

PROTOKÓŁ NR 5/2026
z obrad XXVI SESJI RADY GMINY I MIASTA WYSZOGRÓD
w kadencji 2024-2029
z dnia 28 kwietnia 2026 r.

Porządek obrad:

1. Otwarcie Sesji oraz stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Sesji.
4. Powołanie Komisji wniosków i uchwał.
5. Informacja Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród o pracy między sesjami.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Podjęcie uchwał:
 - uchwała w sprawie oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2025 dla Gminy i Miasta Wyszogród,
 - uchwała w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej pomników przyrody,
 - uchwała w sprawie zmiany WPF,
 - uchwała zmieniająca Uchwałę Budżetową Rady Gminy i Miasta Wyszogród nr 126/XXI/2025 na 2026 rok z dnia 18.12.2025 r.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie obrad.

Pkt 1.

O godz. 11.00 Przewodnicząca Rady Gminy i Miasta Wyszogród Pani Joanna Misiakowska otworzyła obrady XXVI Sesji Rady Gminy i Miasta Wyszogród w kadencji 2024-2029.

Na podstawie listy obecności, Przewodnicząca stwierdziła, że w obradach uczestniczy 13 radnych, co stanowi kworum, przy którym Rada może podejmować prawomocne decyzje i uchwały.

Listy obecności radnych, sołtysów stanowią Załączniki nr 1 i 2 do protokołu.

Przewodnicząca przywitała:

- Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród Iwonę Gortat,
- Sekretarza Gminy i Miasta Wyszogród Wioletę Dobrowolską,
- Skarbnika Gminy i Miasta Wyszogród Bogumiłę Laskowską,
- radcę prawnego Piotra Walisiewicza
- radnych, sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli, pracowników urzędu oraz zaproszonych gości:

Przewodnicząca poinformowała, że sesja jest transmitowana w internecie na żywo – transmisja dostępna w serwisie posiedzenia.pl odnośniki do transmisji są zamieszczane na stronach:

<http://ugimwyszogrod.bip.org.pl/>, www.wyszogrod.pl.

Pkt. 2

Kolejno, Przewodnicząca odczytała porządek obrad i zapytała, czy są uwagi do zaproponowanego porządku. Wobec braku uwag, Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem porządku obrad.

Błaszczyk Arkadiusz - „za”
Boszek Wanda - „za”
Buczyński Radosław- „za”
Dominikiewicz Barbara- „za”
Janas Ewa- nieobecna
Kiedrowska Karolina- „za”
Majewski Piotr- „za”
Misiakowska Joanna- „za”
Panek Agata- „za”
Pydyniak Elżbieta- „za”
Skopczyński Bartosz- „za”
Stelmach Marcin- „za”
Sumska Paulina- „za”
Szymerska Marzena- „za”
Tatarka Magdalena- nieobecna

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych – 13

Nieobecnych radnych – 2

„Za” – 13 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Pkt 3.

Kolejno, Przewodnicząca Rady powiedziała, że przechodzimy do następnego punktu porządku obrad, tj. przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji z dnia 31.03.2026. Poinformowała, że protokół został wysłany na maile służbowe radnych do zapoznania. Zapytała radnych o uwagi do protokołu. Radni nie zgłosili uwag do protokołu, wobec czego Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad jego przyjęciem.

Błaszczyk Arkadiusz - „za”
Boszek Wanda - „za”
Buczyński Radosław- „za”
Dominikiewicz Barbara- „za”
Janas Ewa- nieobecna
Kiedrowska Karolina- „za”
Majewski Piotr- „za”
Misiakowska Joanna- „za”
Panek Agata- „za”
Pydyniak Elżbieta- „za”
Skopczyński Bartosz- „za”
Stelmach Marcin- „za”
Sumska Paulina- „za”
Szymerska Marzena- „za”
Tatarka Magdalena- nieobecna

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych – 13

Nieobecnych radnych – 2

„Za” – 13 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Protokół z poprzedniej sesji został przyjęty jednogłośnie.

Pkt 4.

Kolejno, Przewodnicząca Rady poprosiła o zgłaszanie kandydatów do Komisji wniosków i uchwał. Zgłosili się: Panek Agata, Szymerska Marzena, Pydyniak Elżbieta.

Następnie Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad powołaniem Komisji wniosków i uchwał w składzie: Boszko Wanda, Janas Ewa, Buczyński Radosław.

Błaszczyk Arkadiusz - „za”
Boszko Wanda - „za”
Buczyński Radosław- „za”
Dominikiewicz Barbara- „za”
Janas Ewa- nieobecna
Kiedrowska Karolina- „za”
Majewski Piotr- „za”
Misiakowska Joanna- „za”
Panek Agata- „za”
Pydyniak Elżbieta- „za”
Skopczyński Bartosz- „za”
Stelmach Marcin- „za”
Sumska Paulina- „za”
Szymerska Marzena- „za”
Tatarka Magdalena- nieobecna

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych – 13

Nieobecnych radnych – 2

„Za” – 13 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Komisja wniosków i uchwał została powołana.

Pkt. 5

Przewodnicząca Rady poprosiła Panią Burmistrz o przedstawienie informacji o pracy między sesjami.

Pani Burmistrz poinformowała, że:

1. Przygotowano i złożono wnioski:

- a) do Urzędu Marszałkowskiego o dofinansowanie w ramach Programu „ Mazowsze dla Gospodarki o obiegu zamkniętym ” na zadanie pn.: „ Budowa zadaszienia (wiaty) oraz doposażenie PSZOK poprzez zakup zamykanych kontenerów do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy i Miasta Wyszogród”.

Planowana całkowita wartość zadania : 270 000,00 zł

Wnioskowana kwota dofinansowania : 70 000,00 zł ,

oraz kolejny wniosek również,

- b) do Urzędu Marszałkowskiego o przyznanie pomocy finansowej w ramach Programu „Mazowsze dla sportu” na zadanie pn : Modernizacja stadionu Miejsko-Gminnego w Wyszogrodzie polegająca na wykonaniu nawodnienia płyty boiska wraz z budową studni głębinowej

Planowana całkowita wartość zadania : 240 621,00 zł

Wnioskowana kwota : 180 466,00 zł

- c) do Lokalnej Grupy Działania RAZEM DLA ROZWOJU na zadanie pn.: „ Rozświetlony przystanek „Bulwar Wyszogród ”. Zadanie swoim zakresem obejmowało będzie :
- podświetlenie napisu Wyszogród lampami LED,
 - doświetlenie terenu poprzez zakup i montaż 4 szt. oświetlenia solarnego typu LED,
 - stworzenie ogólnodostępnego rekreacyjnego miejsca dla lokalnej społeczności w zakresie którego wchodzić będzie:
 - utwardzenie terenu kostką brukową na powierzchni około 70 m²,
 - wykonanie wiaty drewnianej wolno stojącej,
 - zakup dwóch betonowych grilli(2 szt.) , donic na kwiaty (8 szt.) , koszy ulicznych, stojaka na rowery, stołów z ławkami typu „szalupa”(2 szt.) , drewnianych stołów z ławkami (2 komplety).
- Planowana całkowita wartość zadania : 138 859,99 zł
Wnioskowana kwota dofinansowania : 104 100,00 zł (co stanowi 75 % całkowitej wartości zadania) ,

2. Przygotowano i przeprowadzono ogólnodostępne na BIP postępowania zakupowe zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty 170 000,00 zł oraz postępowania przetargowe powyżej tej kwoty w zakresie realizacji zadań pn.:

- a) **„ Zmiana sposobu ogrzewania wraz z poprawą efektywności energetycznej Szkół Podstawowych w Wyszogrodzie, Kobylnikach oraz Rębowie.”** – tj. w zakresie : Część I – Zmiana sposobu ogrzewania wraz z poprawą efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej w Wyszogrodzie

Do terminu składania ofert wpłynęły dwie oferty opiewające na kwoty : 3 870 000,00 zł oraz 2 187 688,00 zł.

W chili obecnej procedowane jest postępowanie w celu wyłonienia wykonawcy i podpisania umowy.

- b) **„ Modernizacja sieci kanalizacji deszczowej w m. Wyszogród – II etap ”**
w ramach Projektu z KPO : **Ochrona zanieczyszczeń gleby i zagospodarowanie wód opadowych wraz z poprawą jakości życia mieszkańców miasta Wyszogród poprzez rozbudowę kanalizacji deszczowej.**

Termin składania ofert upływa w dniu 11 maja br. o godz. 10.00

- c) **„Przebudowa ul. Akacyjowej w miejscowości Wyszogród ”**

Termin składania ofert w niniejszym postępowaniu upływa w dniu 15 maja br. o godz. 10.00

3. Gmina i Miasto Wyszogród podpisała i przesłała do akceptacji umowę użyczenia zawartą z Generalną Dyrekcją Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie w zakresie realizacji zadania inwestycyjnego pn.: **Przebudowa drogi krajowej nr 50 (na odcinku od km 60+731 do 61+126) w miejscowości Rębowo.**

Realizacja zadania ze strony Gminy polegała będzie na wykonaniu dokumentacji projektowej dotyczącej budowy ciągu pieszego, wraz z przejściem dla pieszych łączącego ul. Zamieście w Wyszogrodzie z miejscowością Rębowo.

Po dokonaniu rozeznania cenowego rynku kosztów wykonania przedmiotowej dokumentacji – szacunkowy koszt wynosi około 65 000,00 – 70 000,00 zł.

4. W miesiącu rozpoczęły się prace porządkowe na terenach zielonych na terenie miasta Wyszogrodu w zakresie remontu małej architektury tzn.: malowanie ławek wraz z ich naprawą , malowanie tablic informacyjnych oraz inne prace porządkowe Przedmiotowe prace wykonują pracownicy gospodarczy pozyskani w ramach programu z urzędu pracy.

5. Ogłoszono drugi nieograniczony przetarg ustny na sprzedaż dwóch nie wyodrębnionych lokali mieszkalnych położonych w Wyszogrodzie przy ul Płockiej 36c lokal o numerze o

powierzchni m2 oraz ulica Płocka 36 e lokal 13 o powierzchni 45 m2 e termin przetargu wyznaczony został na 18 maja a a wadium należy wpłacić do 14 maja

6. W Muzeum Mazowieckim w Płocku podpisana została umowa z Marszałkiem Województwa Panem Adam Struzikiem dotycząca dofinansowania w ramach programu Mazowsze dla młodzieży 2026 na realizację zadania pod nazwą Młodzież ma moc wzmocnienie działania młodzieżowej Rady Gminy i Miasta Wyszogród, wartość podpisanej umowy opiewa na kwotę 22400 zł, a wkład Gminy i Miasta Wyszogród to 2600 zł i pozyskane dofinansowanie zostanie przeznaczone na działalność Młodzieżowej Rady Gminy i Miasta Wyszogród zgodnie z ich planami, ich wizjami i spostrzeżeniami.
7. W dniu 5 maja o godzinie w godzinach od 9:00 do 14:00 odbędzie się szkolenie dla państwa sołtysów pod nazwą odporność gminy i sołectwa na wypadek zagrożenia Państwa tutaj jeżeli ktoś z państwa radnych również ma życzenie uczestniczyć w tym spotkaniu to zapraszamy bardzo serdecznie i z tego miejsca chciałam podziękować wojskowemu centrum rekrutacji w Płocku za przychylne rozpatrzenie naszej prośby i zrobienia tego szkolenia właśnie u nas w Wyszogrodzie dla naszych państwa sołtysów i jeżeli ktoś by się chciał dołączyć do tego do tego spotkania do tego szkolenia to zapraszamy

Pkt 7.

W tym punkcie Przewodnicząca Rady poprosiła radnych o składanie interpelacji i zapytań.

Nikt z radnych nie złożył interpelacji bądź zapytania.

Pkt 8.

Kolejno Przewodnicząca poinformowała, że przechodzimy do podjęcia uchwał.

Pani Monika Krysa przedstawiła Ocenę zasobów Pomocy Społecznej za rok 2025, która stanowi załącznik nr 3 do protokołu. Wobec braku uwag, Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem uchwały.

Błaszczuk Arkadiusz - „za”
Boszko Wanda - „za”
Buczyński Radosław- „za”
Dominikiewicz Barbara- „za”
Janas Ewa- nieobecna
Kiedrowska Karolina- „za”
Majewski Piotr- „za”
Misiakowska Joanna- „za”
Panek Agata- „za”
Pydyniak Elżbieta- „za”
Skopczyński Bartosz- „za”
Stelmach Marcin- „za”
Sumska Paulina- „za”
Szymerska Marzena- „za”
Tatarka Magdalena- nieobecna

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych – 13

Nieobecnych radnych – 0

„Za” – 13 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 139/XXVI/2026 w sprawie Oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2025 została podjęta i stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Kolejno Pani Sekretarz odczytała projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej pomników przyrody. Wyjaśniła zasadność podjęcia uchwały. Wobec braku pytań, Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem uchwały.

Błaszczyk Arkadiusz - „za”
Boszko Wanda - „za”
Buczyński Radosław- „za”
Dominikiewicz Barbara- „za”
Janas Ewa- nieobecna
Kiedrowska Karolina- „za”
Majewski Piotr- „za”
Misiakowska Joanna- „za”
Panek Agata- „za”
Pydyniak Elżbieta- „za”
Skopczyński Bartosz- „za”
Stelmach Marcin- „za”
Sumska Paulina- „za”
Szymerska Marzena- „za”
Tatarka Magdalena- nieobecna

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych – 13
Nieobecnych radnych – 2
„Za” – 13 radnych.
„Przeciw” – 0 radnych,
„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 140/XXVI/2026 w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej pomników przyrody została podjęta i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Kolejno, Pani Skarbnik odczytała projekt uchwały w sprawie zmiany WPF. Wobec braku pytań, Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem uchwały.

Błaszczyk Arkadiusz - „za”
Boszko Wanda - „za”
Buczyński Radosław- „za”
Dominikiewicz Barbara- „za”
Janas Ewa- nieobecna
Kiedrowska Karolina- „za”
Majewski Piotr- „za”
Misiakowska Joanna- „za”
Panek Agata- „za”
Pydyniak Elżbieta- „za”
Skopczyński Bartosz- „za”
Stelmach Marcin- „za”
Sumska Paulina- „za”
Szymerska Marzena- „za”
Tatarka Magdalena- nieobecna

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych – 13
Nieobecnych radnych – 2
„Za” – 13 radnych.
„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 141/XXVI/2026 w sprawie zmiany WPF została podjęta i stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Kolejno, Pani Skarbnik odczytała projekt uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Rady Gminy i Miasta Wyszogród nr 126/XXI/2025 na 2026 rok z dnia 18.12.2025 r. Przewodnicząca Rady zapytała o pytania do odczytanej uchwały. Wobec braku pytań, Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem uchwały.

Błaszczyk Arkadiusz - „za”
Boszko Wanda - „za”
Buczyński Radosław- „za”
Dominikiewicz Barbara- „za”
Janas Ewa- nieobecna
Kiedrowska Karolina- „za”
Majewski Piotr- „za”
Misiakowska Joanna- „za”
Panek Agata- „za”
Pydyniak Elżbieta- „za”
Skopczyński Bartosz- „za”
Stelmach Marcin- „za”
Sumska Paulina- „za”
Szymerska Marzena- „za”
Tatarka Magdalena- nieobecna

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych – 13

Nieobecnych radnych – 2

„Za” – 13 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 142/XXVI/2026 zmieniająca Uchwałę Budżetową Rady Gminy i Miasta Wyszogród nr 126/XXI/2025 na 2026 rok z dnia 18.12.2025 r. została podjęta i stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Pkt 9.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że przechodzimy do kolejnego punktu porządku obrad, tj. sprawy różne. Poprosiła o zabieranie głosu.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że od piątku poprzedniego tygodnia z zazdrością śledziła pojawiające się wpisy w internecie z różnych gmin o pozyskaniu dużych środków z Urzędu Marszałkowskiego zarówno dla sołectw w ramach tego programu MIAS, czy dla centrów integracyjnych czy na strażnice, bo wszyscy na około chwalili się. Pani Burmistrz też przedstawiała w informacji między sesjami że jedna taka umowa była podpisana tutaj dla młodzieżowej rady gminy. No ale środki te o których teraz wspomniałam otrzymało 13 z 15 gmin naszego powiatu, nie licząc oczywiście tych ościennych. Nie wiedząc nawet, że te umowy będą podpisywane w piątek, temat poniekąd za moją przyczyną został wywołany na komisji w ubiegły wtorek. Tak powiem szczerze, że zapytałam, chodziło tylko o ten MIAS, co na liście rezerwowej się znalazł nasz wniosek, i powiem szczerze że po tej komisji czuję się wprowadzona w błąd. Podjęłam tutaj ten temat wniosków złożonych właśnie do Urzędu Marszałkowskiego w ramach MIASu, bo one przeszły oczywiście weryfikację, znalazły się na liście rezerwowej ale nie spełniły

tutaj kryterium czasowego, czyli tak potocznie mówiąc zasady kto pierwszy ten lepszy. Wszyscy usłyszeliśmy tu jak Pan Kierownik, Pani Sekretarz w tej kwestii mówili, że nie ma czegoś takiego jak to kryterium czasowe, nie było tego zapisu w regulaminach, że to jest jakiś wymysł urzędu. Ja to przyjąłam prawdę jako taki pewnik, że tak jest może rzeczywiście, wręcz nawet też usłyszeliśmy że to jest żenada, co robi urząd, że niemożliwe jest żeby wnioski wpływały po północy jak to publikuje Urząd Marszałkowski. Ja sobie tu wydrukowałam z internetu tę informację o naborze gdzie ruszają nabory wniosków no i tu w zasadzie jest napisane tak że rozdysponowanie wyżej wymienionymi środkami będzie się odbywać na podstawie kolejności wpływu wniosku o przyznanie pomocy finansowej na platformie internetowej WITKAC do wyczerpania puli dostępnych środków własnych budżetu. To samo też jest napisane w kwestii OSP, że pomoc finansowa będzie przyznawana pozytywnie ocenionym wnioskom z uwzględnieniem kolejności ich wpływu przez system ePUAP do wyczerpania środków przewidzianych dla programu. Taka moja sugestia, wiemy że tutaj to co padło że dziwne że tam po północy te wnioski są składane, no dzisiaj są takie czasy że nie liczy się data stempla pocztowego tylko obieg dokumentów jest elektroniczny i decyduje data i godzina wpływu na platformie ePuap i witkac. Nie można zablokować tych systemów żeby działały w godzinach pracy urzędu między 8:00 a 16:00, tylko one są czynne całodobowe dlatego też no ja powiem szczerze że uważam że no nie powinny być takie informacje nieprawdziwe tu nam przekazywane bo moim celem było może wskazanie, zauważenie że tych wniosków teraz jest dużo, może tutaj pani burmistrz należałoby pochylić się nad tym, żeby się zastanowić tak bo oczywiście to jest kwestia tutaj na pewno nie rady tylko Pani Burmistrz tak która odpowiada za pracę urzędu może pochylić się nad tym żeby zatrudnić osobę która byłaby za te wnioski odpowiedzialna i dlatego też no ja myślę że nie należy tu szukać winnego w nie uzyskaniu tego dofinansowania, skoro zasady naboru od początku były jasne, tylko no może pomyśleć coś przy reorganizowaniu pracy urzędu i taki mój wniosek na koniec, bo wyraźnie jest napisane w ogłoszeniach że jednak ten czas składania ma wpływ, ale też ile środków jest do rozdysponowania.

Pani Sekretarz powiedziała, że jeśli chodzi o składanie wniosków, ja nadal będę się upierać oczywiście przy tym że jeżeli jest nabór ogłoszony i jest termin od do to każdy ma prawo ten wniosek złożyć w terminie wskazanym przez jednostkę ogłaszającą dane dofinansowanie. Jeżeli Pani Przewodnicząca sobie prześledzi na przykład nabory ogłaszane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska to tam dla jasności projektów i jasności regulaminowych jest wyraźnie napisany zapis: do wyczerpania alokacji i tam nie jest wskazana data od do czyli konkretny termin od trzeciego do piątego do dziesiątego tylko jest jasno i wyraźnie napisane do wyczerpania alokacji. Tutaj w przypadku dofinansowań z Urzędu Marszałkowskiego do tych dofinansowań do których pani się odniosła jest to zapis niejasny i dla mnie wskazanie terminu od 10 do 20 znaczy tyle, że każda gmina, każdy samorząd i jednostka uprawniona ma prawo ten wniosek złożyć do dnia 20 i jest to zgodne z regulaminem.

Pani Przewodnicząca powiedziała, że zgadza się Panią Sekretarz, ja tutaj nie będę na ten temat z Panią polemizowała bo ja się zgadzam z tym co pani mówi, tylko że jest też zapis że gdy jednak tych wniosków jest więcej no to takie informacje są brane pod uwagę. Nasze wszystkie wnioski wymagania formalne spełniły, przeszły tą ocenę merytoryczną, ale jest komisja i w jakiś sposób no też musi ten przesiew zrobić nie mamy tam

swojego członka w komisji, więc my nie mamy na to wpływu kto jak to opiniuje, oczywiście czasami są przyjmowane kryteria że przyjmowane są większe dofinansowanie większe zadania które do wykonania tak jak zaobserwowaliśmy w wynikach tegorocznych MIASów że no nie było rozdrabnianie na przykład na tabliczki kierunkowe czy na inne mniejsze zadania tylko były już takie no większe zadania dofinansowywane, które uzyskały dużo punktów i na tą listę podstawową weszły.

Na tym zakończono.

Pkt. 10.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję uchwał i wniosków o podsumowanie.

Radna Panek poinformowała, iż podczas XXVI Sesji nie wpłynął żaden wniosek.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Przewodnicząca Rady zamknęła obrady XXVI sesji Rady Gminy i Miasta Wyszogród w kadencji 2024-2029.

Protokół sporządziła Emilia Ozdowska

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy i Miasta Wyszogród
Joanna Urszula Misiakowska

