



## Urząd Gminy i Miasta Wyszogród

ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród



www.wyszogrod.pl



ugim@wyszogrod.pl



(24) 267-26-00



Wyszogród, data 11.10.2023 r.

**GMINA I MIASTO  
WYSZOGRÓD**

Pieczeń Zamawiającego  
ul. Rębowska 37  
09-450 Wyszogród  
NIP: 7743211407 REG: 611015508

Znak sprawy: IKR.271.27.2023

## Zaproszenie do składania ofert

### I. ZAMAWIAJĄCY :

**Gmina i Miasto Wyszogród**

**ul. Rębowska 37**

**09-450 Wyszogród**

**NIP : 774 321 14 07**

Podstawa wszczęcia postępowania:

- art. 2 ust 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023.1605 z późniejszymi zmianami)- zwolnienie przedmiotowe,
- § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł na potrzeby Gminy i Miasta Wyszogród oraz jednostek organizacyjnych;

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**„Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących w zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród 2023/2024”**

Zadanie nr. 1 - Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących w zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród w sezonie 2023/2024”, w sektorze I tj. : Drogi do odśnieżania w sołectwie: Słomin.

Zadanie nr. 2 - Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących z zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród, w sezonie 2023/2024, w sektorze II tj.: Drogi do odśnieżania w sołectwie: Kobylniki, Rostkowice, Grodkowo, Grodkówko, Pruszczyn.

Zadanie nr. 3 - Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących z zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród, w sezonie 2023/2024, w sektorze III tj.: Drogi do odśnieżania w sołectwach: Rębowo, Wiązówka, Ciućkowo, Wilczkowo, Bolino, Pozarzyn, Chmielewo.





Zadanie nr. 4 - Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących z zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród, w sezonie 2023/2024, w sektorze IV tj.: Drogi do odśnieżania w sołectwach: Rakowo, Drwały, Marcjanka, Starzyno.

Zadanie nr. 5 - Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących z zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród, w sezonie 2023/2024, w sektorze V tj.: drogi i ulice do odśnieżania w granicach administracyjnych miasta Wyszogród

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: 1) odśnieżania dróg i ulic – własnym lub najmowanym pojazdem samochodowym, 2) usuwanie śliskości – materiałem wykonawcy, w ramach świadczenia przez wykonawcę usługi „Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących w zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród, w sezonie 2023/24”.
2. Poprzez zimowe utrzymanie dróg i ulic rozumie się wykonywanie prac związanych z odśnieżaniem i usuwaniem śliskości na publicznych drogach gminnych oraz ciągach pieszych ( chodnikach ), wymienionych i podzielonych na sektory od zadania/części I do zadania/części V – **Załącznik Nr2 do zaproszenia do składania ofert**. Zimowe utrzymanie dróg publicznych obejmuje prace mające na celu ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak opady śniegu, zamiecie śnieżne, czy śliskość zimowa.

Odśnieżanie polega na zgarbianiu z całej szerokości jezdni, poboczy (o ile jest to możliwe) oraz ciągów pieszych (chodników ) śniegu luźnego, śniegu zajeżdżonego, błota pośniegowego, zasp, języków śniegowych w sposób umożliwiający bezpieczne korzystanie z dróg i ulic. Przy odśnieżaniu należy zwrócić uwagę aby usuwany śnieg nie był przemieszczany na wjazdy do posesji oraz inne drogi zwłaszcza będące w innym zarządzie.

Usuwanie śliskości i gołoledzi polega na posypywaniu dróg i ulic oraz ciągów pieszych ( chodników ) piaskiem bądź mieszanką piaskowo-solną, na odcinkach o pochyleniu >5% lub w miejscach występowania niebezpiecznych łuków pionowych i poziomych, jak również skrzyżowania dróg, ulic, a także miejsca w obrębie przystanków autobusowych i przejść dla pieszych oraz na ciągach pieszych ( chodnikach ). Usuwanie śliskości i gołoledzi odbywać się będzie na polecenie zamawiającego.

3. Pojazdy samochodowe dopuszczone do odśnieżania powinny być przygotowane w takim stopniu, aby mogły być użyte w ciągu jednej godziny od przyjęcia zgłoszenia od zamawiającego. Pojazdy będące w akcji muszą być wyposażone, w sygnał ostrzegawczy błyskowy barwy żółtej. W przypadku awarii w/w pojazdu, wykonawca zobowiązany jest podstawić do pracy (w ciągu jednej godziny) pojazd zastępczy sprawny technicznie i spełniający wymagania zamawiającego.
4. Przez pojazdy samochodowe, które Zamawiający dopuszcza do odśnieżania należy rozumieć:



- a) Samochody ciężarowe z pługiem odśnieżnym,
  - b) Ciągniki rolnicze z pługiem odśnieżnym,
  - c) Spycharki i spycharko-ładowarki,
  - d) Piaskarki z pługiem,
  - e) Oraz inne pojazdy przystosowane do odśnieżania i usuwania śliskości,
5. Zamawiający wymaga aby wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia w zadaniu (części V) obligatoryjnie posiadali pojazdy, o których mowa w pkt 2.1.1. lit.d); gdyż zamawiający wymaga używania mieszanki piaskowo – solnej do likwidacji śliskości gołoledzi. Dla pozostałych części zamówienia wykonawcy mogą lecz nie muszą posiadać tych pojazdów. Jednak w przypadku zaistnienia potrzeby oraz wydania dyspozycji przez Zamawiającego, muszą dysponować takimi pojazdami (piaskarki).
6. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego we wszystkie dni tygodnia, święta i niezależnie od panujących warunków atmosferycznych . Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności odśnieżania i usuwania śliskości niezwłocznie od przyjęcia zgłoszenia i rozpocząć efektywne wykonywanie w czasie jaki zadeklaruje w ofercie (kryterium oceny ofert), a przejezdność dróg ma być uzyskana zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie utrzymania dróg gminnych – **załącznik Nr 3 do zaproszenia do składania ofert**. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji realizowanych usług.
7. Wykonawca jest w stosunku do Zamawiającego, w dyspozycji 24 godzinnej w zakresie przyjęcia zgłoszenia i wykonania usługi. Wykonawca udostępnia dyżury – całodobowy numer telefonu i przyjmuje zgłoszenia wyłącznie od uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
8. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30.04.2024 r., oraz w innym czasie, w którym zaistnieją okoliczności powodujące konieczność świadczenia usługi związanej z realizacją umowy.
9. W przypadku wystąpienia odwilży Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym skieruje sprzęt i ludzi do uprzątnięcia dróg i ulic z materiału użytego do likwidacji śliskości w ruchu drogowym.
10. Odbiór wykonanych prac nastąpi przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego (pracownika urzędu, bądź Sołtysa).
11. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiającego zapłaci Wykonawca wynagrodzenie według cen jednostkowych brutto za 1 roboczą godzinę utrzymania dróg w danym Sektorze. Przy czym do miesięcznego fakturowania liczy się wyłącznie te doby, w których Zamawiający dokonał zgłoszenia. Do faktury należy załączyć miesięczne zestawienie wykonanych usług potwierdzone przez właściwego Sołtysa ( dla zadania od I do IV ) oraz upoważnionego pracownika Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród dla zdania nr 5.



12. Zamawiający dopuszcza możliwość w sytuacjach awaryjnych, kierowania Wykonawcy do pracy w innym Sektorze lub na innych drogach.
13. Zamawiający dopuszcza użycie wyłącznie zarejestrowanych pojazdów posiadających ważne badania techniczne.
14. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
15. **Zamawiający dzieli zamówienie na 5 zadań (części).** Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części lub wyłącznie na wybrane, wypełniając odpowiednio formularz ofertowy w części dotyczącej danego numeru zadania wg wzoru Zamawiającego – **załącznik Nr 1 do zaproszenia do składania ofert.**
16. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego dotyczącego zlecenia wykonania przedmiotowej usługi, Zamawiający **określa na max. 1 godzinę** od chwili zgłoszenia.

### **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamówienie będzie realizowane zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **30 kwietnia 2024 roku.**

### **IV. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Teren Gminy i Miasta Wyszogród.

### **V. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą przedłożyć:

- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik nr 1 do zaproszenia),
- dokumenty rejestrowe firmy:

\* wypis z CEIDG

\* wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki).

### **VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

- a) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- b) Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki





komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późniejszymi zmianami).

c) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

d) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Zaproszeniu do składania ofert.

Korespondencję przekazaną za pomocą poczty elektronicznej należy przesyłać pod adres: [artur.kazmierczak@wyszogrod.pl](mailto:artur.kazmierczak@wyszogrod.pl) - **nie dotyczy złożenia oferty.**

e) osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Artur Kaźmierczak tel. 24/267 26 23, poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 8.00 – 15.00, środa w godz. 9.00 – 16.00. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji: zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

## **VII. MIEJSCE, FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać **do dnia 24 października 2023 roku, do godz. 13.00** w siedzibie Zamawiającego (adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, Rębowska 37, 09-450 Wyszogród - sekretariat).

2. Zamawiający dopuszcza złożenia oferty w formie papierowej (listownie) oraz formie elektronicznej, przysyłając ją na adres: [zamowienia@wyszogrod.pl](mailto:zamowienia@wyszogrod.pl) (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w rozdz. V przedmiotowego zaproszenia) – należy pamiętać o podpisie elektronicznym.

## **VIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi do dnia 25 października 2023 roku, do godz. 14.30 w siedzibie Zamawiającego (adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, Rębowska 37, 09-450 Wyszogród) i informacja zostanie podana do publicznej wiadomości.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Dokumenty mogą być podpisane podpisem kwalifikowanym lub Profilem Zaufanym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3) Oferta winna być sporządzona według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.

4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.



5) Wykonawca opisując zamieszcza ofertę w następujący sposób:

Zapytanie ofertowe:

**„Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących w zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród 2023/2024”**

(wpisując numer zadanie którego dotyczy oferta)

Zadanie nr. 1 - **Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących w zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród w sezonie 2023/2024”, w sektorze I tj. : Drogi do odśnieżania w sołectwie: Słomin.**

Zadanie nr. 2 - **Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących z zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród, w sezonie 2023/2024, w sektorze II tj.: Drogi do odśnieżania w sołectwie: Kobylniki, Rostkowice, Grodkowo, Grodkówko, Pruszczyn.**

Zadanie nr. 3 - **Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących z zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród, w sezonie 2023/2024, w sektorze III tj.: Drogi do odśnieżania w sołectwach: Rębowo, Wiązówka, Ciuńkowo, Wilczkowo, Bolino, Pozarzyn, Chmielewo.**

Zadanie nr. 4 - **Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących z zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród, w sezonie 2023/2024, w sektorze IV tj.: Drogi do odśnieżania w sołectwach: Rakowo, Drwały, Marcjanka, Starzyno.**

Zadanie nr. 5 - **Zimowe utrzymanie dróg publicznych będących z zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród, w sezonie 2023/2024, w sektorze V tj.: drogi i ulice do odśnieżania w granicach administracyjnych miasta Wyszogród**

## **X. KRYTERIUM OCENY OFERT**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Kryterium:

Cena 100%

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1) Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 z późniejszymi zmianami), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą

2) Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. W odpowiednich rubrykach wykonawcy winni przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usługi oraz podać wysokość stawki podatku VAT.



- 3) Wszystkie ceny winny być podawane w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 końcówkę należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 4) Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 5) Cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym zysk Wykonawcy.
- 6) Ceny podane przez Wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie.
- 7) Nie dopuszcza się zmiany ceny wykonania usługi w okresie pomiędzy otwarciem ofert, a podpisaniem zlecenia/umowy.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.

## **XIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA**

- 1) Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu – drogą elektroniczną – Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

## **XIV. INFORMACJE DODATKOWE**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia bez podania przyczyny.
- 2) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji w przypadku, złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie.
- 4) Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, przy jednoczesnym braku zastosowań regulacji wynikających z ustawy Prawo Zamówień publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy i Miasta Wyszogród do zawarcia umowy.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.



**Urząd Gminy i Miasta Wyszogród**  
**ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród**



[www.wyszogrod.pl](http://www.wyszogrod.pl)



[ugim@wyszogrod.pl](mailto:ugim@wyszogrod.pl)



(24) 267-26-00



8) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

**XV. Załączniki do zaproszenia do składania ofert :**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert;
2. Wykaz dróg i ciągów pieszych do odśnieżania i zwalczania śliskości dla poszczególnych zadań - załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert;
3. Standard utrzymania dróg – załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert;
4. Klauzula RODO – załącznik nr 4 do zaproszenia do składania ofert.

**BURMISTRZ**  
**Gminy i Miasta Wyszogród**

*Iwona Gortal*

.....  
(data i podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)