

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia z dnia 21 marca 2019 r.

REGULAMIN KONKURSU OFERT NA NAJEM LOKALU UŻYTKOWEGO O POWIERZCHNI 58,60 m² ZNAJDUJĄCEGO SIĘ NA PARTERZE BUDYNKU PRZY UL. PŁOCKIEJ 29 W WYSZOGRODZIE

§ 1

Organizator

Konkurs jest organizowany przez Zarząd Spółki „Fresh Market Wyszogród” Sp. z o. o

§ 2

Terminy konkursu

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem

„OFERTA NA NAJEM LOKALU UŻYTKOWEGO O POWIERZCHNI 58.60 m², ZNAJDUJĄCEGO SIĘ NA PARTERZE BUDYNKU PRZY UL. PŁOCKIEJ 29 W WYSZOGRODZIE

1. Od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:30 do 15:30 w terminie do dnia 21-03-2019 do dnia 04-04-2019 w siedzibie Spółki przy ul. Płockiej 12 w Wyszogrodzie.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 04-04-2019 (czwartek) o godz. 10.30 w siedzibie Spółki przy ul. Płockiej 12 parter budynku.

Dane o lokalu: Przedmiot najmu wyposażony jest w instalację elektryczną, centralnego ogrzewania (lokalna kotłownia opalana olejem grzewczym), instalację wodną i kanalizacyjną, instalację telefoniczną.

§3

Warunki uczestnictwa w konkursie

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na „Formularzu Oferty” wg załączonego do niniejszego Regulaminu wzoru (załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu) wraz z dokumentami określonymi w formularzu Oferty. Wzór „Formularza Oferty” dostępny jest na stronie internetowej pod adresem: <http://www.freshmarket.wyszogrod.pl> (zakładka aktualności)
2. Oferent może wycofać ofertę przed upływem końcowego terminu składania ofert.
3. Oferent przed złożeniem oferty winien dokonać oględzin pomieszczeń, które można będzie oglądać w dniu 28-03-2019 r. o godzinie 11.00 – wejście główne budynku przy ul. Płockiej 29. Istnieje możliwość obejrzenia lokalu użytkowego w innym terminie po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym pod nr 794 600 501 lub 784 349 838.
4. Oferent ma prawo do zmiany swojej oferty przed upływem końcowego terminu składania ofert jedynie w przypadku wycofania poprzednio złożonej oferty.

§ 4

Oferta

1. Oferta powinna zawierać:

- a) imię i nazwisko oraz adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna, adres do korespondencji, telefon kontaktowy,
- b) NIP/REGON, w przypadku osób fizycznych nr dowodu osobistego i nr PESEL,
- c) informacja o dotychczasowej działalności,
- d) proponowaną wysokość stawki czynszu netto za 1 m² powierzchni lokalu – zapisane liczbowo i słownie,

2. Integralną częścią oferty jest:

- a) zobowiązanie oferenta do: przygotowania pomieszczeń będących przedmiotem najmu do rodzaju prowadzonej działalności na własny koszt w uzgodnieniu z Wynajmującym.
- b) oświadczenie oferenta: o zapoznaniu się z zasadami najmu lokalu, przykładowym wzorem

umowy najmu oraz regulaminem konkursu i przyjęciem ich warunków bez zastrzeżeń, o dokonaniu oględzin pomieszczeń i zapoznania się z ich stanem technicznym oraz akceptacji ich stanu,

c) oświadczenie oferenta o braku jakichkolwiek postępowań egzekucyjnych przewidzianych przeciwko oferentowi jako przedsiębiorcy/ przedsiębiorstwu którego/które oferent reprezentuje oraz o braku postępowania upadłościowego i układowego i o nie figurowaniu w Krajowym Rejestrze Długów,

d) oświadczenie o podaniu w ofercie danych odpowiadających rzeczywistości i złożonych przez oferenta zgodnie z prawdą,

e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oferenta w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu, przy zachowaniu zasady jawności postępowania konkursowego i wyniku konkursu,

f) oświadczenie oferenta, iż w przypadku niewypełnienia przez niego wszystkich rubryk w formularzu oferty, niezłożenia dokumentów lub braków formalnych oferta nie zostanie rozpatrzona.

g) podpis oferenta lub osoby uprawnionej do podpisania oferty wraz ze stosownym pełnomocnictwem, jeżeli prawo do reprezentacji nie wynika wprost z właściwego rejestru.

3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

a) w przypadku osób fizycznych: zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

b) w przypadku osób prawnych – odpis z właściwego rejestru

4. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Za ważną uznaje się jedynie ofertę złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Oferent może wypełnić druk ręcznie lub komputerowo. Zmiana treści wzoru formularza ofertowego skutkuje odrzuceniem oferty.

§ 5

Związanie ofertą

Oferent jest związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia jej złożenia.

§ 6

Okres obowiązywania umowy

1. Wynajmujący zakłada podpisanie umowy na okres dwóch lat.

2. Umowę Najemca może wypowiedzieć za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 7

Ważność konkursu

Konkurs jest ważny, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymogi i warunki określone w ogłoszeniu o Konkursie.

§ 8

Opis dotyczący budynku i lokalu

Lokal o łącznej powierzchni 58.60 m²: jedno główne wspólne wejście do budynku. Ostatnia funkcja – gabinet fizjoterapeutyczny. Istniejąca sieć CO, woda, media.

§ 9

Oczekiwania wobec najemcy

Wynajmujący oczekuje od najemcy:

1. Przygotowania pomieszczenia będącego przedmiotem najmu do rodzaju prowadzonej działalności na własny koszt w uzgodnieniu z Wynajmującym – nie podlegają one kompensacie w opłatach za najem.

2. Prowadzenia działalności, w sposób nie zakłócający pracy pozostałym najemcom oraz okolicznym mieszkańcom.

3. Utrzymania w pomieszczeniach czystości i właściwych warunków sanitarnych;
4. Uzgodnienia z Wynajmującym miejsca umieszczenia, treści, wymiarów oraz wyglądu tablic informacyjnej
5. Dbania o właściwy stan bezpieczeństwa pożarowego i przestrzegania przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej w wynajmowanym lokalu i ponoszenia kosztów z tym związanych.

§ 10

Opłaty po stronie najemcy

1. Czynsz - płatny na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wynajmującego, do i opłaty netto naliczony zostanie obowiązujący podatek VAT,
2. Faktury za najem wystawiane są z góry do 7 dnia roboczego każdego miesiąca,
2. Opłaty za zużytą energię elektryczną, płatne wg wskazań licznika, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wynajmującego;
5. Opłata za zużytą wodę płatna wg. wskazań wodomierza- na podstawie wystawianej faktury.
6. Opłaty za telefon po stronie Najemcy, w lokalu jest dostęp do niezależnej, zewnętrznej linii telefonicznej.
7. Nakłady adaptacyjne poniesione przez najemcę nie podlegają zwrotowi w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie najemcy.

§ 11

Wyboru ofert dokona Komisja konkursowa powołana przez właściciela spółki – Gminę i Miasto Wyszogród.

Przy wyborze oferty, Komisja będzie kierowała się następującymi kryteriami i wagami:

- **cena netto za najem 1m² powierzchni lokalu – waga kryterium 40% wartości oferty,**
- **posiadanie podpisanego kontraktu z NFZ na prowadzenie usług rehabilitacyjnych – waga kryterium 60% wartości oferty.**

2. Wynik postępowania zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej www.freshmarket.wyszogrod.pl.
3. Fresh Market Wyszogród Sp. z o. o. zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru ofert, przedłużenia terminu rozpatrywania ofert oraz wycofania się z wynajmu pomieszczeń na każdym etapie konkursu.
4. W przypadku rezygnacji wybranego oferenta lub niepodpisania, z innych przyczyn niezależnych od Wynajmującego, umowy najmu z oferentem, który wygrał konkurs, Komisja Konkursowa ma możliwość wyboru kolejnej oferty w ciągu dwóch miesięcy od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

§ 12

Umowa

1. Umowę najmu z oferentem, który wygrał konkurs ofert zawiera w imieniu Wynajmującego Zarząd Spółki.
2. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie o tym fakcie zawiadomiony w formie pisemnej, a następnie podpisana zostanie umowa najmu w terminie do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

§ 13

Czynsz

Czynsz płatny jest od dnia podpisania umowy.