

Uchwała nr 125/XVI/2012
Rady Gminy i Miasta Wyszogród
z dnia 23 maja 2012 r.

w sprawie ustanowienia odznaczeń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Rada Gminy i Miasta Wyszogród ustala odznaczenia „Zasłużeni dla Gminy i Miasta Wyszogród” w czterech kategoriach:

- I – Zasłużony Wyszogrodzianin
- II – Wiodące gospodarstwo rolne
- III – Przyjazna Firma Ziemi Wyszogrodzkiej
- IV – Zasłużony dla Ziemi Wyszogrodzkiej

§ 2

Za wyróżnienia w każdej kategorii przyznaje się Medal, który jest wyrazem wielkiego uznania Rady i Mieszkańców Gminy i Miasta Wyszogród za szczególne zasługi dla Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 3

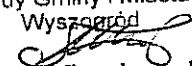
Szczegółowe zasady dotyczące odznaczeń zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród

§ 5

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej treści w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym, a także w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.ugimwyszogrod.bip.org.pl

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy i Miasta
Wyszogród

Mariusz Mieszkowski

Uzasadnienie do Uchwały nr 125/XVI/2012

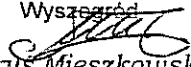
Rady Gminy i Miasta Wyszogród
z dnia 23 maja 2012 r.

w sprawie ustanowienia odznaczeń

Rada Gminy i Miasta Wyszogród ustanawia odznaczenia „Zasłużeni dla Gminy i Miasta Wyszogród” w formie uhonorowania Medalem. Wyróżnione osobowości odznaczone będą w czterech kategoriach:

- I – Zasłużony Wyszogrodzianin
- II – Wiodące gospodarstwo rolne
- III – Przyjazna Firma Ziemi Wyszogrodzkiej
- IV – Zasłużony dla Ziemi Wyszogrodzkiej

Co roczne wręczenie Medalu odbywać się będzie podczas uroczystości gminnych, np. Gminnych Dożynek. Inicjatywa ta przyczyni się do rozpropagowania tego wyróżnienia w środowisku lokalnym, a przede wszystkim pozwoli zaprezentować osoby wyróżnione.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy i Miasta
Wyszogród

Marius Mieszkowski

Załącznik nr 1

do Uchwały nr 125/XVI/2012.....

Rady Gminy i Miasta Wyszogród

z dnia 23 maja 2012 r.

Regulamin organizacyjny w sprawie ustanowienia odznaczeń i wręczania Medalu

§ 1

Rada Gminy i Miasta Wyszogród ustala odznaczenia „Zasłużeni dla Gminy i Miasta Wyszogród” w czterech kategoriach:

- I – Zasłużony Wyszogrodzianin
- II – Wiodące gospodarstwo rolne
- III – Przyjazna Firma Ziemi Wyszogrodzkiej
- IV – Zasłużony dla Ziemi Wyszogrodzkiej

§ 2

Za wyróżnienia w każdej kategorii przyznaje się Medal, który jest wyrazem wielkiego uznania Rady i Mieszkańców Gminy i Miasta Wyszogród za szczególne zasługi dla Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 3

Medal w kategorii „Zasłużony Wyszogrodzianin” może być przyznany obywatelom, pochodzącym z terenu Gminy i Miasta Wyszogród.

W kategorii „Wiodące gospodarstwo rolne”, jak również „Przyjazna Firma Ziemi Wyszogrodzkiej” otrzymują medal obywatele, podmioty, instytucje zarejestrowane, a także mające swoją siedzibę na terenie Gminy i Miasta Wyszogród.

„Zasłużony dla Ziemi Wyszogrodzkiej” przyznaje się szczególne wyróżnienie osobom posiadającym obywatelstwo polskie bez względu na miejsce zamieszkania.

§ 4

Do odznaczenia Medalem mogą być zgłaszani kandydaci przez:

- Radę Gminy i Miasta Wyszogród
- Rady sołeckie
- organizacje pozarządowe z terenu Gminy i Miasta Wyszogród
- zorganizowane grupy mieszkańców powyżej 20 osób.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 5

Osoby zgłoszone do odznaczeń wyróżniane są za wszelkiego rodzaju podejmowane działania na rzecz szeroko pojętego rozwoju Ziemi Wyszogrodzkiej w okresie od 27 maja 1990 r.

§ 6

Medal przyznany jest tej samej osobie, firmie bądź instytucji w danej kategorii tylko jeden raz.

§ 7

O ilości przyznawanych Medalii w danym roku decyduje Kapituła Konkursu.

§ 8

Medal przyznaje Kapituła powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród. Skład Kapituły przedstawia się następująco: Przewodniczący Kapituły oraz 4 członków. Kapituła powoływana jest spośród Rady Gminy i Miasta Wyszogród, pracowników Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród, a także z przedstawicieli jednostek pomocniczych Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 9

Pracami Kapituły kieruje Przewodniczący Kapituły. W przypadku jego nieobecności Kapituła w głosowaniu jawnym wybiera ze swojego grona osobę zastępującą.

§ 10

Decyzje Kapituły zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów i są ostateczne.

§ 11

O fakcie przyznania Medalu Kapituła zawiadamia wyróżnioną osobę podając jednocześnie datę dekoracji.

§ 12

1. Wnioski o przyznanie Medalu składane są do Sekretariatu Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród, pok. Nr 5.
2. Wnioski można składać w trakcie całego roku, najpóźniej do 31 lipca każdego roku.

§ 13

Odznaczenie Medalem odbywa się raz w roku na uroczystościach gminnych np. podczas Gminnych Dożynek.

§ 14

Wzór Medalu określa Kapituła Konkursu.

§ 15

Uchwałę Kapituły odczytuje na uroczystości Przewodniczący Kapituły.

§ 16

Księgę osób uhonorowanych Medalem oraz obsługę kancelaryjną Kapituły prowadzi Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród za pomocą Sekretariatu.

**WNIOSEK O NADANIE MEDALU
W KATEGORII
ZASŁUŻONY WYSZOGRODZIANIN**

I. 1. Dane personalne :

a) imię i nazwisko

.....

b) data i miejsce urodzenia

.....

c) miejsce zamieszkania

.....

d) miejsce pracy (nazwa zakładu)

.....

e) stanowisko

.....

f) wykształcenie

.....

.....

g) posiadane ordery i odznaczenia:

.....

.....

2. Dane ogólne (w przypadku, gdy kandydatem jest osoba prawna):

a) nazwa

.....

b) siedziba

.....

c) charakter działalności, data powstania

.....

II. Opis zasług uzasadniających nadanie Medalu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(wnioskodawca)

III. Decyzja Kapituły:

.....
.....

Podpisy Kapituły:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

WNIOSEK O NADANIE MEDALU
W KATEGORII
WIODĄCE GOSPODARSTWO ROLNE

I. 1. Dane personalne:

a) imię i nazwisko

.....

b) data i miejsce urodzenia

.....

c) miejsce zamieszkania

.....

d) miejsce pracy (nazwa zakładu)

.....

e) stanowisko

.....

f) wykształcenie

.....

.....

g) posiadane ordery i odznaczenia:

.....

.....

2. Dane ogólne (w przypadku, gdy kandydatem jest osoba prawna):

a) nazwa

.....

b) siedziba

.....

c) charakter działalności, data powstania

.....

II. Opis zasług uzasadniających nadanie Medalu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(wnioskodawca)

III. Decyzja Kapituły:

.....
.....

Podpisy Kapituły:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

WNIOSEK O NADANIE MEDALU
W KATEGORII
PRZYJAZNA FIRMA ZIEMI WYSZOGRODZKIEJ

I. 1. Dane personalne:

a) imię i nazwisko

.....

b) data i miejsce urodzenia

.....

c) miejsce zamieszkania

.....

d) miejsce pracy (nazwa zakładu)

.....

e) stanowisko

.....

f) wykształcenie

.....

g) posiadane ordery i odznaczenia:

.....

.....

2. Dane ogólne (w przypadku, gdy kandydatem jest osoba prawna):

a) nazwa

.....

b) siedziba

.....

c) charakter działalności, data powstania

.....

II. Opis zasług uzasadniających nadanie Medalu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(wnioskodawca)

III. Decyzja Kapituły:

.....
.....

Podpisy Kapituły:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

WNIOSEK O NADANIE MEDALU
W KATEGORII
ZASŁUŻONY DLA ZIEMI WYSZOGRODZKIEJ

I. 1. Dane personalne:

a) imię i nazwisko

.....

b) data i miejsce urodzenia

.....

c) miejsce zamieszkania

.....

d) miejsce pracy (nazwa zakładu)

.....

e) stanowisko

.....

f) wykształcenie

.....

g) posiadane ordery i odznaczenia:

.....

.....

2. Dane ogólne (w przypadku, gdy kandydatem jest osoba prawna):

a) nazwa

.....

b) siedziba

.....

c) charakter działalności, data powstania

.....

II. Opis zasług uzasadniających nadanie Medalu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(wnioskodawca)

III. Decyzja Kapituły:

.....
.....

Podpisy Kapituły:

1.
2.
3.
4.
5.