna”

Paulina Sieklucka- „za”

Marcin Sielczak- „za”

Krzysztof Smółka- „za”

Marcin Stelmach- „za”

Marzena Szymerska- „za”

Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się”-0 radnych

Uchwała nr 77/XI/2019 stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Następnie, Sekretarz odczytał projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w trwałą zarząd nieruchomości stanowiącej własność Gminy i Miasta Wyszogród.

Przewodnicząca Rady zapytała o działkę która została wydzierżawiona dla Powiatu Płockiego.

Pani Panek odpowiedziała, że umowa użyczenia będzie kontynuowana, nastąpi zmiana po stronie użyczającego.

Wiceprzewodnicząca Rady powiedziała, że nie ma zastrzeżeń co do tej uchwały, jednak zastrzegła, aby sprawy sportowe w Gminie były rozwiązywane kompleksowo. Do tej pory, oba obiekty były w zarządzie, tj. hala sportowa i boisko.

Pan Mecenas powiedział, że oddanie w trwałą zarząd jest to wymóg prawny.

Sekretarz powiedział, że stadion jest bardzo ładnym obiektem. Obiecał, że zajmie się tą sprawą.

Wobec braku dalszych pytań, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad projektem uchwały.

Wyniki głosowania:

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”
Andrzej Dobaczewski- „za”
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „nieobecna”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska- „nieobecna”
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- „za”
Krzysztof Smółka- „za”
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” -0 radnych

Uchwała nr 78/XI/2019 stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Następnie, Sekretarz GiM Wyszogród odczytał projekt uchwały w sprawie zaopiniowania regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Wyszogród (w celu przekazania do zaopiniowania przez Sanepid).

Przewodniczący Zarządu Osiedla nr 1 Piotr Kafliński zgłosił, że jego zdaniem w regulaminie powinno być zapisane, aby odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych powinien być odbierany w mieście dwa razy w miesiącu, zgodnie z ustawą. Po drugie, w regulaminie zapisane jest że popiół będzie odbierany, a nie ma takiej frakcji wydzielonej. Kolejno, regulamin przewiduje obowiązek deratyzacji raz w roku. Nie wiadomo jak ma być egzekwowany ten obowiązek. Kolejno, regulamin definiuje pojęcie czystego gruzu budowlanego, a w dalszej części pojęcie to nie zostaje ani razu użyte. Następnie zaznaczył że w regulaminie użyta jest bardzo szeroko definicja odpadów budowlanych. Jego zdaniem ta definicja jest niepotrzebna. W Regulaminie jest zapisane, że nie wolno zrzucić śniegu z chodników z na jezdnię. W jego ocenie, powinno to działać również w drugą stronę, tak aby nie można było zrzucić śniegu z jezdni na chodnik.

Pani Przewodnicząca poprosiła Sekretarza, a by odniósł się do zgłoszonych uwag.

Sekretarz powiedział, że zapis dotyczący ilości odbiorów odpadów w miesiącu jest jego zdaniem prawidłowy.

Pan Mecenas powiedział, że uwagi są słuszne i trzeba nanieść zmiany w regulaminie.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że w związku z niejasnością niektórych zapisów Regulaminu, uchwała ta nie zostanie dziś poddawana pod głosowanie. Bedzie przedstawiona na kolejnym wspólnym posiedzeniu Komisji.

Kolejno, Przewodnicząca Rady poprosiła pracownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszogrodzie Panią Ewę Łozińską o odczytanie projektu obwieszczenia w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszogrodzie.

Wobec braku pytań, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne nad odczytanym projektem.

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”
Andrzej Dobaczewski- „za”
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „nieobecna”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska- „nieobecna”
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- „za”
Krzysztof Smółka- „za”
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem obwieszczenia było 12 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” -0 radnych

Obwieszczenie w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego MGOPS w Wyszogrodzie stanowi załącznik nr 5 do Protokołu.

Po głosowaniu, Przewodnicząca Rady poprosiła Pana Sekretarza o odczytanie projektu uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród, pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i młodsze.

Wobec braku uwag, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad uchwałą.

Głosowanie:

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”
Andrzej Dobaczewski- „za”
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „nieobecna”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska- „nieobecna”
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- „za”
Krzysztof Smółka- „za”
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”

Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” -0 radnych

Uchwała nr 79/XI/2019 stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Następnie, Pan Sekretarz odczytał projekt uchwały w sprawie określenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkola i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród.

Głosowanie:

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”

Andrzej Dobaczewski- „za”

Barbara Dominikiewicz- „za”

Marzena Goliszek- „nieobecna”

Katarzyna Janczak- „za”

Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”

Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska- „nieobecna”

Paulina Sieklucka- „za”

Marcin Sielczak- „za”

Krzysztof Smółka- „za”

Marcin Stelmach- „za”

Marzena Szymerska- „za”

Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” -0 radnych

Uchwała nr 80/XI/2019 stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Następnie Przewodnicząca Rady poprosiła Panią Skarbnik o odczytanie projektu uchwały w sprawie zmiany WPF.

Po odczytaniu uchwały zarządziła głosowanie jawne imienne nad projektem uchwały.

Głosowanie:

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”

Andrzej Dobaczewski- „za”

Barbara Dominikiewicz- „za”

Marzena Goliszek- „nieobecna”

Katarzyna Janczak- „za”

Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”

Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska- „nieobecna”

Paulina Sieklucka- „za”

Marcin Sielczak- „za”
Krzysztof Smółka- „za”
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „nieobecna”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” -0 radnych

Uchwała nr 81/XI/2019 stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Kolejno Pani Skarbnik odczytała projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej nr 20/III/2018 z 28 grudnia 2018 r. na rok 2019. Wyjaśniła zasadność podjęcia uchwały. Przewodnicząca zarządził głosowanie jawne imienne na odczytanym projektem uchwały.

Wyniki głosowania:

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”
Andrzej Dobaczewski- „za”
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „nieobecna”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska- „nieobecna”
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- „za”
Krzysztof Smółka- „za”
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” -0 radnych

Uchwała nr 82/XI/2019 stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

O odczytanie projektu uchwały w sprawie sprzedaży w drodze przetargu nieograniczonego lokalu mieszkalnego nr 7 w budynku przy ul. Płockiej 36 c stanowiącego własność mienia Gminy Wyszogród, Przewodnicząca Rady poprosiła pracownika UGiM Panią Marię Panek.

Wobec braku pytań zarządziła głosowanie jawne imienne nad projektem.

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”
Andrzej Dobaczewski- „za”
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „nieobecna”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska- „nieobecna”
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- „za”
Krzysztof Smółka- „za”
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „nieobecna”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” -0 radnych

Uchwała nr 83/XI/2019 stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Następnie, Sekretarz GiM Wyszogród odczytał projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości dopłaty z budżetu Gminy i Miasta Wyszogród do ceny 1m³ wody ze zbiorczych urządzeń wodociągowych i do ceny 1 m³ odprowadzanych ścieków, na rzecz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego Remondis Aqua Wyszogród Sp. z o.o.

Pan Plichciński zapytał jakie będą stawki za wodę.

Przewodnicząca odpowiedziała, że stawki będą w takiej wysokości w jakiej były do tej pory.

Dodał, że uchwała była omawiana na Komisjach i został na niej odrzucona. Przewodnicząca dodała, aby zastanowić się nad tą uchwałą. Kwoty są niewielkie, ale oddźwięk społeczny może być bardzo duży.

Zarządziła 10 minut przerwy w obradach.

Po przerwie, Sekretarz przedstawił ponownie projekt uchwały.

Przewodnicząca poprosiła o zgłaszanie uwag oraz zadawanie pytań.

Przewodnicząca powiedział, że stawki wskazane w uchwale nie uległy zmianie w stosunku do roku poprzedniego.

Radna Szymerska powiedziała, że ta dopłata jest niewielka, Powiedziała, że jest kategorycznie przeciwna zniesieniu tej dopłaty.

Wobec braku uwag, zarządziła głosowanie jawne imienne nad projektem uchwały.

Wyniki głosowania:

Arkadiusz Błaszczuk – „nieobecny”

Andrzej Dobaczewski- „za”

Barbara Dominikiewicz- „za”

Marzena Goliszek- „nieobecna”

Katarzyna Janczak- „za”

Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”

Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska- „nieobecna”

Paulina Sieklucka- „za”

Marcin Sielczak- „za”
Krzysztof Smółka- „za”
Marcin Stelmach- wstrzymuje się
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „nieobecny”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

„Za” przyjęciem uchwały było 10 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” – 1 radny

Uchwała nr 84/XI/2019 stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Pkt.11

Sprawy różne.

Pan Plichciński podziękował Pani Burmistrz za podjęcie szybkiej decyzji w sprawie wyjazdu dzieci.

Pani Burmistrz powiedziała, że odbyło się spotkanie z Wojewodą Mazowieckim oraz zespołu kryzysowego w związku z awarią kolektora ściekowego Czajka w Warszawie. Na bieżąco są robione badania wody. Sytuacja jest pod kontrolą. Po rozmowie z posłem, woda w Wyszogrodzie będzie badana trzykrotnie. Rozesłaliśmy informacje do sołtysów z miejscowości leżących nad Wisłą, żeby nie zbliżać się do koryta rzeki, nie czerpać wody, nie poić zwierząt.

Jesteśmy w kontakcie z Panem Cybulskim. W ramach asekuracji z ujęcia wody w Wyszogrodzie na bieżąco są robione badania.

Pani Przewodnicząca powiedziała, że to jest bomba ekologiczna. W tym miejscu znając powagę sytuacji, szybko usuną te awarie. To ogromne zagrożenie dla środowiska.

Radny Stelmach powiedział, że należy pamiętać iż do 2012 r. wszystkie ścieki z lewobrzeżnej Warszawy wpływały do Wisły.

Pan Lubiszewski powiedział, że nie ma kontaktu z Panią sołtys z Wilczkowa. Mieszkańcy Sołectwa skarżą się na brak możliwości skontaktowania się z sołtysem oraz brak informacji o ważnych sprawach dla sołectwa. Przypomniał, że zbliża się termin kolejnej raty podatku.

Pan Kaflński zapytał o sytuację z odpadami.

Pani Burmistrz powiedziała, że jutro jest planowane zebranie Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego. Podobno mają dla naszej gminy nową propozycję. Do 4 września ma być składanie ofert i ma być rozstrzygnięty przetarg. Chcemy ze Związku Gmin Regionu Płockiego wyjść.

Radna Szymerska zapytała o wnioski suszowe na kukurydzę.

Pani Burmistrz odpowiedziała, że na dzień dzisiejszy nie mamy jeszcze informacji o kukurydzy. Pani Panek powiedziała, że jest 10 raportów. Wszystkie raporty były na bieżąco sprawdzane. Niestety, kukurydzy w nich nie było. Dodała, że system monitorowania suszy jest tragiczny. Kilkakrotnie zwracała się do Urzędu Wojewódzkiego w tej sprawie.

Radna Szymerska stwierdziła, że opinie komisji są nieadekwatne do rzeczywistości. Zaapelowała, aby zrobić coś w tym kierunku.

Pani Panek odpowiedziała, że wszystkie czynności związane z klęskami żywiołowymi w uprawach wykonują dwie pracownice urzędu. Pracy mają naprawdę dużo.

Radna Szymerska odpowiedziała, że nie miała na myśli pracowników naszego urzędu, ale pracowników ogłaszających raporty.

Pani Burmistrz powiedziała, że Urząd monitoruje na bieżąco co się dzieje. Dodała, że wie jak wyglądają pola. Powiedziała że minimum raz w tygodniu sprawdza co się dzieje na terenie gminy.

Pani Burmistrz odniosła się do interpelacji radnej Szymerskiej. Wskazała, że nosi się z takim zamysłem, żeby pojechać do Pani Wójt z Naruszewa i porozmawiać na temat połączeń autobusowych.

Pkt 12.

Przewodnicząca powiedziała, że przechodzimy do kolejnego punktu porządku obrad dotyczącego przedstawienia wniosków Komisji wniosków i uchwał.

Przewodnicząca Komisji wniosków i uchwał radna Paulina Sieklucka poinformowała, że podczas obrad XI Sesji Rady GiM Wyszogród nie został złożony żaden wniosek.

Pkt. 13

W związku z wyczerpaniem porządku obrad XI Sesji Rady Gminy i Miasta Wyszogród, Przewodnicząca Rady zamknęła obrady o godz. 14.35.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy i Miasta Wyszogród


Barbara Dominikiewicz

Protokolant:


Emilia Ozdowska

Załączniki do Protokołu:

1. Sprawozdanie rzeczowo-finansowe ZGK w Wyszogrodzie Sp. z o.o. za 2018 r.
2. Uchwała nr 76/XI/2019 w sprawie powołania zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników.
3. Uchwała nr 77/XI/2019 w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach ławników do sądów powszechnych na kadencję 2020-2023.
4. Uchwała nr 78/XI/2019 w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w trwałą zarząd nieruchomości stanowiącej własność Gminy i Miasta Wyszogród.
5. Obwieszczenie w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego MGOPS w Wyszogrodzie.
6. Uchwała nr 79/XI/2019 w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach

- podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród, pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i młodsze.*
- 7. Uchwała nr 80/XI/2019 w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkola i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród.*
 - 8. Uchwała nr 81/XI/2019 w sprawie zmiany WPF.*
 - 9. Uchwała nr 82/XI/2019 w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej nr 20/III/2018 z 28 grudnia 2018 r. na rok 2019.*
 - 10. Uchwała nr 83/XI/2019 w sprawie sprzedaży w drodze przetargu nieograniczonego lokalu mieszkalnego nr 7 w budynku przy ul. Płockiej 36 c stanowiącego własność mienia Gminy Wyszogród.*
 - 11. Uchwała nr 84/XI/2019 w sprawie ustalenia wysokości dopłaty z budżetu Gminy i Miasta Wyszogród do ceny 1m³ wody ze zbiorczych urządzeń wodociągowych i do ceny 1 m³ odprowadzanych ścieków, na rzecz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego Remondis Aqua Wyszogród Sp. z o.o.*