

Protokół Nr 18/2022
z obrad XLV Sesji Rady Gminy i Miasta Wyszogród
w kadencji 2018-2023
z dnia 18 października 2022 r.

Porządek obrad:

1. Otwarcie Sesji oraz stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Sesji.
4. Informacja Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród o pracy między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Informacja o sytuacji w placówkach oświatowych Gminy i Miasta Wyszogród.
7. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2021-2023,
 - określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych oraz doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach i przedszkolu dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród,
 - określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki na terenie Gminy i Miasta Wyszogród,
 - użyczenia nieruchomości stanowiącej mienie gminne położonej w Wyszogrodzie przy ul. Rębowskiej 37A na kolejne 3 lata obecnemu użytkownikowi,
 - rozpatrzenia petycji,
 - zmiany WPF Gminy i Miasta Wyszogród,
 - zmieniającej Uchwałę Budżetową nr 222/XXXV/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r. na rok 2022.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie obrad.

Pkt 1

O godz. 11.00 Przewodnicząca Rady Gminy i Miasta Wyszogród Pani Barbara Dominikiewicz otworzyła obrady XLV Sesji Rady Gminy i Miasta Wyszogród.

Na podstawie listy obecności, Przewodnicząca stwierdziła że w obradach uczestniczy 11 radnych, co stanowi kworum, przy którym Rada może podejmować prawomocne decyzje i uchwały.

Listy obecności radnych, sołtysów oraz osób zaproszonych stanowią Załączniki nr 1, 2 i 3 do protokołu.

Przewodnicząca przywitała:

- Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród Panią Iwonę Gortat,
- Skarbnika Gminy i Miasta Wyszogród Panią Bogumiłę Laskowską,
- Sekretarza Gminy i Miasta Wyszogród Panią Wiolettę Dobrowolską,
- Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Wyszogrodzie Panią Urszulę Janiszewską,
- Dyrektora SP im. K.K. Baczyńskiego w Wyszogrodzie Panią Bogumiłę Jasińską,
- p.o. Dyrektora SP w Rębowie Panią Wiolettę Lubomską,
- Dyrektora SP im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach Panią Annę Cichocką,
- radnych, sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli

Przewodnicząca Rady poinformowała, że sesja jest transmitowana w internecie na żywo – transmisja dostępna na Youtube, odnośniki do transmisji są zamieszczane na stronach: <http://ugimwyszogrod.bip.org.pl/>, www.wyszogrod.pl oraz na kanale youtube Gminy i Miasta Wyszogród.

Pkt 2

Przewodnicząca odczytała porządek obrad i zapytała, czy są uwagi do zaproponowanego porządku.

Wobec braku uwag, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem porządku obrad.

Arkadiusz Błaszczuk – „za”
Andrzej Dobaczewski- nieobecny
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „za”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska - nieobecna
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- nieobecny
Krzysztof Smółka- nieobecny
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „za”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnym radnym – 11

Nieobecnym radnym – 4

„Za” przyjęciem porządku obrad było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych,

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Pkt 3

Kolejno, Przewodnicząca Rady powiedziała, że przechodzimy do następnego punktu porządku obrad, tj. przyjęcia protokołu z poprzedniej nadzwyczajnej sesji z dnia 29.09.2022 r. Poinformowała, że protokół został wysłany na maile służbowe radnych do zapoznania. Zapytała radnych o uwagi do protokołu.

Radni nie zgłosili uwag do protokołu, wobec czego Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad jego przyjęciem.

Arkadiusz Błaszczuk – „za”
Andrzej Dobaczewski- nieobecny
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „za”

Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska - nieobecna
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- nieobecny
Krzysztof Smółka- nieobecny
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „za”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych – 11

Nieobecnych radnych – 4

„Za” przyjęciem protokołu było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych.

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Protokół z poprzedniej sesji został przyjęty jednogłośnie.

Pkt 4

Kolejno Przewodnicząca poprosiła Panią Burmistrz o przedstawienie informacji o pracy między sesjami.

Pani Burmistrz poinformowała, że:

1. W wyniku rozstrzygniętych naborów wniosków do instytucji zewnętrznych dotujących zadania samorządów gminnych podpisano następujące umowy:
 - z Wojewodą Mazowieckim na następujące zadania:
 - a) **Zakup masztu i flagi oraz ich instalacja w msc. Wyszogród w ramach projektu – „Pod biało-czerwoną”** – wartość dofinansowania 8 000,00 zł,
 - b) **„Aktywna tablica” w 2022r** – wartość dofinansowania 35 000,00 zł,
 - c) **„Przebudowa drogi gminnej- ul. Rębowska w Wyszogrodzie”** – wartość dofinansowania 740 385,58 zł,
 - d) **Uruchomienie publicznego transportu zbiorowego w ramach Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych o charakterze użyteczności publicznej** – wartość dofinansowania 115 300,50 zł
 - z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na:
 - a) **Stworzenie ścieżki edukacyjno-przyrodniczej na terenie Gminy Wyszogród** – wartość dofinansowania 49 241,00 zł,
 - b) **Uzupełnienie nasadzeń oraz zabiegi pielęgnacyjne pomnika przyrody na terenie Miasta i Gminy Wyszogród** – wartość dofinansowania 49 828,03 zł,
 - c) **Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy i Miasta Wyszogród** – wartość dofinansowania 34 787,97 zł.

- Urzędem Marszałkowskim w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2022” – „Mazowsze dla sołectw 2022”, Mazowieckich Strażnic OSP – 2022 oraz Mazowsza dla czystego powietrza 2022 na :

a) **Zakup wraz z montażem oświetlenia solarnego na terenie Sołectwa Rostkowice** – wartość dofinansowania 10 000,00 zł,

b) **Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców sołectwa Starzyno** – wartość dofinansowania 2 500,00 zł,

c) **Kontrola przestrzegania przepisów uchwały antyśmogowej na terenie Gminy i Miasta Wyszogród** – wartość dofinansowania 9 500,00 zł,

d) **Ocieplenie południowej ściany budynku OSP w Wyszogrodzie** – wartość dofinansowania 30 000,00 zł

2. W wyniku rozstrzygniętych naborów wniosków Rządowego Programu Inwestycji Strategicznych – Polski Ład (druga i trzecia edycja) Gmina otrzymała promesy wstępne na realizację następujących zadań :

- **Modernizacja sieci drogowej na terenie Gminy i Miasta Wyszogród** (kwota promesy wstępnej – 4 607 500,00 zł stanowiąca 95 % wartości całości zadania),

- **Rewitalizacja obszarów miejskich w miejscowości Wyszogród - polegająca na odnowieniu komunalnej tkanki mieszkaniowej** (kwota promesy wstępnej – 4 410 000,00 zł stanowiąca 90 % wartości całości zadania),

- **Modernizacja infrastruktury drogowej na terenie sołectwa Grodkowo, w którym zlokalizowane jest dawne osiedle „popegeerowskie”** (kwota promesy wstępnej – 2 940 000,00 zł stanowiąca 98 % wartości całości zadania).

W chwili obecnej trwają prace dotyczące przygotowania Programów Funkcjonalno - Użytkowych, pozwalających na rozpoczęcie procedur przetargowych w formule „Zaprojektuj i wybuduj”. Wszystkie zadania z tego funduszu są zadaniami wieloletnimi.

3. Przygotowano, ogłoszono i przeprowadzono postępowania w formie zaproszeń do składania ofert i przetargów zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych na następujące zadania :

- **Modernizacja drogi gminnej wewnętrznej na terenie sołectwa Drwały** – wykonawca robót Roboty Ziemi i Drogowe Andrzej Kryjak – wartość robót 114 904,14 zł (brutto). Zadanie zostało zrealizowane i odebrane w miesiącu sierpniu,

- **„Przebudowa drogi gminnej ul. Rębowska w Wyszogrodzie”** – wykonawca robót budowlanych DROG-BET Marcin Głuchowski – wartość robót 999 603,00 brutto, Zadanie zostało zakończone w miesiącu lipcu i przekazane do użytkowania na początku sierpnia br.

- **Stworzenie ścieżki edukacyjno-przyrodniczej na terenie Gminy Wyszogród**, współfinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie **w ramach Programu 2022-EE-1 pn.: Zadania z zakresu edukacji ekologicznej** – wykonawca robót: Zakład Usług Ogrodniczych „ARBOR” Marek Klikczyński – wartość zadania : 66 051,00 zł.

Zadanie zostało wykonane i odebrane w miesiącu sierpniu.

- **Uzupełnienie nasadzeń oraz zabiegi pielęgnacyjne pomnika przyrody na terenie Gminy i Miasta Wyszogród, dofinansowane z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie – w ramach Programu 2022-OP-1 pn.: Zadania z zakresu ochrony przyrody** - wykonawca robót: Zakład Usług Ogrodniczych „ARBOR” Marek Klikczyński – wartość zadania : 66 517,20 zł.

Przewidziany termin zakończenia zadania koniec października br.

- **Zakup wraz z montażem oświetlenia solarnego na terenie Sołectwa Rostkowice** – wykonawca robót: Konsultacje Energetyczne Sp. z o.o. Sp. komandytowa – wartość zadania 26 500,00 zł.

Zadanie zostało zrealizowane i odebrane w miesiącu w miesiącu lipcu.

- **Zakup masztu i flagi oraz ich instalacja w msc. Wyszogród w ramach projektu – „Pod biało-czerwoną”** – wykonawca Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Wyszogrodzie – wartość umowy 8 000,00 zł (zakres umowy obejmuje : zakup masztu z osprzętem, flagi, wykonanie fundamentu , montaż, wykonanie tabliczki pamiątkowej oraz sporządzenie dokumentacji do zamiaru wykonania robót budowlanych oraz złożenie jej w imieniu inwestora w starostwie powiatowym),

- **Modernizacja oświetlenia wewnętrznego na hali miejsko-gminnej (sportowo-widowskiej) przy Szkole Podstawowej w Wyszogrodzie** – w chwili obecnej trwa procedura dotycząca wyłonienia wykonawcy oraz zawarcia umowy do w/w zadania, której podpisanie uzależnione jest od decyzji dotyczącej wniosku złożonego do WFOŚiGW w Warszawie - złożony wniosek opiewa na kwotę : 97 847,70 zł.

- **Zakup, dostawa i montaż sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami i niezbędnym oprogramowaniem w ramach realizowanego projektu „Aktywna tablica ”w roku 2022** (dotyczy Szkoły Podstawowej w Wyszogrodzie) – w przedmiotowym zapytaniu wpłynęła jedna oferta spełniająca wszystkie wymogi określone w upublicznionym na stronie BIP urzędu zaproszeniu do składania ofert – Wykonawca XEROSERWIS Ireneusz Gołatowski – wartość oferty 43 500,00 zł,

- **Wykonanie Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy i Miasta Wyszogród** - w wyniku rozstrzygnięcia został wybrany wykonawca Pan Jacek Dąbrowski z Warszawy – wartość podpisanej umowy: 7 350,00zł, w chwili obecnej umowa jest realizowana.

4. W miesiącu sierpniu zakończono realizację zadania pn. **Przebudowa targowiska miejsko-gminnego w miejscowości Wyszogród** – wykonawca robót budowlanych NAVARA Spółka z o.o. z siedzibą w Juliszewie – wartość robót budowlanych 2 028 000,00 zł,
 - 4.1 W okresie lipca i sierpnia oraz września zostały wykonane roboty drogowe dotyczące bieżącego utrzymania dróg gminnych oraz zakupu i montażu tabliczek kierunkowych z numerami porządkowymi dojazdów do posesji w ramach środków funduszu sołectkiego na rok 2022.
 - 4.2 Pozostałe prace z w/w funduszu dotyczące sołectw w których nie został jeszcze wykorzystany na zaplanowane zadania fundusz (w szczególności : Chmielewo, Pruszczyn) będą wykonywane w miesiącu październiku i listopadzie.
 - 4.3 Zakończono realizację zadania pn. **Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy i Miasta Wyszogród** - w ramach przedmiotowego zadania łączna masa odpadów jaka została odebrana 86,970 Mg. Wykonawcą usługi była firma PHU US-KOM Robert Kołodziejski z siedzibą w Gostyninie.

5. Rozpoczęły się prace dotyczące wyłonienia wykonawcy i opracowania dokumentacji technicznej wraz z kosztorysami dla zadania z zakresu kanalizacji deszczowej w ramach zadania: **Przebudowa kanalizacji deszczowej w miejscowości Wyszogród**
W chwili obecnej jest przygotowywana umowa dotycząca wykonania projektu z firmą: Usługi Projektowe Hanna Szustecka z Sochaczewa, jednocześnie rozpoczęło się postępowanie administracyjne z zakresu uzyskania przez gminę decyzji zezwalającej na wykonanie inwestycji celu publicznego z omawianego zakresu.
6. Opracowano i złożono wnioski o dofinansowanie do :
 - a) Wojewody mazowieckiego o udzielenie dofinansowania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg zadania pn.: Remont drogi gminnej – ul. Okólnej w miejscowości Wyszogród – planowany koszt zadania : 700 475,78 zł.
7. Na bieżąco w ramach zasobów i środków własnych Gminy jest przygotowywany każdorazowo do rozgrywek piłkarskich stadion miejski wraz z płytą boiska. Ponadto również na bieżąco są realizowane prace związane z utrzymaniem terenów zielonych i roślinności w pasach drogowych na terenie miasta i gminy Wyszogród – działania te są możliwe do realizacji w obecnym zakresie poprzez pracowników z programów z urzędu pracy.
8. **Odpady komunalne** – w omawianym okresie zostało wystawionych 38 tytułów wykonawczych na kwotę 44 634,79 zł z czego wyegzekwowano 20 000,09 zł. Saldo zaległości na dzień 12.10.2022 roku wynosi 106 687,17 zł.
Liczba osób zadeklarowanych w deklaracjach opłat za gospodarowanie odpadów komunalnych na dzień 13.10.2022r. wynosi 4622 osób.

W związku z działaniami prowadzonymi wobec nieruchomości na których zamieszkują pracownicy sezonowi dochód gminy wzrósł ponad 16 tys. zł.

Obecnie prowadzone są działania polegające na weryfikacji składów rodzin wpisanych we wnioskach o wypłatę dodatku węglowego wraz z liczbą osób zadeklarowanych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

9. W związku z oczekiwaniem na rozwiązania ustawodawcze w zakresie zakupu energii do oświetlenia ulicznego oraz budynków użyteczności publicznej, nadal trwają rozmowy i negocjacje dotyczące zakończenia procesu udzielenia zamówienia publicznego dla zadania pn.: **Świadczenie usługi oświetlenia ulic i dróg oraz innych otwartych terenów publicznych za pomocą infrastruktury oświetleniowej.**
W chwili obecnej Energa oświetlenie przedstawiła warianty dotyczące modernizacji oświetlenia (tzn.: wymianę istniejącego sodowego na typu LED) i trwa weryfikacja złożonych ofert, jednak nadal przewyższają one obecne koszty dotyczące oświetlenia ulicznego o ponad 70 %.

Wydarzenia społeczne i kulturalne:

1. W okresie wakacyjnym dzieci i młodzież korzystały z licznych atrakcji w ramach Lata w mieście, które przygotowało Centrum Kultury Wisła, Miejsko-Gminna Biblioteka oraz Hala Sportowa. Zajęcia cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem i frekwencją.
2. Od maja do listopada realizowany jest projekt „Łagodzenie skutków pandemii wśród grup wysokiego ryzyka – 60+”, który zapewnia naszym Seniorom wiele zajęć zaplanowanych i zaakceptowanych przez Instytut Pracy i Spraw socjalnych. Takich jak: zajęcia artystyczne, kulinarne, szydełkowanie, komputerowe, sportowe, rehabilitację, spotkania z psychologiem i dietetykiem, oraz pomoc z zakresu pomocy społecznej. Nasi Seniorzy uczestniczą w wycieczkach i spotkaniach integracyjnych.
3. W lipcu 6 par z terenu Gminy i Miasta Wyszogród za 50 lat pożycia małżeńskiego odebrało medale przyznane przez Prezydenta RP Andrzeja Dudę.

4. 15 lipca w ramach realizowanego projektu Granty PPGR przekazano łącznie 28 laptopów dzieciom i młodzieży z rodzin byłych pracowników dawnych państwowych gospodarstw rolnych. Na terenie naszej gminy takie gospodarstwo funkcjonowało w miejscowości Grodkowo.
5. 12 sierpnia na amfiteatrze odbyło się kino letnie pod chmurką podczas, którego wyświetlony został film międzypokoleniowy „Wojna z Dziadkiem”.
6. Od 17 sierpnia MGOPS wspólnie z UG przyjmuje wnioski na dodatek węglowy do dnia 14 października: wpłynęło - 1.769 wniosków, zweryfikowano -1583 wnioski wypłacono- 1.020 wniosków na kwotę 3.060.000,00 zł
7. 29 sierpnia odbyła się potańcówka od Juniora do seniora, podczas której można było się wspólnie zintegrować.
8. Dzięki uzyskaniu dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych z dniem 1 września na terenie Gminy i Miasta Wyszogród funkcjonuje transport publiczny, z którego mogą korzystać wszyscy mieszkańcy – emeryci, renciści i inwalidzi korzystają z transportu bezpłatnie, osoby dorosłe płacą za bilet 3,50 natomiast młodzież korzystająca z biletów miesięcznych za ok 63 zł. Zachęcamy do korzystania z transportu publicznego.
9. 4 września na Stadionie Miejskim odbyły się miejsko – gminne zawody sportowo – pożarnicze, w których udział wzięło 6 drużyn z OSP z terenu gminy i miasta Wyszogród
10. 22 września wraz z uczniami ze szkoły podstawowej w Rębowie i Kobylnikach wzięliśmy udział w akcji „Wspólnie sprzątamy lasy 2022” organizowanym przez Orlen projekt, Orlen Fundacja – pod Honorowym Patronatem Ministra Macieja Małeckiego. Po zakończonej akcji dzieci uczestniczyły we wspólnym pikniku i otrzymały od Orleu gadżety za pomoc i udział w akcji.
11. 2 października w Rakowie odbyło się poświęcenie sztandaru dla OSP Rakowo, a także OSP Rębowo otrzymało kluczyki do samochodu średniego pożarniczego MAN z rąk Ministra Macieja Wąsika – auto zostało pozyskane bez żadnego wkładu finansowego ze strony Gminy Wyszogród
12. Zgodnie z wytycznymi MSWiA oraz Wojewody Mazowieckiego zabezpieczyliśmy tabletki ze stabilnym jodem, ale przypominamy i uspokajamy, że jest to tylko działanie prewencyjne.
13. 13 października w Hali Sportowej odbyło się spotkanie z projektantami CPK, w którym udział wzięli przedstawiciele firmy projektowej, przedstawiciele samorządu oraz mieszkańcy. Zachęcamy mieszkańców do zgłaszania uwag w konsultacjach odnośnie wariantów przebiegu CPK – konsultacje prowadzone są w formie ankiet, które dostępne są w UGiM oraz na oficjalnej stronie CPK. Ważnym jest, aby w ankiecie uzasadnić swój sprzeciw, niestety z informacji pozyskanych od przedstawicieli CPK ankiety na których nie będzie uzasadnienia, a jedynie np. sformułowane – nie zgadzam się nie będą, brane pod uwagę.
14. 17 września odbyło się oficjalne odebranie Targowiska miejsko-gminnego oraz ulicy Rębowskiej przy udziale Ministra Macieja Małeckiego, Pani Kierownik Delegatury Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Płocku Marleny Mazurskiej, Radnych, Przewodniczących Zarządów Osiedli oraz mieszkańców Wyszogrodu – bardzo dziękuję za Państwa obecność.

Pkt 5.

W tym punkcie Przewodnicząca Rady poprosiła radnych o składanie interpelacji i zapytań.

Nie złożono interpelacji i zapytań.

Pkt 6.

Następnie Przewodnicząca poprosiła Panią Urszulę Janiszewską – Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Wyszogrodzie o zabranie głosu i przedstawienie sprawozdania dotyczącego Przedszkola Samorządowego w Wyszogrodzie.

Pani Dyrektor powiedziała, że w roku szkolnym 2022/2023 do Przedszkola uczęszcza łącznie 123 dzieci. W placówce funkcjonuje 5 oddziałów. W Przedszkolu zatrudnionych jest 11 nauczycieli, 10,53 etatu, 5 nauczycieli dyplomowanych, 1 mianowany, 4 kontraktowych, 1 początkujący. Placówka zatrudnia 12 pracowników obsługi i administracji. Na umowę zlecenie zatrudniony jest pan do zajęć muzycznych oraz pracownik oddelegowany z Urzędu zajmujący się dowożeniem dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności. Przedszkole realizuje zajęcia specjalistyczne: logopedyczne, rewalidacyjne, terapii pedagogicznej, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne, pedagogiczne, pedagogiczne specjalne, psychologiczne. Placówka funkcjonuje w godzinach od 7.00 do 16.00. Zajęcia nieodpłatne realizowane są w ilości 5 godzin dziennie, każda następna godzina kosztuje 1 zł.

Z wyżywienia korzystają wszystkie dzieci. Dzienna stawka wyżywienia to 8 zł. Z dożywiania z MGOPS korzysta 2 dzieci. Dzieci brały udział w różnych uroczystościach przedszkolnych.

Pani Dyrektor powiedziała, że budynek Przedszkola jest przygotowany. Budynek spełnia podstawowe warunki bezpieczeństwa i higieny pracy. Ma aktualne wszystkie przeglądy. W okresie wakacyjnym dokonaliśmy drobnych napraw na placu zabaw. Wykonaliśmy remont korytarza w części administracyjnej i przy wejściu głównym. Wydatki z Rady Rodziców: 1600 zł dekoracyjna ściana, nagłośnienie za kwotę 4700 zł, rodzice zakupili odkurzacz piorący. Doposażyliśmy kuchnię ze środków gminnych w blender, maszynkę do mięsa i inne potrzebne sprzęty.

Pani Dyrektor powiedziała, że Żłobek funkcjonuje w godzinach od 7 do 17.00. Placówka zapewnia 25 miejsc opieki dla dzieci od 20 tygodnia do 3 roku życia. W Żłobku zatrudnionych jest 5 opiekunek dziecięcych oraz na pielęgniarka w wymiarze 40 godzin. Placówka jest przygotowana, przeszła aktualne kontrole i przeglądy.

Kolejno, Przewodnicząca poprosiła Panią Wiolettę Lubomską p.o. Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rębowie o zabranie głosu.

Pani Dyrektor powiedziała, że od 1 września 2022 r. pełni obowiązki Dyrektora SP w Rębowie. Sprawozdanie, które przygotowała, to głównie wkład jej poprzedniczki. Do naszej szkoły uczęszcza 60 uczniów, wraz z dziećmi z oddziału przedszkolnego. 8 uczniów, w tym dwoje z oddziału przedszkolnego posiada orzeczenia wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Płocku o niepełnosprawności intelektualnej bądź ruchowej. W placówce w pełnym wymiarze godzin jest zatrudnionych 5 nauczycieli. Pozostali, czyli 17 osób to nauczyciele pozyskani z okolicznych szkół. Placówka zatrudnia nowych specjalistów pedagoga i psychologa. Do naszej szkoły uczęszcza 5 dzieci z Ukrainy. Objęci są dożywianiem z MGOPS. Pozostali uczniowie też mają możliwość skorzystania z ciepłych posiłków, które dowożone są przez firmę cateringową ze Skierniewic. Na obecną chwilę 20 uczniów korzysta z płatnych obiadów. Szkoła została przygotowana do nowego roku szkolnego. Sprawdzone wszystkie instalacje. W okresie wakacyjnym wykonano drobne prace remontowe, w tym: odświeżenie klasopracowni, gabinetu Dyrektora, wymianę donic kwiatowych, naprawę drzwi, położenie płytek na schodach wejściowych, zadbanie o teren przyszkolny. Pani Dyrektor przekazała, że bardzo dobrze uczniowie napisali Egzamin ósmoklasisty. Wyniki okazały się wyższe niż w Gminie.

Następnie, Przewodnicząca poprosiła o zabranie głosu Panią Bogumiłę Jasińską – Dyrektora SP im. K.K. Baczyńskiego w Wyszogrodzie.

Pani Dyrektor powiedziała, że naukę w roku szkolnym 2022/2023 rozpoczęło 273 uczniów, w 16 klasach. Dla uczniów mamy zatrudnionych 38 nauczycieli, 31 osób pełnozatrudnionych, 7 niepełnozatrudnionych. Pracownicy administracji to 2 osoby, obsługa to 4 osoby. W budynku szkoły 4 osoby, w budynku Gimnazjum 4 osoby, 2 osoby w hali sportowej, 2 konserwatorów, 4 osoby w kuchni szkolnej. Dziennie szkoła wydaje 178 obiadów, w tym 14 refundowanych przez MGOPS. Od 1 września stawka żywieniowa za obiad dwudaniowy wynosi 5 zł. Na 273 uczniów mamy 11 orzeczeń. Orzeczenia dotyczą niepełnosprawności intelektualnej w stopniu lekkim, zagrożenia niedostosowaniem społecznym, autyzmu, niedosłuchu. Dla 9 z tych orzeczeń uczniowie muszą mieć zajęcia rewalidacyjne w wymiarze 18 godzin. Oprócz tych orzeczeń jest bardzo duża liczba opinii ze wskazaniem do pracy z uczniami i zajęciami specjalistycznymi. Tych opinii jest 60. Do końca roku pozyskaliśmy dofinansowanie na 163 godziny MEN z przeznaczeniem na pomoc psychologiczno-pedagogiczną.

Pani Dyrektor podziękowała Pani Burmistrz za dotychczasową współpracę. Pani Dyrektor powiedziała, że szkoła otrzymała dofinansowanie w wysokości 35 tys. zł na pomoc dla dzieci ze specjalistycznymi potrzebami edukacyjnymi. Wobec dużej ilości opinii, planujemy pozyskać rzeczy przydatne do nauki zdalnej. Stworzymy pracownię z 4 stanowiskami dla dzieci i 1 stanowiskiem dla nauczyciela. W pracowni będą się odbywały wszystkie specjalistyczne zajęcia. W ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa pozyskaliśmy dofinansowanie w wysokości 12 tys. zł, wkład Urzędu 3 tys., na wzbogacenie księgozbioru Biblioteki i zakupiliśmy nowe regały.

Pani Dyrektor powiedziała, że na terenie szkoły działa Szkolny Klub Sportowy. Dziś odebrała Dyplom z Ministerstwa Sportu i Turystyki za tę działalność. Dzieci osiągają wiele sukcesów na zawodach sportowych, plasują się w czołówce.

Pani Dyrektor powiedziała, że uczniowie przystąpili do I ogólnopolskich Mistrzostw IT pod hasłem „Zaprogramuj swoją przyszłość”. Dwóch uczniów 8 klasy zakwalifikowało się do ścisłego finału, znaleźliśmy się w gronie 10 najlepszych zespołów. Dzięki pomocy Pani Burmistrz w postaci ufundowania przejazdu, zostaliśmy zaproszeni do udziału w tragach komputerowych w Poznaniu. W finale z tych dziesięciu drużyn, uczniowie SP w Wyszogrodzie zdobyli 4 miejsce. Mamy pracownię robotyki, gdzie uczniowie mogą ćwiczyć. Pracownia została wyposażona w sprzęt za 83 tys. zł w ramach programu „Laboratoria przyszłości”. Mamy także profesjonalnie wyposażone studio fotograficzne.

Pani Dyrektor powiedziała, że zakończył się program Erasmus +. Uczniowie uczestniczyli w wyjazdach do Włoch i Chorwacji. W chwili obecnej pracujemy nad sprawozdaniami. Ponownie podziękowała Pani Burmistrz i Pani Skarbnik, a także Pani Kasi Piotrowskiej za współpracę w związku z przystąpieniem do tego odpowiedzialnego projektu.

Oprócz wyjazdów, pozyskaliśmy zaplecze sprzętowe: prasę transferową, 3 drukarki, bindownicę, laminator, zapas kubków, parasoli, na tych rzeczach możemy robić nadruki, maszynę do popcornu.

Pani Dyrektor zaprezentowała rzeczy wykonane prasą transferową i wręczyła pamiątki.

Dalej, Pani Dyrektor poinformowała, że dostaliśmy propozycję przystąpienia do kolejnego projektu, jako partnerzy. Prowadzącym będą Włochy, partnerami Polska, Turcja, Hiszpania. Wymieniła projekty i uroczystości szkolne, w których uczniowie aktywnie uczestniczyli. Zachęciła do śledzenia strony szkolnej i profilu szkoły na Facebooku. Poinformowała, że Hala Sportowa funkcjonuje każdego dnia do 21.00. Opiekunowie organizują różnorakie zajęcia sportowe dla dzieci i dorosłych.

Pani Dyrektor powiedziała, że współpraca buduje. Złożyła podziękowania dla całej kadry pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Wyszogrodzie oraz Rady Rodziców.

Przewodnicząca Rady poprosiła o zabranie głosu Panią Annę Cichocką – Dyrektora SP w Kobylnikach.

Pani Dyrektor powiedziała, że w Szkole Podstawowej w Kobylnikach rok szkolny rozpoczęło 107 uczniów, w tym 83 w klasach 1-8 i 24 w Oddziale przedszkolnym. W szkole zatrudnionych jest 23 nauczycieli. Placówka zatrudnia 7 pracowników obsługi. Osoba nadzorująca przejście dla pieszych jest zatrudniona na umowę zlecenie, administrator aplikacji Microsoft również na umowę zlecenia. Szkoła zapewnia zajęcia specjalistyczne: logopedyczne, rewalidacyjne, dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia z psychologiem i psychologiem specjalnym, pedagogiem specjalnym. Organizowane są także zajęcia świetlicowe od 11.45 do 15.30. Funkcjonuje dożywianie uczniów. Posiłki są dostarczane przez catering ze Skierniewic. Oprócz tego, organizujemy akcję Ciepły Posiłek w szkole, z tych obiadów korzysta 40 uczniów. Koszt obiadu dwudaniowego to 11 zł. Realizujemy różne projekty i programy, m.in. w oddziale przedszkolnym „Zabawa sztuką”, „Dotknij, poczuj zobacz”, „Literę znamy i sami czytamy”; Klasa II „Mali naukowcy”; klasa III „Od grosika do złotówki” oraz projekt społeczny „Nie pal przy mnie, proszę”. Zorganizowano warsztaty emocjonalno-społeczne dla dzieci i rodziców; klasa VII realizuje innowacje w grafice – obiekty 3D.

Uczniowie uczestniczyli w różnych wydarzeniach szkolnych i środowiskowych, wynikających z harmonogramu.

Pani Dyrektor dodała, że w okresie wakacyjnym przeprowadzono we własnym zakresie drobne prace remontowe. Sala oddziału przedszkolnego została gruntownie wyremontowana, sprawdzono oświetlenie, wymieniono materiał na tablicach edukacyjnych, wyremontowano i wymalowano hol w budynku A. W budynku B wyremontowano hol. W części budynku B utworzono gabinet dla specjalistów pedagoga, psychologa, logopedy. Gabinet został odmalowany i zakupiono meble. Sale dydaktyczne zostały przygotowane do rozpoczęcia roku szkolnego, wykonano drobne prace remontowe na placu zabaw. Z funduszy z jesiennej pikniku, Rada Rodziców zakupiła telewizor do oddziału przedszkolnego, nauczyciele z okazji Dnia Edukacji Narodowej otrzymali mikrofalówkę, zakupiono reflektory, wytwornicę dymu. Otrzymaliśmy dofinansowanie w wysokości 30 tys. zł w ramach projektu „Laboratoria przyszłości”. Na koniec Pani Dyrektor podziękowała Pani Burmistrz za współpracę, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców i uczniom za zaangażowanie.

Przewodnicząca Rady podziękowała za przedstawione sprawozdania i poprosiła o zadawanie pytań.

Nikt z obecnych nie zgłosił zapytań.

Pkt 7.

Przewodnicząca poinformowała, że przechodzimy do kolejnego punktu porządku obrad, tj. podjęcia uchwał.

Poprosiła Panią Sekretarz o odczytanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2021-2023.

Pani Sekretarz odczytała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Wobec braku pytań, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem uchwały.

Arkadiusz Błaszczuk – „za”
Andrzej Dobaczewski- nieobecny
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „za”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska - nieobecna
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- nieobecny
Krzysztof Smółka- nieobecny
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „za”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnym radnym – 11
Nieobecnym radnym – 4
„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.
„Przeciw” – 0 radnych.
„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 261/XLV/2022 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2021-2023 w Gminie Wyszogród została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Przewodnicząca Rady wróciła do tematu sprawozdań szkół. Podziękowała za zaangażowanie i chęć działania oraz pogratulowała osiągnięć obecnym Dyrektorom placówek oświatowych.

Następnie, poprosiła Panią Sekretarz o odczytanie kolejnego projektu uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych oraz doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach i przedszkolu dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród.

Pani Sekretarz odczytała projekt uchwały. Wyjaśniła, że uchwała została omówiona na wspólnym posiedzeniu Komisji.

Wobec braku pytań, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem uchwały.

Arkadiusz Błaszczuk – „za”
Andrzej Dobaczewski- nieobecny
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „za”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska - nieobecna
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- nieobecny
Krzysztof Smółka- nieobecny
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „za”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnym radnym – 11

Nieobecnych radnych – 4

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych.

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 262/XLV/2022 w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych oraz doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach i przedszkolu dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Kolejno, Pani Sekretarz odczytała projekt uchwały w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki na terenie Gminy i Miasta Wyszogród.

Wobec braku pytań, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem uchwały.

Arkadiusz Błaszczuk – „za”

Andrzej Dobaczewski- nieobecny

Barbara Dominikiewicz- „za”

Marzena Goliszek- „za”

Katarzyna Janczak- „za”

Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”

Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska - nieobecna

Paulina Sieklucka- „za”

Marcin Sielczak- nieobecny

Krzysztof Smółka- nieobecny

Marcin Stelmach- „za”

Marzena Szymerska- „za”

Jacek Wiśniewski- „za”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych – 11

Nieobecnych radnych – 4

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych.

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 263/XLV/2022 w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki na terenie Gminy i Miasta Wyszogród została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Jako następny, Pani Sekretarz odczytała projekt uchwały w sprawie użyczenia nieruchomości stanowiącej mienie gminne położonej w Wyszogrodzie przy ul. Rębowskiej 37A na kolejne 3 lata obecnemu użytkownikowi.

Wobec braku pytań, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem uchwały.

Arkadiusz Błaszczuk – „za”

Andrzej Dobaczewski- nieobecny
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „za”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska - nieobecna
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- nieobecny
Krzysztof Smółka- nieobecny
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „za”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych - 11

Nieobecnych radnych - 4

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” - 0 radnych.

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 264/XLV/2022 w sprawie użyczenia nieruchomości stanowiącej mienie gminne położonej w Wyszogrodzie przy ul. Rębowskiej 37A na kolejne 3 lata obecnemu użytkownikowi została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Następnie Przewodnicząca, poprosiła Panią Sekretarz o odczytanie kolejnego projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji.

Pani Sekretarz odczytała projekt uchwały.

Wobec braku pytań, Przewodnicząca zarządziła głosowanie jawne imienne nad przyjęciem uchwały.

Arkadiusz Błaszczuk - „za”
Andrzej Dobaczewski- nieobecny
Barbara Dominikiewicz- „za”
Marzena Goliszek- „za”
Katarzyna Janczak- „za”
Joanna Lewandowska- „za”
Wojciech Lubiszewski- „za”
Piotr Majewski- „za”
Joanna Misiakowska - nieobecna
Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- nieobecny
Krzysztof Smółka- nieobecny
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „za”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych - 11

Nieobecnych radnych – 4

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych.

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 265/XLV/2022 w sprawie rozpatrzenia petycji została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Kolejno, Pani Skarbnik odczytała projekt uchwały w sprawie zmiany WPF Gminy i Miasta Wyszogród.

Wobec braku pytań, Przewodnicząca zarządziła głosowanie nad przyjęciem uchwały.

Arkadiusz Błaszczuk – „za”

Andrzej Dobaczewski- nieobecny

Barbara Dominikiewicz- „za”

Marzena Goliszek- „za”

Katarzyna Janczak- „za”

Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”

Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska - nieobecna

Paulina Sieklucka- „za”

Marcin Sielczak- nieobecny

Krzysztof Smółka- nieobecny

Marcin Stelmach- „za”

Marzena Szymerska- „za”

Jacek Wiśniewski- „za”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnych radnych – 11

Nieobecnych radnych – 4

„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.

„Przeciw” – 0 radnych.

„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 266/XLV/2022 w sprawie zmiany WPF Gminy i Miasta Wyszogród została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Ostatni projekt uchwały również odczytała Pani Skarbnik. Wyjaśniła zasadność dokonania zmian w budżecie GiM Wyszogród.

Wobec braku pytań, Przewodnicząca zarządziła głosowanie nad przyjęciem uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową nr 222/XXXV/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r. na rok 2022. .

Arkadiusz Błaszczuk – „za”

Andrzej Dobaczewski- nieobecny

Barbara Dominikiewicz- „za”

Marzena Goliszek- „za”

Katarzyna Janczak- „za”

Joanna Lewandowska- „za”

Wojciech Lubiszewski- „za”

Piotr Majewski- „za”

Joanna Misiakowska - nieobecna

Paulina Sieklucka- „za”
Marcin Sielczak- nieobecny
Krzysztof Smółka- nieobecny
Marcin Stelmach- „za”
Marzena Szymerska- „za”
Jacek Wiśniewski- „za”

Wyniki głosowania jawnego imiennego przedstawiają się następująco:

Obecnym radnym - 11
Nieobecnym radnym - 4
„Za” przyjęciem uchwały było 11 radnych.
„Przeciw” - 0 radnych.
„Od głosu wstrzymało się” - 0 radnych.

Uchwała nr 267/XLV/2022 została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Pkt 8.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że przechodzimy do kolejnego punktu porządku obrad, tj. sprawy różne. Poprosiła o zabieranie głosu.

Przewodniczący Zarządu Osiedla nr 2 Pan Plichciński podziękował Pani Burmistrz za postawienie lustra na ul. Rębowskiej, które wspomaga wyjazd z ul. Czerwińskiej.

Nikt z obecnych nie zabrał już głosu w sprawach różnych.

Pkt 9.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad XLV Sesji Rady Gminy i Miasta Wyszogród, Przewodnicząca Rady zamknęła obrady o godz. 13.00.

Pani Burmistrz podziękowała obecnym Dyrektorom Szkół za przedstawione na sesji sprawozdania i za dotychczasową współpracę. Powiedziała, że placówki oświatowe z terenu naszej Gminy rozwijają się i tętnią życiem dzięki ich ciężkiej pracy. Zapewniła, że Urząd Gminy jak i Rada Gminy są zawsze otwarci na propozycje dalszego działania.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy i Miasta Wyszogród

Barbara Dominikiewicz

Protokół sporządziła Emilia Ozdowska

Załączniki do protokołu:

- 1) Lista obecności radnych,
- 2) Lista obecności sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli,
- 3) Lista osób zaproszonych,
- 4) Uchwała nr 261/XLV/2022 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2021-2023,

- 5) **Uchwała nr 262/XLV/2022 w sprawie** określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych oraz doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach i przedszkolu dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Wyszogród,
- 6) **Uchwała nr 263/XLV/2022 w sprawie** określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki na terenie Gminy i Miasta Wyszogród,
- 7) **Uchwała nr 264/XLV/2022 w sprawie** użyczenia nieruchomości stanowiącej mienie gminne położonej w Wyszogrodzie przy ul. Rębowskiej 37A na kolejne 3 lata obecnemu użytkownikowi,
- 8) **Uchwała nr 265/XLV/2022 w sprawie** rozpatrzenia petycji,
- 9) **Uchwała nr 266/XLV/2022 w sprawie** zmiany WPF Gminy i Miasta Wyszogród,
Uchwała nr 267/XLV/2022 zmieniająca Uchwałę Budżetową nr 222/XXXV/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r. na rok 2022.