



**Urząd Gminy i Miasta Wyszogród**  
**ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród**

 www.wyszogrod.pl  ugim@wyszogrod.pl  (24) 267-26-00

**GMINA I MIASTO**  
**WYSZOGRÓD**

**Pieczęć Zamawiającego**  
ul. Rębowska 37  
09-450 Wyszogród  
NIP: 7743211407 REG: 611015508

Miejsce Wyszogród, data 12.02.2021 r.

Znak sprawy: IKR.271.9.2021

**Zaproszenie do składania ofert**

**I. ZAMAWIAJĄCY :**

**Gmina i Miasto Wyszogród**  
**ul. Rębowska 37**  
**09-450 Wyszogród**  
**NIP : 774 321 14 07**

Podstawa wszczęcia postępowania:

- art. 2 ust 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późniejszymi zmianami) – zwolnienie przedmiotowe,

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**Modernizacja dróg gminnych wewnętrznych na terenie Gminy i Miasta Wyszogród realizowanych w ramach środków własnych oraz funduszu sołeckie na rok 2021 .**

**Część 1 : Modernizacja drogi gminnej wewnętrznej (nr. ewd. dz. 106 ) w miejscowości Starzyno.**

**Część 2 : Modernizacja drogi gminnej wewnętrznej (nr. ewd. dz. 170 ) o długości 210 mb w miejscowości Kobylniki.**

**Część 3 : Modernizacja drogi gminnej wewnętrznej (nr. ewd. dz. 8 ) o długości 400 mb w miejscowości Ciuńkowo.**

**Część 4 : Modernizacja drogi gminnej wewnętrznej (nr. ewd. dz. 64/1 ) o długości 200 mb w miejscowości Drawły.**

Opis przedmiotu zamówienia:

Drogi gminne wewnętrzne będące w zarządzie Gminy i Miasta Wyszogród

Lokalizacja: teren Gminy i Miasta Wyszogród, sołectwa :

- a) Starzyno,
- b) Kobylniki,
- c) Ciuńkowo,
- d) Drawły.


1. Zamówienie swym zakresem obejmuje roboty budowlane zgodnie z zakresami przedmiarów robót dla poszczególnych zadań stanowiących załączniki do niniejszego zapytania.
2. Wbudowanie destruktu bitumicznego (asfaltowego) należy wykonać za pomocą rozściełacza samojezdnego.
3. Zagęszczenie nawierzchni należy wykonać przy użyciu walca drogowego.

**UWAGI :**

1. Materiał oraz koszty transportu do miejsca realizacji zamówienia należy wliczyć w cenę całkowitej wartości realizacji danej części zamówienia.



**Urząd Gminy i Miasta Wyszogród**  
**ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród**

 [www.wyszogrod.pl](http://www.wyszogrod.pl)  [ugim@wyszogrod.pl](mailto:ugim@wyszogrod.pl)  (24) 267-26-00

2. Preferowana gramatura materiału przeznaczonego do wbudowania – destruktu bitumiczny( asfaltowy ) – frakcja od 0,16 do 0,21 mm.

3. Roboty powinny być wykonywane przy sprzyjających temperaturze powyżej 20 stopni C.

4. **Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji robót objętych zamówieniem : 24 miesiące.**

## II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w **nieprzekraczalnym** terminie do dnia **30 lipca 2021 roku.**

## III. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Teren Gminy i Miasta Wyszogród według lokalizacji wskazanych w pkt. II

## IV. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą przedłożyć:

- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik nr 1 do zaproszenia),

- dokumenty rejestrowe firmy:

\* wypis z CEIDG

\* wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki).

## V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

a) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

b) Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późniejszymi zmianami).

c) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

d) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Zaproszeniu do składania ofert.

Korespondencję przekazaną za pomocą poczty elektronicznej należy przysyłać pod adres: [artur.kazmierczak@wyszogrod.pl](mailto:artur.kazmierczak@wyszogrod.pl)

e) osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Artur Kaźmierczak tel. 24/267 26 15, poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 8.00 – 15.00, środa w godz. 9.00 – 16.00. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji: zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

## VI. MIEJSCE, FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **4 marca 2021 roku, do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego (adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, Rębowska 37, 09-450 Wyszogród, punkt informacji -parter).

2. Z uwagi na wyjątkową sytuację związaną z COVID – 19, Zamawiający dopuszcza złożenia oferty w formie papierowej (listownie) oraz formie elektronicznej, przysyłając ją na adres: [ugim@wyszogrod.pl](mailto:ugim@wyszogrod.pl) (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 4 przedmiotowego zaproszenia), dopuszcza się również złożenie oferty za pomocą platformy ePUP na elektroniczną skrynkę podawczą : [/wyszogrodugim/zamowienia](http://wyszogrodugim/zamowienia) .



## Urząd Gminy i Miasta Wyszogród

ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród



www.wyszogrod.pl

@ugim@wyszogrod.pl



(24) 267-26-00

### VII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA/ ROZPATRZENIA OFERT

Rozpatrzenie ofert nastąpi dnia **4 marca 2021 roku, do godz. 14.00** w siedzibie Zamawiającego (adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, Rębowska 37, 09-450 Wyszogród).

### VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Dokumenty mogą być podpisane podpisem kwalifikowalnym lub Profilem Zaufanym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Oferta winna być sporządzona według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.
- 4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 5) Wykonawca opisuje zamieszcza ofertę w następujący sposób:  
Zapytanie ofertowe **Modernizacja dróg gminnych wewnętrznych na terenie Gminy i Miasta Wyszogród realizowanych w ramach środków własnych oraz funduszu sołectwie na rok 2021** .

..

### IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Kryterium:

Cena 100%

### X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 1) Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 z późniejszymi zmianami), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą
- 2) Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. W odpowiednich rubrykach wykonawcy winni przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usługi oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
- 3) Wszystkie ceny winny być podawane w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 końcówkę należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 4) Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 5) Cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym zysk Wykonawcy.
- 6) Ceny podane przez Wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie.
- 7) Nie dopuszcza się zmiany ceny wykonania usługi w okresie pomiędzy otwarciem ofert, a podpisaniem zlecenia/umowy.




### XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.

### XII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA



**Urząd Gminy i Miasta Wyszogród**  
**ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród**

 www.wyszogrod.pl  ugim@wyszogrod.pl  (24) 267-26-00

- 1) Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu – drogą elektroniczną – Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

## **XII. INFORMACJE DODATKOWE**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia bez podania przyczyny.
- 2) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji w przypadku, złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie.
- 4) Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, przy jednoczesnym braku zastosowań regulacji wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy i Miasta Wyszogród do zawarcia umowy.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

### **Załączniki do zaproszenia do składania ofert :**

1. Formularz ofertowy.
2. Lokalizacja dróg przeznaczonych do modernizacji
3. Przedmiary robót.

**BURMISTRZ**  
**Gminy i Miasta Wyszogród**

*Iwona Gortat*

12 .02. 2021 r .....  
( data i podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej )