



**Urząd Gminy i Miasta Wyszogród**  
ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród

www.wyszogrod.pl ugim@wyszogrod.pl (24) 267-26-00

**GMINA I MIASTO  
WYSZOGRÓD**

ul. Rębowska 37  
09-450 Wyszogród

NIP: 774 321 14 07

Miejsce Wyszogród, data 10.06.2021 r.

Znak sprawy: IKR.271.21.2021

**Zaproszenie do składania ofert**

**I. ZAMAWIAJĄCY :**

**Gmina i Miasto Wyszogród**  
ul. Rębowska 37  
09-450 Wyszogród  
NIP : 774 321 14 07

Podstawa wszczęcia postępowania:

- art. 2 ust 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późniejszymi zmianami) – zwolnienie przedmiotowe,

**Investycja objęta dofinansowaniem z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg**

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: Przebudowa drogi gminnej nr 291546W o łącznej długości 1667,00 mb**

Opis przedmiotu zamówienia:

Obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:

1. Inspektor nadzoru zobowiązuje się zlecony nadzór inwestorski wykonywać zgodnie z projektem, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami umowy.
2. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest również do:
  - 1) przybycia na każde wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót objętych nadzorem,
  - 2) udzielenia Zamawiającemu informacji o stanie zaawansowania robót oraz czuwanie nad terminowym wykonywaniem robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo- finansowym zadania;
  - 3) potwierdzania faktycznie wykonanych elementów robót, dokonanie odbioru robót zanikowych oraz uczestnictwo w odbiorach;
  - 4) Zakres obowiązków wynikających z art. 25 ustawy z dnia 7lipca1994r. Prawo budowlane(Dz.U.2020.1333 z późniejszymi zmianami).
  - 5) sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z umową, projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i normami branżowymi oraz zasadami wiedzy technicznej,

g



**Urząd Gminy i Miasta Wyszogród**  
**ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród**

 www.wyszogrod.pl  ugim@wyszogrod.pl  (24) 267-26-00

- 6) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych elementów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu urządzeń i wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 7) odbiór i sprawdzanie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych,
- 8) rozliczanie inwestycji w zakresie finansowym rzeczowym, a w szczególności sprawdzanie prawidłowości dokumentów przedkładanych przez Wykonawcę w celu uruchomienia płatności,
- 9) sprawdzanie jakości i kompletności dokumentacji powykonawczej, atestów, świadectw jakości i wyników prób zastosowanych materiałów, wymaganych zaświadczeń właściwych organów, sprawdzanie jej i zatwierdzenie.
- 10) informowanie Zamawiającemu o każdym odstępstwie od dokumentacji,
- 12) Systematyczne dokonywanie wpisów do dziennika budowy. W przypadku nieudostępnienia dziennika budowy przez wykonawcę inspektor powiadomi o tym niezwłocznie Zamawiającego sporządzając stosowny protokół.
- 13) Stwierdzenie gotowości obiektu do odbioru,
- 14) Udział w pracach wynikających z obowiązków gwarancyjnych oraz rękojmi za wady wykonanych robót,
- 15) Udział w naradach technicznych zwoływanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót budowlanych

## **II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować : od chwili podpisania umowy z wykonawcą ( przewidywany termin podpisania umowy 23.06.2021r ) do zakończenia realizacji zadania ( planowany końcowy termin zakończenia prac - 23.09.2021r) oraz w okresie wynikającym z pkt 2 ust. 14 przedmiotu zamówienia.

## **III. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Gmina i Miasto Wyszogród / Sołectwo Słomin
2. Urząd Gminy i Miasta w Wyszogrodzie, ul. Rębowska 37

## **IV. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą przedłożyć:

- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik nr 1 do zaproszenia),
- oświadczenie dotyczące pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w okresie ostatnich trzech lat ( min. 3 inwestycje-drogowe )
- klauzula informacyjna RODO

## **V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

- a) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- b) Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późniejszymi zmianami).
- c) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiającego oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.



## Urząd Gminy i Miasta Wyszogród

ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród



www.wyszogrod.pl



ugim@wyszogrod.pl



(24) 267-26-00

d) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Zaproszeniu do składania ofert.

Korespondencję przekazaną za pomocą poczty elektronicznej należy przysyłać pod adres: artur.kazmierczak@wyszogrod.pl

e) osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Artur Kazmierczak tel. 24/267 26 15, poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 8.00 – 15.00, środa w godz. 9.00 – 16.00. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji: zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

### VI. MIEJSCE, FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **18 czerwca 2021 roku, do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego (adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, Rębowska 37, 09-450 Wyszogród, punkt informacji -parter) z dopiskiem znaku sprawy i nazwy zadania.

2. Z uwagi na wyjątkową sytuację związaną z COVID – 19, Zamawiający dopuszcza złożenia oferty w formie papierowej (listownie) oraz formie elektronicznej, przysyłając ją na adres: [zamowienia@wyszogrod.pl](mailto:zamowienia@wyszogrod.pl) (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 4 przedmiotowego zaproszenia), dopuszcza się również złożenie oferty za pomocą platformy ePUP na elektroniczną skrzynkę podawczą : [/wyszogrodugim/zamowienia](http://wyszogrodugim/zamowienia) .

### VII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA/ ROZPATRZENIA OFERT

Rozpatrzenie ofert nastąpi do dnia **21 czerwca 2021 roku, do godz. 14.00** w siedzibie Zamawiającego (adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, Rębowska 37, 09-450 Wyszogród).

### VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Dokumenty mogą być podpisane podpisem kwalifikowalnym lub Profilem Zaufanym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3) Oferta winna być sporządzona według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.

4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

5) Wykonawca opisuje zamieszcza ofertę w następujący sposób:

Zapytanie ofertowe: **Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: Przebudowa drogi gminnej nr 291546W o łącznej długości 1667,00 mb**

### IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Kryterium:

Cena 100%

### X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1) Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 z późniejszymi zmianami), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą

2) Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. W odpowiednich rubrykach wykonawcy winni przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usługi oraz podać wysokość stawki podatku VAT.



**Urząd Gminy i Miasta Wyszogród**  
**ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród**

www.wyszogrod.pl ugim@wyszogrod.pl (24) 267-26-00

- 3) Wszystkie ceny winny być podawane w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 końcówkę należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 4) Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 5) Cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym zysk Wykonawcy.
- 6) Ceny podane przez Wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie.
- 7) Nie dopuszcza się zmiany ceny wykonania usługi w okresie pomiędzy otwarciem ofert, a podpisaniem zlecenia/umowy.

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.

#### **XII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA**

- 1) Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu – drogą elektroniczną – Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

#### **XIII. INFORMACJE DODATKOWE**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia bez podania przyczyny.
- 2) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji w przypadku, złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie.
- 4) Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, przy jednoczesnym braku zastosowań regulacji wynikających z ustawy Prawo Zamówień publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy i Miasta Wyszogród do zawarcia umowy.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

#### **Załączniki do zaproszenia do składania ofert :**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o prowadzonych nadzorach
3. Klauzula RODO

**BURMISTRZ**  
**Gminy i Miasta Wyszogród**

*Iwona Gortat*

10.06.2021 r .....  
( data i podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej )