



**Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród ogłasza otwarty konkurs
nr 2/2009 na realizację usług integracji społecznej.**

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA
*Usługi integracji społecznej***

W ramach środków uzyskanych przez Rząd Rzeczypospolitej Polskiej z kredytu Międzynarodowego Banku Odbudowy i Rozwoju (Bank Światowy) na Poakcesyjny Program Wsparcia Obszarów Wiejskich (PPWOW) Gmina Wyszogród uzyskała dotację w wysokości 299.605,68 PLN, część dotacji tj. 80 000 PLN przeznaczona została na realizację usług w roku 2008, pozostałe przeznacza m.in. na realizację niżej określonych usług.

1. ZAMAWIAJĄCY

Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród, (zwany dalej Zamawiającym) zaprasza zainteresowanych kwalifikowanych usługodawców do składania ofert na świadczenie wszystkich lub wybranych usług integracji społecznej mieszkańcom Gminy spośród usług opisanych poniżej.

2. SPOTKANIE INFORMACYJNE

Spotkanie informacyjne dla zainteresowanych, potencjalnych usługodawców odbędzie się w **dniu 6 marca 2009 r.** w Urzędzie Gminy w Wyszogrodzie, ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród, /w sali posiedzeń na parterze/ o godz. 10.00.

3. PROCEDURA

Zgodnie z §3 pkt. 2 Porozumienia o współpracy przy realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich zawartego pomiędzy Zarządem Województwa, w związku z art. 4 ust. 1 lit. a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 233 poz. 1655) wybór usługodawców odbywać się będzie w oparciu o procedurę CPP ((ang.) Community Participation in Procurement – Udział społeczności w zamówieniach) Banku Światowego opisaną w Podręczniku Realizacji Programu Integracji Społecznej dostępnym pod następującym adresem: <http://www.ppwow.gov.pl> Podręcznik zawiera również informacje nt. kosztów kwalifikowanych, podmiotów uprawnionych do świadczenia usług jak również formularze wykorzystywane w realizacji programu.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (szczegółowy opis poszczególnych części)

OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę na jedną lub więcej części. Jeżeli Oferent pragnie złożyć ofertę na więcej niż jedną część, jest zobowiązany do złożenia odrębnych ofert techniczno-finansowych na każdą część. Wybór ofert jest dokonywany odrębnie w stosunku do każdej części.

WARIANTY

Zamawiający nie *dopuszcza składania ofert wariantowych*

Część I

Działania na rzecz dzieci i młodzieży

Organizacja edukacyjnych warsztatów tematycznych, imprez integracyjnych i wyjazdów, rozwój sieci placówek opiekuńczo – wychowawczych, a także doradztwo edukacyjne, promujące pożądane zachowania i kształtujące właściwe postawy.

Odbiorcy: dzieci i młodzież w wieku 3-16 lat, z placówek oświatowych z terenu Gminy i Miasta Wyszogród.

1. Zagospodarowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży przez prowadzenie zajęć sportowych na terenie miasta i gminy Wyszogród, w tym :

- piłka siatkowa
- piłka ręczna
- piłka nożna
- koszykówka
- tenis stołowy

Wymagania wobec usługodawcy:

- zapewnienie bazy lokalowej z dostępem do sanitariatów
- zapewnienie specjalistycznej kadry do prowadzenia zajęć
- czas trwania zajęć – min. 2 godziny w tygodniu na każdy rodzaj zajęć sportowych
- wykreowanie folderów i plakatów promujących w/w zadanie

Odbiorcy: dzieci i młodzież w wieku 3-16 lat, z placówek oświatowych z terenu Gminy i Miasta Wyszogród.

Projekt powinien obejmować min. 50 osobową grupę.

Termin realizacji zadania : od podpisania umowy do 15.11.2009 r.

Na realizację tej usługi przeznacza się kwotę –30 000 zł

2. Utworzenie Świetlicy Środowiskowej we wsi Grodkowo

Urząd Gminy i Miasta w Wyszogrodzie udostępnia obiekt świetlicy wiejskiej we wsi Grodkowo na realizację niżej wymienionych usług. Obiekt przed podjęciem realizacji zadania wymaga remontu w zakresie m.in. :

- remont dachu
- uzupełnienie tynków zewnętrznego i wewnętrznego
- ocieplenie budynku
- wykonanie posadzki
- montaż okien

Wymagania wobec usługodawcy:

- zapewnienie wykwalifikowanej kadry do prowadzenia zajęć z dziećmi
- przeprowadzenie prac remontowych i modernizacyjnych spełniających standardy obiektu do prowadzenia wymienionych zajęć

- zorganizowanie zajęć edukacyjno – artystycznych, min.3 dni w tygodniu po 4 godziny
- prowadzenie zajęć wakacyjnych, min. 2 dni w tygodniu po 4 godziny.
- część z wymienionych zajęć będzie organizowana na placu zabaw przed świetlicą
- zakup min. 1 zjeżdżalni, min. 3 huśtawek, min. 1 piaskownicy
- zakup gier i zabawek edukacyjnych
- wykreowanie folderów i plakatów promujących w/w zadanie

Projekt powinien obejmować min.15 osobową grupę.

Termin realizacji zadania : od podpisania umowy do 15.11.2009 r.

Na realizację tej usługi przeznaczona jest kwota – 61 645,11

3. Organizacja edukacyjnych warsztatów tematycznych, imprez integracyjnych i wyjazdów dla przedszkolaków .

- zapewnienie wykwalifikowanej kadry do prowadzenia zajęć z dziećmi
- zapewnienie bazy lokalowej min.50 m² z dostępem do sanitariatów
- zorganizowanie zajęć plastyczno – artystycznych , min. 1 raz w tygodniu po 2 godziny
- wyjazdy integracyjne, min.1 wyjazd
- zakup materiałów plastycznych, gier i zabawek edukacyjnych
- wykreowanie folderów i plakatów promujących w/w zadanie

Projekt powinien obejmować min.20 osobową grupę.

Termin realizacji zadania : od podpisania umowy do 15.11.2009 r.

Na realizację tej usługi przeznaczona jest kwota – 8 000 zł.

Część II

Działania na rzecz osób starszych.

1. Przedłużenie działalności chóru, w tym:

- prowadzenie prób i warsztatów muzycznych, min.1 raz w tygodniu po 2 godziny
- wyjazdy studyjne uczestników chóru, min.1 wyjazd

Odbiorcy: osoby starsze, mieszkańcy Gminy i Miasta Wyszogród.

Projekt powinien obejmować min. 20 osobową grupę.

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do dnia 15.11.2009 r.

Na realizację tej usługi przeznaczona jest kwota – 10 000 zł

Część III

Działania na rzecz rodzin.

Organizacja przedsięwzięć integracyjnych dla dzieci i rodziców z terenu Gminy i Miasta Wyszogród.

1. Festyn rodzinny wspierający tradycję i kulturę regionu pt. „Cudze chwalicie swego nie znacie”

Wymagania wobec usługodawcy dotyczące organizacji:

- wystawa prac lokalnych twórców
- wystawa osiągnięć dzieci i młodzieży ze szkół i przedszkola z terenu Gminy i Miasta Wyszogród
- loteria prac artystycznych wykonanych przez dzieci i młodzież z Klubu Środowiskowego w Wyszogrodzie
- degustacja lokalnych potraw
- prezentacja usług agroturystycznych z terenu gminy
- wystawa fotograficzna Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Wyszogrodzie z okazji 60-lecia istnienia

Projekt powinien obejmować min. 200 osobową grupę.

Termin realizacji zadania : czerwiec- wrzesień 2009 r.

Na realizację tej usługi przeznacza się kwotę – 20 000 zł

Część IV

Wsparcie szkoleniowe i usługi eksperckie

1. Organizacja wyjazdów studyjnych oraz szkoleń dla liderów społecznych Gminy i Miasta Wyszogród i Zespołu Roboczego d/s GSRPS

Celem wyjazdów studyjnych i szkoleń będzie zapoznanie się z dobrymi praktykami w ramach PIS realizowanymi przy wdrażaniu usług świadczonych na rzecz osób starszych, dzieci i młodzieży oraz rodzin na terenie innej gminy uczestniczącej w Programie Integracji Społecznej.

Wymagania wobec usługodawcy

- zgodność z warunkami realizacji i zakresem zamawianych usług;
- zapewnienie transportu, wyżywienia, noclegów uczestnikom usługi;

- zorganizowanie spotkań służących zapoznaniu się z dobrymi praktykami wdrażania usług integracji społecznej w celu wymiany doświadczeń i podniesienia jakości realizowanych usług;
- zorganizowanie szkoleń dotyczących możliwości uzyskania wsparcia finansowego z funduszy zewnętrznych oraz na temat integracji europejskiej
- zorganizowanie spotkań i zajęć integrujących grupę.

Projekt powinien obejmować min. 2 wyjazdy studyjne i 2 jednodniowe szkolenia dla grupy min. 20 osób.

Termin realizacji usługi: kwiecień –listopad 2009 r.

Na realizację tej usługi przeznaczona jest kwota – 29 960,57 zł

Podstawą dla płatności na rzecz usługodawcy będzie rzeczywiście zrealizowana liczba jednostek zdefiniowanych jako: liczba godzin wykonywanych usług opisanych powyżej

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji usług do końca 2009 r.

5. UPRAWNIENI USŁUGODAWCY

Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o zamówienie w ramach niniejszej procedury są:

1. Organizacje pozarządowe (NGOs)
2. Organizacje kościelne
3. Prywatni usługodawcy: Firmy, osoby fizyczne, spółdzielnie socjalne,
4. Samorządy zawodowe, organizacje samorządu gospodarczego, izby rolnicze
5. Jednostki organizacyjne samorządu terytorialnego, stowarzyszenia jst i in. podległe jednostki organizacyjne.

6. KRYTERIA OCENY TECHNICZNEJ

- a. zgodność z warunkami realizacji i zakresem zamawianych usług,
- b. kompleksowość i atrakcyjność planu imprezy,
- c. zapewnienie bazy lokalowej, miejsca do realizacji działań,
- d. zaangażowanie osób z odpowiednimi kwalifikacjami i specjalistycznym przygotowaniem do prowadzenia zajęć, konsultacji i warsztatów,
- e. przedstawienie spójnego programu realizowanych zajęć
- f. przewidywanych działań informacyjnych
- g. zamawiający wymaga od usługodawcy zapewnienia atrakcyjnych form realizacji zajęć

Zamawiający oceni spełnienie powyższych minimalnych kryteriów technicznych w oparciu o następujące dokumenty/oświadczenia:

- CV prowadzących zajęcia z poświadczeniem kwalifikacji
- Plan imprezy
- Program zajęć
- Zgoda właściwego organu na organizację imprezy /jeżeli dotyczy/
- Poświadczenie o dysponowaniu odpowiednim lokalem

Usługodawca zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie informacji nt. spodziewanych rezultatów oferowanych usług, sposobu monitorowania ich osiągnięcia, przewidywanych działań informacyjnych, jak również informacji dotyczących zapewnienia trwałości podejmowanych działań.

7. PROCEDURY SKŁADANIA I OCENY OFERT

SKŁADANIE OFERT

a) Oferty techniczno-finansowe przygotowane z użyciem formularzy załączonych do niniejszego ogłoszenia, należy składać w zaklejonej kopercie osobiście lub za pośrednictwem poczty do Urzędu Gminy i Miasta w Wyszogrodzie, ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród ***pok. Nr 4 w terminie do 20 marca 2009r.***

b) Oferta będzie ważna przez 30 dni od daty określonej w pkt. a)

c) Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Oferta na świadczenie usług: /tytuł usługi taki jak w pkt.4/”, ponadto na kopercie winny zostać umieszczone dane adresowe Usługodawcy.

Druki można pobierać na stronie internetowej www.ugimwyszogrod.bip.org.pl oraz osobiście w Urzędzie Gminy i Miasta Wyszogród, ul. Rębowska 37

OCENA OFERT

1. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty odbywać się będzie w 3 etapach:

a. Ocena spełniania minimalnych kryteriów technicznych określonych w pkt. 6

b. Wybór najkorzystniejszej oferty (ofert).

Przy ocenie ofert, ustalaniu ich rankingu i podejmowaniu decyzji o udzieleniu zamówienia Komisja będzie brała pod uwagę zapisy przedstawionej oferty, oferowaną jakość usług, ich innowacyjność, trwałość, oraz ekonomiczność i efektywność działań zaproponowanych przez Usługodawcę.

c. Negocjacje szczegółów umowy z wybranym(i) Usługodawcą (-ami) *(jeśli takie negocjacje okażą się niezbędne)*,

2. Ostateczna decyzja dotycząca złożonych wniosków zostanie ogłoszona po terminie składania ofert w ciągu 7 dni od wyznaczonego terminu składania ofert, poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń.

3. Decyzja Zamawiającego jest ostateczna, nie wymaga uzasadnienia i nie podlega procedurom odwoławczym. Jeśli Usługodawca nie zgadza się z decyzją Zamawiającego, winien złożyć umotywowany wniosek do Zamawiającego z kopią do Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej. Zamawiający winien dołożyć wszelkich starań do polubownego rozwiązania sporu.

4. Z wybranym(i) oferentem(ami) zostanie zawarta umowa/porozumienie oparte na wzorach załączonych do niniejszego ogłoszenia.

8.KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W celu uzyskania dodatkowych informacji Zainteresowani proszeni są o skontaktowanie się z Mariuszem Bieńkiem pod numerem telefonu 024 23 11 135, Anetą Boszko osobiście w Gimnazjum w Wyszogrodzie ul. Niepodległości 11B

9.ZAŁĄCZNIKI

Formularz oferty

Wzór umowy

Wzór Sprawozdania

Wzór porozumienia */w odniesieniu do instytucji podległych Burmistrzowi/*

Koszty podlegające finansowaniu