

UCHWAŁA NR 312/LIII/2023
RADY GMINY I MIASTA WYSZOGRÓD
z dnia 30 maja 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
(PSZOK) na terenie Gminy i Miasta Wyszogród**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 3 ust. 1 pkt 6 i art. 6r. ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.) Rada Gminy i Miasta Wyszogród uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w miejscowości Wilczkowo 20J, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały, wraz ze wzorem formularza przyjęcia odpadów, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy i Miasta Wyszogród


Barbara Dominikiewicz

REGULAMIN
PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK)
zlokalizowanego w miejscowości Wilczkowo 20J
na terenie Gminy i Miasta Wyszogród

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy i Miasta Wyszogród, zwanego dalej PSZOK zlokalizowanego w miejscowości Wilczkowo 20J (teren dawnego składowiska odpadów). Teren PSZOK jest monitorowany całodobowo systemem kamer.
2. Nadzór nad PSZOK sprawuje Referat Infrastruktury, Inwestycji, Spraw Komunalnych, Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska, Nieruchomości i Rolnictwa w Urzędzie Gminy i Miasta Wyszogród, ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród, tel. 24 267 26 15, e-mail: odpady@wyszogrod.pl.
3. PSZOK czynny jest w każdy poniedziałek w godzinach: od 08:00 do 14:00 z wyłączeniem świąt. W wyjątkowych sytuacjach przyjęcie odpadów może nastąpić w innym terminie po uzgodnieniu telefonicznym.
4. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów do PSZOK może być czasowo wstrzymane, a informacja o tym będzie zamieszczana na stronie internetowej Gminy i Miasta Wyszogród, w sposób zwyczajowo przyjęty.
5. Przyjęcia odpadów do PSZOK dokonuje upoważniony pracownik.
6. Do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne, powstające wyłącznie w nieruchomościach zamieszkałych oraz z nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe., którzy ponoszą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu Gminy i Miasta Wyszogród.
7. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne wytworzone w gospodarstwach domowych.

Postanowienia szczegółowe

§ 2.

1. Odpady do PSZOK mieszkańcy dostarczają na własny koszt oraz własnym transportem. Dostarczający odpady zobowiązany jest do ich rozładunku we własnym zakresie i umieszczenia w pojemniku wskazanym przez pracownika obsługi.
2. Wjazd na teren PSZOK jest możliwy tylko i wyłącznie za pozwoleniem pracownika punktu.
3. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów, ich składu, zabezpieczenia i czystości.
4. Pracownik obsługujący PSZOK prowadzi ewidencję przyjmowanych odpadów z uwzględnieniem następujących danych: numer formularza przyjęcia, data przyjęcia odpadów, adres nieruchomości z

której pochodzą odpady, ich rodzaj, ilość na podstawie oświadczeń składanych przez osoby dostarczające selektywnie zebrane odpady komunalne. Osoba dostarczająca odpady otrzymuje dokument potwierdzający przyjęcie odpadów. Wzór formularza przyjęcia odpadu stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

5. Pracownik obsługi PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów jeżeli:

- są niezgodne z wykazem przyjmowanych odpadów,
- są nieposegregowane;
- uniemożliwiają zważenie ich;
- ilość i rodzaj wskazuje że pochodzą z innego źródła (działalność gospodarcza lub jej likwidacja) niż gospodarstwa domowe;
- oraz w przypadku odmowy podania danych przez dostarczającego odpady i podpisania formularza przyjęcia odpadów do PSZOK;
- gdy ilość dostarczonych do PSZOK odpadów komunalnych przekracza limity o których mowa w § 4;
- gdy zostanie stwierdzone, że właściciel nieruchomości nie ponosi opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- gdy nie zostanie przedłożone pracownikowi PSZOK upoważnienie do dostarczania odpadów komunalnych, o którym mowa w § 2 ust. 9.

6. W przypadku dostarczenia odpadów w formie nieposegregowanej, dostarczający odpady jest zobowiązany do ich posortowania w PSZOK.

7. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania i zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska. Pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną. Pozostawienie odpadów na terenie PSZOK pomimo nakazu ich zabrania skutkować będzie skierowaniem sprawy na policję za nieuprawnione podrzucenie odpadów.

8. Osoby dostarczające odpady winny udokumentować swoje miejsce zamieszkania na terenie Gminy i Miasta Wyszogród oraz potwierdzenie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy (aktualny lub poprzedni miesiąc), brak takich dokumentów stanowi podstawę do odmowy przyjęcia odpadów. Ponadto będzie prowadzona weryfikacja stanu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi z Referatem Infrastruktury, Inwestycji, Spraw Komunalnych, Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska, Nieruchomości i Rolnictwa w Urzędzie Gminy i Miasta Wyszogród w dniu przekazania odpadów komunalnych do PSZOK.

9. Osoby dostarczające do PSZOK odpady komunalne w imieniu właściciela nieruchomości, który złożył do Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zobowiązane są posiadać podpisane przez właściciela nieruchomości upoważnienie do dostarczania odpadów komunalnych do PSZOK. Wzór do upoważnienia określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

10. Pracownik PSZOK prowadzi ewidencję: rodzaju i ilości przyjmowanych odpadów oraz adresów nieruchomości, na których powstały odpady dostarczone do punktu.

§ 3.

1. PSZOK przyjmuje selektywnie zebrane odpady takie jak:

- 1) **papier** (np.: gazety, katalogi, ulotki, książki, papier i tektura);

- 2) **metale** (np.: puszki po napojach, konserwach, zakrętki od słoików);
- 3) **tworzywa sztuczne** (np.: plastikowe butelki i pojemniki bez zawartości, plastikowe doniczki, wiadra, opakowania z tworzyw sztucznych), opakowania wielomateriałowe;
- 4) **szkło oraz odpady opakowaniowe ze szkła** (np.: butelki szklane, słoiki i opakowania szklane bez zawartości, szyby okienne bez ram);
- 5) **odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone** (np. odpady kuchenne ulegające biodegradacji, odpadki warzywne i owocowe, skoszona trawa, liście, rozdrobnione gałęzie);
- 6) **popiół z palenisk domowych**;
- 7) **przeterminowane leki i chemikalia** (np.: opakowania po olejach, resztkach farb, lakierów, klejów, środków konserwacji i ochrony drewna, detergentach, środkach ochrony roślin) wytworzone w gospodarstwie domowym;
- 8) **zużyte opony** (od samochodów osobowych oraz pojazdów jednośladowych);
- 9) **odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów wykonywanych we własnym zakresie** (gruz ceglany, betonowy i ceramiczny pochodzący z prac remontowo-budowlanych wykonanych przez mieszkańców we własnym zakresie oraz glazura i terakota, ceramika, usunięte tynki);
- 10) **zużyty kompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny** (np.: kompletny sprzęt RTV i AGD, lampy fluorescencyjne, świetlówki, żarówki, lampy energooszczędne);
- 11) **zużyte baterie i akumulatory**;
- 12) **meble i odpady wielkogabarytowe** (meble, kanapy, sofy oraz takie których nie można umieścić w pojemniku na odpady znajdującym się na posesji);
- 13) **tekstylia i odzież**;
- 14) **odpady niebezpieczne**, stanowiące odpady komunalne, (są to odpady, które ze względu na ich toksyczność, zakaźny charakter, radioaktywność, łatwopalność lub inne cechy stanowią zasadnicze aktualne lub potencjalne niebezpieczeństwo dla zdrowia ludzkiego lub dla żywych organizmów np. zużyte baterie, zużyte akumulatory, przeterminowane leki i opakowania po lekach, chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny itp.);
- 15) **odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.**

2. Odpady wymienione w ust. 1 pkt. 1-6 będzie można dostarczyć poza harmonogramem, jeżeli zajdzie taka konieczność.

3. Do PSZOK nie będą przyjmowane takie odpady jak:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) odpady zawierające azbest, smołę, papę i inne substancje niebezpieczne;
- 3) wełna mineralna, wata szklana;
- 4) onduliny i innych pokryć dachowych;
- 5) styropianu budowlanego zabrudzonego;
- 6) gruzu zmieszanego z innymi odpadami;
- 7) folie i sznurki po sianokiszonkach, słomie, sianie;
- 8) zużyte opony od samochodów ciężarowych oraz ciągników i innych maszyn rolniczych;
- 9) szkło zbrojone i hartowane;

- 10) części samochodowe (zderzaki, reflektory, elementy karoserii, szyby samochodowe, reflektory, koła, tapicerki, nadkola, błotniki, itp.)
 - 11) odpady w opakowaniach ciekących, uszkodzonych, odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet);
 - 12) zdekompletowany sprzęt RTV i AGD;
 - 13) odpady medyczne lub weterynaryjne;
 - 14) odpady w ilościach wskazujących na to, że pochodzą z działalności gospodarczej – wszelkie odpady w ilościach masowych.
 - 15) wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych) szczególnie dostarczanych w dużych ilościach.
 - 16) inne niż wymienione w § 3 ust. 1.
4. Przyjmowane do PSZOK odpady wymienione w § 3 ust. 1 gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych i oznaczonych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i zwierząt oraz niezagrażający środowisku naturalnemu.
 5. Odpady płynne lub wymagające opakowania przyjmowane są w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
 6. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz używania źródeł otwartego ognia.
 7. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu, zasad BHP i ppoż. oraz stosowania się do poleceń pracownika obsługi.
 8. Na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
 9. Zebrane odpady w punkcie PSZOK są przekazywane do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 10. Biodopady stanowiące gałęzie lub korzenie drzew i krzewów należy przygotować do PSZOK w postaci rozdrobnionej.

Wprowadza się limity dostawy następujących odpadów komunalnych

§ 4.

1. W zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ogranicza się ilość przyjmowanych odpadów komunalnych w PSZOK, wg. następujących zasad:
 - 1) zużyte opony pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych, z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 T, niepochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) w liczbie:
 - a) do 4 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców lub od 1 nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej/na rok kalendarzowy;
 - b) do 8 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców /na rok kalendarzowy;
 - 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe w ilości:
 - a) do 0,5 Mg lub 3 m³ liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców lub od 1 nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej/na rok kalendarzowy;
 - b) do 1 Mg lub 6 m³ liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców /na rok kalendarzowy;

3) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, w tym gruz, powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych w ilości:

- a) do 0,5 Mg lub 0,5 m³ liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców lub od 1 nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej/na rok kalendarzowy;
- b) do 1 Mg lub 1 m³ liczonej łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców /na rok kalendarzowy.

Przedmioty przeznaczone do ponownego użycia

§ 5.

1. PSZOK, zapobiegając wytwarzaniu odpadów, przyjmuje rzeczy niebędące odpadami przeznaczone do ponownego użycia. Przedmioty te muszą być sprawne, nieuszkodzone, czyste, w dobrym stanie technicznym i nie stwarzające zagrożenia dla użytkowników, takie jak: meble, doniczki, zabawki, rowery, wyroby ceramiczne i szklane, sprzęty AGD itp. Ostateczną decyzję czy dana rzecz nadaje się do ponownego użycia i o jej wydaniu podejmuje pracownik PSZOK.
2. Przedmioty można nabyć bezpłatnie w godzinach funkcjonowania PSZOK.
3. Zamiar nabycia takiej rzeczy każdorazowo musi być zgłoszony obsłudze PSZOK, która prowadzi ewidencję rzeczy przeznaczonych do ponownego użycia.
4. Nabywca oświadcza, iż został poinformowany, że przedmiot jest używany, zapoznał się z jego stanem technicznym i wizualnym, a także akceptuje, iż Gmina i Miasto Wyszogród nie zapewnia o sprawności przedmiotu. Nabywca oświadcza, iż nie będzie wnosił żadnych roszczeń wobec Gminy i Miasta Wyszogród związanych z nabywanym przedmiotem. W szczególności zaś zrzeka się roszczeń na wypadek gdyby przedmiot okazał się niesprawny oraz związanych ze stopniem jego zużycia, jak również związanych z innymi wadami przedmiotu czy skutkami jego używania. W takim wypadku Nabywca zobowiązuje się do pozbycia się rzeczy w sposób zgodny z przepisami prawa.
5. Nabywca zobowiązany jest do pisania Dokumentu nieodpłatnego nabycia przedmiotu. Wzór do dokumentu określa załącznik nr 3 do Regulaminu.

Postanowienia końcowe

§ 6.

1. Wszelkie informacje o pracy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy i Miasta Wyszogród można uzyskać:
 - na miejscu od pracownika PSZOK w godzinach pracy punktu;
 - w Urzędzie Gminy i Miasta Wyszogród w Referacie Infrastruktury, Inwestycji, Spraw Komunalnych, Planowania Przestrzennego, Ochrony Środowiska, Nieruchomości i Rolnictwa w pokoju nr 3 oraz pod numerem tel. 24 265 26 15.
2. Wszelkie uwagi i sugestie odnośnie pracy punktu przyjmuje Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród.
3. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny w punkcie, w BIP Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród, Urzędzie Gminy i Miasta Wyszogród, ul. Rębowska 37 (pokój nr 3) oraz na stronie internetowej www.wyszogrod.pl

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy i Miasta Wyszogród

Barbara Dominikiewicz

FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW KOMUNALNYCH		Załącznik nr 1 do Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)	
Nr /			
Lokalizacja PSZOK WILCZKOWO 20J, 09-450 Wyszogród		Data:r.	
DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI DOSTARCZAJĄCEGO ODPADY KOMUNALNE			
<i>Nr ID deklaracji</i>			
<i>Imię i nazwisko właściciela nieruchomości na której wytworzono odpady</i>			
<i>Adres nieruchomości na której wytworzono odpady</i>			
<i>Rodzaj nieruchomości</i>			
INFORMACJA O RODZAJU I MASIE PRZYJĘTYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH			
Rodzaj odpadów	Kod odpadów	*Ilość [szt]	Masa [kg]
meble i inne odpady wielkogabarytowe			
zużyte opony			
odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne			
gruz			
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny			
zużyte baterie i akumulatory			
przeterminowane leki			
chemikalia oraz odpady niebezpieczne, stanowiące odpady komunalne			
biodopady, stanowiące odpady komunalne			
papier			
metale			
tworzywa sztuczne			
odpady opakowaniowe wielomateriałowe			
szkło			
tekstylia i odzież			
odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji w krwi			
Inne (wymienić)			
ŁĄCZNIE:			
Uwagi:			
Podpis pracownika obsługującego PSZOK			
Oświadczenie osoby dostarczającej odpady do PSZOK		Oświadczam, że dostarczone do PSZOK nie zostały wytworzone przez wykonawcę robót budowlanych oraz nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej. Dostarczone do PSZOK odpady wytworzono na nieruchomości położonej na terenie Gminy i Miasta Wyszogród, na którą została złożona deklaracja. Oświadczam, że znana mi jest treść Regulaminu PSZOK oraz zasady odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń.	
Podpis osoby dostarczającej odpady do PSZOK			

*wymaga się podania ilości w przypadku przyjęcia zużytych opon

**niniejszy dokument sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród informuje, iż: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina i Miasto Wyszogród, 09-450 Wyszogród, ul. Rębowska 37, tel. kontaktowy: 24 267 26 00

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych pod adresem email: iod@wyszogrod.pl.

1. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach i przepisów wykonawczych.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat tj. okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia.
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawienia, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem- prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
5. Inne niezbędne informacje.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy i Miasta Wyszogród

Barbara Dominikiewicz

.....
(miejscowość, data)

***UPOWAŻNIENIE JEDNORAZOWE**
do dostarczenia odpadów komunalnych do Punktu Selektywnej Zbiórki
Odpadów Komunalnych (PSZOK)

Ja niżej podpisany/podpisana
jako właściciel nieruchomości (w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r.
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) położonej pod adresem:

.....

upoważniam Pana/Panią

zamieszkałego/zamieszkałą

legitymującego/legitymującą się dowodem osobistym nr

do oddania w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanym
w miejscowości Wilczkowo 20J następujących rodzajów odpadów komunalnych wytworzonych na
terenie ww. nieruchomości (*należy zaznaczyć x właściwy kwadrat*):

- meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- zużyte opony;
- odpady remontowo-budowlane;
- gruz;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym zużyte baterie i akumulatory;
- przeterminowane leki;
- chemikalia oraz odpady niebezpieczne, stanowiące odpady komunalne;
- bioodpady, stanowiące odpady komunalne;
- odpady selektywne (opakowaniowe) tj. papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

- tekstylia i odzież;
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (m.in. igły, strzykawki).

Oświadczam, że dostarczone odpady komunalne nie pochodzą z terenu budowy, jak również nie zostały wytworzone w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (tzw. „odpady produkcyjne).

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz oświadczam, że dostarczone do PSZOK odpady są zgodne z treścią ww. Regulaminu.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wyłącznie do realizacji celów systemu zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i udostępnienia ich innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia źródła pochodzenia dostarczanych do PSZOK odpadów.

.....
(czytelny podpis upoważniającego)

*niniejsze upoważnienie może zostać wydane wyłącznie przez osobę składającą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub osobę/osoby wskazaną/wskazane w deklaracji jako współwłaściciel/współwłaściciele nieruchomości.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Miasta Wyszogród

Barbara Dominikiewicz

Załącznik nr 3
do Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)
zlokalizowanego w miejscowości Wilczkowo 20J
na terenie Gminy i Miasta Wyszogród

.....
(miejscowość, data)

DOKUMENT NIEODPŁATNEGO NABYCIA PRZEDMIOTU

Na podstawie zapisów § 5 Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w miejscowości Wilczkowo 20J na terenie Gminy i Miasta Wyszogród

PRZEKAZUJĄCY: Gmina i Miasto Wyszogród, ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród

przekazuje

.....
(nazwa przedmiotu)

NABYWCY:

.....
(nazwisko, imię, miejscowość)

Oświadczenie:

Przekazujący oświadcza, że **nie ponosi** odpowiedzialności za stan techniczny przekazanego przedmiotu oraz bezpieczeństwo jego użytkowania.

Nabywca oświadcza, że odebrany przedmiot zostanie przeznaczony do własnego użytku.

ODEBRAŁ

WYDAŁ
w imieniu
PRZEKAZUJĄCEGO

.....
(czytelny podpis)

.....
(czytelny podpis)

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy i Miasta Wyszogród

Barbara Dominikiewicz

