

Protokół nr KR/1/2025
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej,
z dnia 21 lutego 2025

W posiedzeniu uczestniczą:

CZŁONKOWIE KOMISJI REWIZYJNEJ

- WANDA BOSZKO
- EWA JANAS
- PAULINA SUMSKA

PROTOKOLANT – EMILIA OZDOWSKA

Porządek obrad.

1. Otwarcie posiedzenia, przyjęcie porządku obrad.
2. Kontrola wykonania uchwał rady za 2024 r.
3. Sprawy różne.
4. Zamknięcie posiedzenia.

Pkt 1.

O godz. 14.00 Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Wanda Boszko otworzyła posiedzenie Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca przywitała wszystkich obecnych na posiedzeniu. Na podstawie listy obecności stwierdziła, że w posiedzeniu Komisji uczestniczy 3 radnych.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Wobec braku uwag, Przewodnicząca Komisji zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem porządku obrad.

Wanda Boszko – „za”

Ewa Janas – „za”

Paulina Sumska – „za”

Wyniki przedstawiają się następująco:

„Za” - 3 głosów,

„Przeciw” - 0 głosów,

„Wstrzymujących” - 0 głosów

W wyniku przeprowadzonego głosowania jawnego imiennego członkowie Komisji Rewizyjnej jednogłośnie przyjęli porządek obrad.

Pkt.2.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej poinformowała, że w tym punkcie obrad przejdziemy do Kontroli wykonania uchwał rady za 2024 r.

Członkowie Komisji Rewizyjnej zapoznali się z przedstawioną dokumentacją tj. Spisem Uchwał Rady z 2024 r., a także z wnioskami o ogłoszenie uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz z wnioskami przekazującymi uchwały do nadzoru prawnego Wojewody oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Radna Ewa Janas zapytała, czy w spisie uchwał jest gdzieś adnotacja o wykonaniu danej uchwały.

Wyjaśnienia w tym zakresie złożyła Emilia Ozdowska - Inspektor ochrony danych i obsługi rady UGIM Wyszogród. Powiedziała, że uchwały przygotowywane są każdorazowo przez pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za dany obszar i sprawdzone przez

1
mecenasa. Po podjęciu uchwały przez Radę, jeden egzemplarz przechowywany jest w Spisie Uchwał, jeden razem z Protokołem z danej sesji, jeden wysyłany jest do nadzoru prawnego oraz jeden trafia do pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za daną uchwałę. W spisie uchwał nie ma informacji o wykonaniu uchwały. Nigdy też takiej praktyki nie było. Realizacją danej uchwały zajmuje się każdorazowo pracownik za nią odpowiedzialny.

Członkowie Komisji Rewizyjnej przeanalizowali przedstawione dokumenty stwierdzili, że uchwały ułożone są chronologicznie, ponumerowane, przedstawione do nadzoru prawnego w terminie, publikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Na tym zakończono.

Pkt 3

W sprawach różnych żaden z radnych nie zabrał głosu.

Pkt 4

Wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej zamknęła posiedzenie Komisji o 14.30.

Podpisy:

Wanda Boszko
Ewa Janas
Paulina Sumska

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej
Z-ca Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej
Członek Komisji Rewizyjnej



Protokół sporządziła:

Emilia Ozdowska