



Urząd Gminy i Miasta Wyszogród

ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród

www.wyszogrod.pl ugim@wyszogrod.pl (24) 267-26-00

GMINA I MIASTO WYSZOGRÓD

Pieczęć Zamawiającego
ul. Rębowska 37
09-450 Wyszogród
NIP: 7743211407 REG: 611015508

Miejsce Wyszogród, data 01.09.2021 r.

Znak sprawy: IKR.271.31.2021

Zaproszenie do składania ofert

I. ZAMAWIAJĄCY :

Gmina i Miasto Wyszogród
ul. Rębowska 37
09-450 Wyszogród
NIP : 774 321 14 07

Podstawa wszczęcia postępowania:

- art. 2 ust 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późniejszymi zmianami)- zwolnienie przedmiotowe,

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Wykonanie dokumentacji projektowej do realizacja zadań –

Zadanie nr. 1 - Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 1 przejściu dla pieszych w Wyszogrodzie na ul. Niepodległości na drodze nr. 291530W (0+220 – 0+230)

Zadanie nr. 2 - Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 1 przejściu dla pieszych w Wyszogrodzie na ul. Niepodległości na drodze nr. 291530W (0+580 – 0+590)

Opis przedmiotu zamówienia:

Lokalizacja – miasto Wyszogród, działki o nr ewd. 1176 obręb geodezyjny Wyszogród, (przejście dla pieszych przy Przedszkolu Samorządowym oraz Szkole Podstawowej w Wyszogrodzie) – zgodnie z podanym w nazwie zadania pikietażem.

- wykonanie dokumentacji projektowej w zakresie budowy/ przebudowy dróg wraz z odwodnieniem – 3 egzemplarze papierowe + 1 egzemplarz wersja elektroniczna,
- wykonanie przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego - 3 egz. wersja papierowa + 1 egzemplarz wersja elektroniczna,
- wykonani zmian w projekcie stałej organizacji ruchu (dla każdego zadania oddzielnie) - 3 egz. wersja papierowa + 1 egzemplarz wersja elektroniczna,
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa wszelkich niezbędnych uzgodnień, decyzji, pozwoleń w ramach realizowanego przedmiotu zlecenia.

Minimalny zakres elementów projektów oraz wytycznych do projektowania zawiera załącznik nr. 2 do niniejszego zapytania - Istotne informacje dla Wnioskodawców dotyczące minimalnego zakresu przedmiotowego zadania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w województwie mazowieckim



Urząd Gminy i Miasta Wyszogród
ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród

 www.wyszogrod.pl  ugim@wyszogrod.pl  (24) 267-26-00

UWAGI :

1. Przygotowana dokumentacja musi być zgodna z wszelkimi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zlecenia.
2. W ramach realizowanego zlecenia projektant zobowiązuje się do uczestniczenia w procesie postępowania przetargowego w zakresie udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do ogłoszonego przez Zamawiającego postępowania.
3. W ramach realizowanego zlecenia w zakresie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31 października 2021 roku**.

III. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostarczenie do siedziby Zamawiającego - Gmina i Miasto Wyszogród, ul. Rębowska 37, 09 – 450 Wyszogród, powiat płocki, woj. Mazowieckie – wszelkich elementów(dokumentów) zamówienia wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia potwierdzonych protokołem przekazania.

IV. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą przedłożyć:

- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik nr 1 do zaproszenia),
- dokumenty rejestrowe firmy:
 - * wypis z CEIDG
 - * wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki).
- dokumenty potwierdzające uprawnienia w zakresie projektowania zgodnego z zakresem przedmiotu zamówienia.

V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

- a) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- b) Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późniejszymi zmianami).
- c) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- d) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Zaproszeniu do składania ofert.
Korespondencję przekazaną za pomocą poczty elektronicznej należy przysyłać pod adres: artur.kazmierczak@wyszogrod.pl
- e) osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Artur Kazmierczak tel. 24/267 26 15, poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 8.00 – 15.00, środa w godz. 9.00 – 16.00. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji: zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

VI. MIEJSCE, FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia 7 wrzesień 2021 roku, do godz. 14.00 w siedzibie Zamawiającego (adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, Rębowska 37, 09-450 Wyszogród - pokój nr. 5).
2. Z uwagi na wyjątkową sytuację związaną z COVID – 19, Zamawiający dopuszcza złożenia oferty w formie papierowej (listownie) oraz formie elektronicznej, przysyłając ją na adres: zamowienia@wyszogrod.pl (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 4



Urząd Gminy i Miasta Wyszogród
ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród

 www.wyszogrod.pl  ugim@wyszogrod.pl  (24) 267-26-00

przedmiotowego zaproszenia), dopuszcza się również złożenie oferty za pomocą platformy ePUAP na elektroniczną skrzynkę podawczą : [/wyszogrodugim/zamowienia](http://wyszogrodugim/zamowienia) .

VII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA/ ROZPATRZENIA OFERT

Rozpatrzenie ofert nastąpi do dnia **8 września 2021 roku, do godz. 14.00** w siedzibie Zamawiającego (adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, Rębowska 37, 09-450 Wyszogród).

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Dokumenty mogą być podpisane podpisem kwalifikowalnym lub Profilem Zaufanym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Oferta winna być sporządzona według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert.
- 4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 5) Wykonawca opisując zamieszcza ofertę w następujący sposób:
Zapytanie ofertowe: **Wykonanie dokumentacji projektowej do realizacji zadań –**

Zadanie nr. 1 - **Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 1 przejściu dla pieszych w Wyszogrodzie na ul. Niepodległości na drodze nr. 291530W (0+220 – 0+230)**

Zadanie nr. 2 - **Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 1 przejściu dla pieszych w Wyszogrodzie na ul. Niepodległości na drodze nr. 291530W (0+580 – 0+590)**

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Kryterium:
Cena 100%

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 1) Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 z późniejszymi zmianami), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą
- 2) Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. W odpowiednich rubrykach wykonawcy winni przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usługi oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
- 3) Wszystkie ceny winny być podawane w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 końcówkę należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 4) Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 5) Cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym zysk Wykonawcy.
- 6) Ceny podane przez Wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie.
- 7) Nie dopuszcza się zmiany ceny wykonania usługi w okresie pomiędzy otwarciem ofert, a podpisaniem zlecenia/umowy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.



Urząd Gminy i Miasta Wyszogród

ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród



www.wyszogrod.pl



ugim@wyszogrod.pl



(24) 267-26-00

2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.

XII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1) Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu – drogą elektroniczną – Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia bez podania przyczyny.

2) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji w przypadku, złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie.

4) Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, przy jednoczesnym braku zastosowań regulacji wynikających z ustawy Prawo Zamówień publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy i Miasta Wyszogród do zawarcia umowy.

6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty.

7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

Załączniki do zaproszenia do składania ofert :

1. Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr. 2 – wytyczne do projektowania.
3. Klauzula RODO

Z up. Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród

SEKRETARZ
Gminy i Miasta Wyszogród

Wioletta Dobrowolska

.....
(data i podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)